

Орджоникидзевский **РАБОЧИЙ**

ПРИЛОЖЕНИЕ №13

к газете
от 19 ноября 2021 года №46 (8473)



АДМИНИСТРАЦИЯ
ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 октября 2021 г.

п. Копьево

№382

**О внесении изменений в постановление Администрации
Орджоникидзевского района от 05.04.2020 №125 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории
Орджоникидзевского района в связи с распространением****новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11.05.2020 №316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Правительства Республики Хакасия от 13.03.2020 №102 «О введении на территории Республики Хакасия режима повышенной готовности и реализации дополнительных мер по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций» (в редакции постановлений Правительства Республики Хакасия от 18.03.2020 №126, от 31.03.2020 №154, от 01.04.2020 №156, от 04.04.2020 №164, от 10.04.2020 №184, от 16.04.2020 №200, от 24.04.2020 №207, от 30.04.2020 №225, от 11.05.2020 №240, от 14.05.2020 №244, от 25.05.2020 №265, от 29.05.2020 №283, от 05.06.2020 №296, от 11.06.2020 №30, от 30.06.2020 №347, от 10.07.2020 №366, от 24.07.2020 №396, от 30.07.2020 №407, от 07.08.2020 №419, от 13.08.2020 №433, от 20.08.2020 №443, от 28.08.2020 №460, от 04.09.2020 №475, от 02.10.2020 №521, от 19.10.2020 №552, от 30.10.2020 №591, от 03.11.2020 №595, от 06.11.2020 №597, от 10.11.2020 №604, от 12.11.2020 №609, от 23.11.2020 №615, от 26.11.2020 №627, от 27.11.2020 №639, от 08.12.2020 №671, от 28.12.2020 №725, от 05.02.2021 №38, от 19.02.2021 №63, от 04.03.2021 №95, от 09.03.2021 №103, от 18.03.2021 №116, от 19.03.2021 №119, от 31.03.2021 №150, от 01.04.2021 №151, от 26.04.2021 №206, от 14.05.2021 №238, от 24.05.2021 №250, от 31.05.2021 №270, от 17.06.2021 №305, от 25.06.2021 №319, от 29.06.2021 №323, от 20.07.2021 №358, от 23.07.2021 №359, от 28.07.2021 №369, от 20.08.2021 №395, от 30.08.2021 №411, от 17.09.2021 №440, от 11.10.2021 №506), в связи с продлением режима повышенной готовности на территории Республики Хакасия с 13 марта 2020 года по 14 ноября 2021 года, принимаемая во внимание постановление Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия от 01.06.2020 №209 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Орджоникидзевского района Республики Хакасия», в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, руководствуясь ст. 70 Устава муниципального образования Орджоникидзевский район, Администрация Орджоникидзевского района **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации Орджоникидзевского района от 05.04.2020 №125 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Орджоникидзевского района в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (в редакции постановлений Администрации Орджоникидзевского района от 13.04.2020 №136, от 17.04.2020 №152, от 30.04.2020 №172, от 18.05.2020 №189, от 26.05.2020 №196, от 01.06.2020 №210, от 08.06.2020 №230, от 02.07.2020 №251, от 13.07.2020 №264, от 24.07.2020 №275, от 31.07.2020 №292, от 10.08.2020 №301, от 14.08.2020 №307, от 07.09.2020 №334, от 02.10.2020 №412, от 19.10.2020 №447, от 30.10.2020 №454, от 10.11.2020 №482, от 12.11.2020 №486, от 24.11.2020 №498, от 26.11.2020 №504, от 27.11.2020 №509, от 08.12.2020 №514, от 29.12.2020 №536, от 05.02.2021 №28, от 19.02.2021 №50, от 04.03.2021 №61, от 19.03.2021 №72, от 31.03.2021 №87, от 01.04.2021 №96, от 26.04.2021 №130, от 27.05.2021 №175, от 31.05.2021 №181, от 17.06.2021 №210, от 25.06.2021 №238, от 29.06.2021 №244, от 21.07.2021 №260, от 23.07.2021 №261, от 28.07.2021 №266, от 20.08.2021 №306, от 17.09.2021 №339) следующие изменения:

1.1. текст постановления изложить в новой редакции:
«1. Принять меры по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Орджоникидзевского района в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Главам муниципальных образований и силам муниципального звена территориальной подсистемы организовать реализацию следующих мероприятий:
1) усилить контроль за складывающейся обстановкой на территории Орджоникидзевского района;
2) приводить при необходимости силы и средства территориальной подсистемы в готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации, формировать оперативные группы и организовывать выдвигание их в предполагаемые районы действий;
3) принимать оперативные меры по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях.

