**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ**

**ОРДЖОНИКИДЗЕВСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИИСКОВОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ (проект)**

апреля 2020 г. №

**Об утверждении Методики проведения оценки**

**коррупционных рисков, возникающих**

**при реализации функций администрации сельсовета**

В целях совершенствования антикоррупционной деятельности администрации Приискового сельсовета, а также для обеспечения выполнения подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации Методических рекомендаций по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, администрация Приискового сельсовета **п о с т а н о в л я е т:**

 1.Утвердить Методику проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации Приискового сельсовета (далее-Методика), согласно приложению.

 2.Создать рабочую группу по проведению оценки коррупционных рисков в администрации Приискового сельсовета.

 3. Специалисту администрации Приискового сельсовета:

 3.1Ежегодно, до 20 декабря организовать и провести оценку коррупционных рисков в администрации Приискового сельсовета;

 3.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 4.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию)

Глава Приискового сельсовета О.М. Станевич

 Приложение № 1

к постановлению администрации Приискового сельсовета

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 №

С О С Т А В

рабочей группы по проведению оценки коррупционных рисков в администрации Приискового сельсовета

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель рабочей группы | * глава Приискового сельсовета Станевич О.М.
 |
| секретарь рабочей группы | * специалист администрации Приискового сельсовета Смаль Т.А.
 |
| Иные члены рабочей группы: | * делопроизводитель Уколова М.П.
 |
| * секретарь Андрюшина В.Е.
 |
|  |

Приложение № 2

к постановлению администрации Приискового сельсовета

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 №

**Методика проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации Приискового сельсовета**

1. Общие положения

 1.1Основной целью настоящей методики является обеспечение единого подхода в администрации сельсовета к организации работы по следующим направлениям:

оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций; внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы сельсовета, замещение которых связано с коррупционными рисками;

мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими сельсовета, деятельность которых связана с коррупционными рисками.

 1.2.Результатами применения настоящей методики будут являться: определение перечней функций администрации сельсовета, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции;

формирование перечней должностей муниципальной службы в администрации сельсовета , замещение которых связано с коррупционными рисками;

минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах.

 1.3 Вопросы, связанные с проведением оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, корректировкой перечней должностей муниципальных служащих в администрации Приискового сельсовета , замещение которых связано с коррупционными рисками, а также результаты мониторинга исполнения должностных обязанностей должностных лиц, деятельность которых связана с коррупционными рисками, рассматриваются на заседаниях комиссии администрации сельсовета по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов не реже одного раза в год.

 1.4.Реализация настоящей методики осуществляется кадровым работником администрации Приискового сельсовета (должностными лицами ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

 2.Определение перечня функций администрации сельсовета, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции

 2.1. Определение перечня функций администрации сельсовета, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (далее коррупционно-опасные функции), осуществляется посредством выделения тех функций, при реализации которых существуют предпосылки для возникновения коррупции.

 К коррупционно-опасным функциям может быть отнесено осуществление функций по контролю и надзору, управлению государственным имуществом, оказанию государственных услуг, а также разрешительных, регистрационных функций.

 2.2. При определении перечня коррупционно-опасных функций обращается внимание на функции, предусматривающие:

размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд;

осуществление государственного надзора и контроля; подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также ограниченных ресурсов (квот, земельных участков и т.п.);

организацию продажи имущества сельсовета;

предоставление права на заключение договоров аренды объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности сельсовета;

подготовку и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм пеней и штрафов;

лицензирование отдельных видов деятельности, выдачу разрешений на отдельные виды работ и иные аналогичные действия;

проведение государственной экспертизы и выдачу заключений; возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования;

проведение расследований причин возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, аварий, несчастных случаев на производстве, инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний людей, животных и растений, причинения вреда окружающей среде, имуществу граждан и юридических лиц, государственному имуществу;

представление в судебных органах прав и законных интересов администрации сельсовета;

регистрацию имущества и ведение баз данных имущества; предоставление государственных услуг гражданам и организациям; хранение и распределение материально-технических ресурсов. Вышеперечисленный перечень не является исчерпывающим и носит рекомендательный характер для определения коррупционно-опасных функций в администрации сельсовета.