3. Установить на территории Орджоникидзевского района ограничения в виде:

1) временного приостановления проведения на территории Орджоникидзевского района публичных, досуговых, развлекательных, зрелищных, культурных, физкультурных, спортивных, выставочных, просветительских, рекламных, выпускных мероприятий по случаю окончания образовательных организаций и иных подобных мероприятий с очным присутствием граждан, в том числе в парках культуры и отдыха, торгово-развлекательных центрах, кинотеатрах и в иных местах массового посещения граждан (за исключением: организации официальных физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе выполнение нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО, с привлечением зрителей и соблюдением между ними дистанции не менее 1,5 метра (в закрытых помещениях – при условии наполнения зрительских мест не более 50% и с проведением дезинфекционной обработки зрительских мест через каждые три часа); организации мероприятий, проводимых на базе библиотек и музеев, деятельности учреждений культуры и искусства (при условии наполняемости залов не более 75%); мероприятий, одобренных рабочей группой (оперативным штабом) при Правительстве Республики Хакасия по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) и оперативным штабом по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Орджоникидзевского района;

2) запрета деятельности нестационарных (передвижных) палаточных лагерей в летний период;
3) запрета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, осуществляющим организацию зрелищно-развлекательных мероприятий, а также оказывающим услуги общественного питания:

проводить мероприятия (мероприятия для молодежи, корпоративные мероприятия, свадьбы, юбилеи, поминальные обеды и любые другие); оказывать услуги общественного питания с превышением количества посетителей, находящихся в зале, более 50% от числа заявленных в паспорте готовности объекта; оказывать услуги общественного питания в период с 23:00 до 6:00 утра следующего дня, за исключением обслуживания на вынос;
4) временного приостановления деятельности детских игровых комнат, расположенных в помещениях объектов торговли, оказания услуг населению и иных мест массового пребывания;

5) временного приостановления бронирования мест, приема и размещения организованных групп детей, прибывающих на территорию Орджоникидзевского района из других субъектов Российской Федерации для участия в различных мероприятиях туристической направленности (походы, слеты, экскурсии и др.);

6) временного приостановления приема и размещения для заселения граждан в отель, гостевой дом, hostel, базу отдыха, санаторно-курортное учреждение, за исключением: лиц, предъявивших: справку, выданную медицинской организацией, подтверждающую отрицательный результат лабораторного исследования на новую коронавирусную инфекцию (COVID-19) методами ПЦР или ИХА (дата забора материала для проведения исследования не должна превышать 72 часа до момента заселения); сертификат о прохождении вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19), подтвержденный QR-кодом, полученным с использованием специализированного приложения Единого портала государственных и муниципальных услуг «Госуслуги. Стопкоронавирус» (сертификат о прохождении полного курса вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19); сертификат о перенесенном не более 6 календарных месяцев назад заболевании, вызванном новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), подтвержденный QR-кодом, полученным с использованием специализированного приложения Единого портала государственных и муниципальных услуг «Госуслуги. Стопкоронавирус» (сертификат о перенесенном заболевании новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);

граждан, не достигших восемнадцати лет, при заселении с родителями (законными представителями), имеющими документы, указанные в абзаце втором настоящего подпункта;
7) временного приостановления посещения учреждений культуры и искусства, объектов спорта (включая спортивные клубы и фитнес-центры), кинотеатров, организаций общественного питания и оказания бытовых услуг (бани, сауны), за исключением:

лиц, предъявивших: сертификат о прохождении полного курса вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19); сертификат о перенесенном не более 6 календарных месяцев назад заболевании, вызванном новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);

граждан, не достигших восемнадцати лет, при посещении указанных объектов и организациями с родителями (законными представителями), имеющими документы, указанные в абзаце втором настоящего подпункта.