 2.3.Информация о том, что при реализации той или иной функции возникают коррупционные риски (т.е. функция является коррупционно­опасной), может быть выявлена:

в ходе заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

в статистических данных, по результатам рассмотрения:

обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях, в том числе обращений, поступивших по «горячей линии», «электронной приемной» и т.д.;

уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения служащего (далее - муниципальный служащий) к совершению коррупционных правонарушений;

сообщений в средствах массовой информации о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению;

материалов, представленных правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

 2.4.По итогам реализации вышеизложенных мероприятий администрацией сельсовета формируются и утверждаются перечни коррупционно- ­опасных функций.

Перечень коррупционно-опасных функций может быть утвержден главой администрации сельсовета, посредством оформления грифа «Утверждаю» либо одобрен на заседании комиссии администрации сельсовета по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, что также оформляется грифом «Одобрено на заседании комиссии администрации сельсовета по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов».

Основанием для проведения заседания комиссии администрации будет являться представление главы сельсовета или любого члена комиссии, касающееся осуществления в администрации сельсовета мер по предупреждению коррупции.

 2.5.Основаниями для внесения изменений (дополнений) в перечень коррупционно-опасных функций могут стать изменения законодательства Российской Федерации и области, предусматривающие возложение новых или перераспределение реализуемых функций, результаты проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, мониторинга исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими и т.д.

3.Формирование перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками

 3.1 Оценка коррупционных рисков заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными обязанностями в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства (как для гражданских служащих, так и для третьих лиц).

 3.2.В ходе проведения оценки коррупционных рисков подлежат выявлению те административные процедуры, которые являются предметом коррупционных отношений.

При этом анализируется:

что является предметом коррупции (за какие действия (бездействия) предоставляется выгода);

какие коррупционные схемы используются.

 3.3. Должности муниципальной службы сельсовета, которые являются ключевыми для совершения коррупционных правонарушений, определяются с учетом высокой степени свободы принятия решений, вызванной спецификой служебной деятельности, интенсивности контактов с гражданами и организациями.

 3.4.Признаками, характеризующими коррупционное поведение муниципального служащего при осуществлении коррупционно-опасных функций, могут служить:

необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков (волокита) при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц, решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица при наличии значительного числа очередных обращений;

использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей муниципального служащего либо его родственников;

предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на муниципальную службу в администрации сельсовета;

оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении публичных услуг, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности;

использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации и области;

а также сведения о:

нарушении служащими требований нормативных правовых, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными обязанностями;

искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом служебной деятельности;

попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам;

действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным полномочиям;

бездействии в случаях, требующих принятия решений в соответствии со служебными обязанностями;

получении муниципальным служащим, его супругой (супругом), близкими родственниками необоснованно высокого вознаграждения за создание произведений литературы, науки, искусства, чтение лекций и иную преподавательскую деятельность;

получении муниципальным служащим, его супругой (супругом), близкими родственниками кредитов или займов на необоснованно длительные сроки или по необоснованно низким ставкам, равно как и предоставление необоснованно высоких ставок по банковским вкладам (депозитам) указанных лиц;

совершении частых или крупных сделок с субъектами предпринимательской деятельности, владельцами которых или руководящие должности в которых замещают родственники муниципальных служащих;

совершении финансово-хозяйственных операций с очевидными (даже не для специалиста) нарушениями действующего законодательства.

 3.5.По итогам реализации вышеизложенных мероприятий администрацией сельсовета, формируется и утверждается перечень должностей муниципальных служащих в администрации сельсовета , замещение которых связано с коррупционными рисками (издание соответствующего нормативного правового акта).

Утверждение данного перечня осуществляется главой сельсовета, посредством издания нормативного правового акта преимущественно после рассмотрения соответствующего вопроса на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Основанием для проведения заседания комиссии будет являться представление главы сельсовета или любого члена комиссии, касающееся осуществления в администрации сельсовета мер по предупреждению коррупции.

Уточнение (корректировку) перечня должностей муниципальных служащих сельсовета в администрации сельсовета, замещение которых связано с коррупционными рисками, предлагается осуществлять по результатам оценки коррупционных рисков и не реже одного раза в год.

 4. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных

функций

 4.1.Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами, например, регламентацией административных процедур исполнения соответствующей коррупционно ­опасной функции, их упрощением либо исключением, установлением препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

 4.2. Регламентация административных процедур позволяет снизить степень угрозы возникновения коррупции в связи со следующим:

значительно уменьшается риск отклонения муниципального служащего при реализации должностных полномочий от достижения закрепленной цели возникших правоотношений;

снижается степень усмотрения муниципальных служащих при принятии управленческих решений;

создаются условия для осуществления надлежащего контроля за процессом принятия управленческих решений, что при необходимости позволяет корректировать ошибочные решения, не дожидаясь развития конфликтной ситуации;

 обеспечивается единообразное осуществление функций муниципальными служащими ;

создается гласная, открытая модель реализации коррупционно-опасной функции.

При этом дробление административных процедур на дополнительные стадии с их закреплением за независимыми друг от друга гражданскими служащими позволит обеспечить взаимный контроль.

 4.3.В качестве установления препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем, предлагается применять следующие меры:

введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», система электронного обмена информацией);

исключение необходимости личного взаимодействия (общения) муниципальных служащих с гражданами и организациями;

совершенствование механизма отбора муниципальных служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие решения;

сокращение количества муниципальных служащих, участвующих в принятии управленческого решения, обеспечивающего реализацию субъективных прав и юридических обязанностей;

оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (организации) обязаны предоставить для реализации права; сокращение сроков принятия управленческих решений; установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий гражданским служащим при осуществлении коррупционно ­опасной функции;

установление дополнительных форм отчетности муниципальных служащих о результатах принятых решений.

 4.5.В целях недопущения совершения служащими коррупционных правонарушений, реализацию мероприятий, содержащихся в настоящей методике, целесообразно осуществлять на постоянной основе посредством:

организации внутреннего контроля за исполнением служащими своих обязанностей, введения системы внутреннего информирования. При этом проверочные мероприятия могут проводиться как в рамках проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, контроля за соответствием расходов доходам, так и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности служащих в средствах массовой информации;

использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций;

проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

 4.6.Таким образом, осуществление на системной основе мероприятий, указанных в настоящем разделе, позволит устранить коррупционные риски в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций либо минимизировать их.

 5.Мониторинг исполнения должностных обязанностей служащими, деятельность которых связана с коррупционными рисками

5.1.Основными задачами мониторинга исполнения должностных обязанностей служащими, деятельность которых связана с коррупционными рисками (далее - мониторинг), являются:

своевременная фиксация отклонения действий служащих от установленных норм, правил служебного поведения;

выявление и анализ факторов, способствующих ненадлежащему исполнению либо превышению должностных полномочий;

подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению в деятельности служащих;

корректировка перечня коррупционно-опасных функций и перечня должностей муниципальной службы сельсовета , замещение которых связано с коррупционными рисками.

5.2.Проведение мониторинга осуществляется путем сбора информации о признаках и фактах коррупционной деятельности служащих.

Сбор указанной информации может осуществляться, в том числе, путем проведения опросов на официальных сайтах администрации сельсовета в сети Интернет, а также с использованием электронной почты, телефонной и факсимильной связи от лиц и организаций, имевших опыт взаимодействия с муниципальными служащими.

 5.3. При проведении мониторинга:

формируется набор показателей, характеризующих антикоррупционное поведение служащих, деятельность которых связана с коррупционными рисками;

обеспечивается взаимодействие со структурными подразделениями администрации области (исполнительного органа государственной власти области), иными государственными органами и организациями в целях изучения документов, иных материалов, содержащих сведения, указанные в пункте 2.4 настоящей методики.

 5.4. Результатами проведения мониторинга являются:

подготовка материалов о несоблюдении муниципальными служащими при исполнении должностных обязанностей требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению в деятельности служащих, а также по внесению изменений в перечни коррупционно-опасных функций и перечни должностей муниципальной службы в администрации сельсовета, замещение которых связано с коррупционными рисками;