4. При наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя паспорта коллективного иммунитета к новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее в настоящем пункте – COVID-19) и его направлении в Управление экономики и ЖКХ Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия, а также в Министерство экономического развития Республики Хакасия, установленные настоящим постановлением ограничения применяются к деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей с учетом следующих особенностей:

на деятельность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги общественного питания, не распространяются ограничения времени оказания услуг общественного питания, установленные абзацем четвертым подпункта 3 пункта 3 настоящего постановления;

установленное абзацем третьим подпункта 3 пункта 3 настоящего постановления для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги общественного питания, максимальное количество посетителей, находящихся в зале, не должно составлять более 75% от числа заявленных в паспорте готовности объекта.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели, у которых 60 и более процентов работников (от фактической численности работников) прошли вакцинацию против COVID-19, вправе оформить паспорта коллективного иммунитета к COVID-19.

Паспорт коллективного иммунитета к COVID-19, заполненный по одной из форм, установленной приложением 5 к настоящему постановлению (в зависимости от видов деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя), подписанный руководителем юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, с приложением подтверждающих документов о проведении вакцинации, подлежит направлению в письменной или электронной форме в Управление экономики и ЖКХ Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия, а также в Министерство экономического развития Республики Хакасия способом, позволяющим подтвердить факт их направления.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель несут ответственность за достоверность сведений, включенных ими в паспорт коллективного иммунитета к COVID-19.

5. Обязать:
1) лиц, проживающих или временно находящихся на территории Орджоникидзевского района (далее – граждане), в возрасте старше 65 лет в периоды с 15 июня по 28 июня 2020 года, с 29 июня по 12 июля 2020 года, с 13 июля по 26 июля 2020 года, с 27 июля по 09 августа 2020 года, с 10 августа по 23 августа 2020 года, с 24 августа по 06 сентября 2020 года, с 07 сентября по 20 сентября 2020 года, с 21 сентября по 04 октября 2020 года, с 05 октября по 18 октября 2020 года, с 19 октября по 01 ноября 2020 года, с 02 ноября по 15 ноября 2020 года, с 16 ноября по 29 ноября 2020 года, с 30 ноября по 13 декабря 2020 года, с 14 декабря по 27 декабря 2020 года, с 28 декабря 2020 года по 10 января 2021 года, с 11 января по 24 января 2021 года, с 25 января по 07 февраля 2021 года, с 08 февраля по 21 февраля 2021 года, с 22 февраля по 07 марта 2021 года, с 08 марта по 21 марта 2021 года, с 22 марта по 04 апреля 2021 года, с 05 апреля по 18 апреля 2021 года, с 19 апреля по 02 мая 2021 года, с 03 мая по 16 мая 2021 года, с 17 мая по 30 мая 2021 года, с 31 мая по 27 июня 2021 года, с 28 июня по 25 июля 2021 года, с 26 июля по 22 августа 2021 года, с 23 августа по 19 сентября 2021 года, с 20 сентября по 17 октября 2021 года, с 18 октября по 14 ноября 2021 года не покидать места проживания (пребывания), за исключением случаев:

обращения за медицинской помощью, а также прямой угрозы жизни или здоровью;
занятия физкультурой и спортом на открытом воздухе (в том числе на открытых уличных плоскостных спортивных площадках, беговых и велосипедных дорожках, общедоступных спортивных стадионах, иных открытых спортивных сооружениях) при условии совместных занятий не более двух человек и расстояния между занимающимися не менее 5 метров;
индивидуальных прогулок на улице (не более одного человека) при условии социального дистанцирования, исключая посещение мест массового пребывания людей, в том числе

детских площадок;

прогулок родителей (иных законных представителей) со своими несовершеннолетними детьми на расстоянии, не превышающем 300 метров от места проживания (пребывания), с учетом социального дистанцирования от прохожих не менее 1,5 метра;

следования к месту (от места) осуществления деятельности (в том числе работы), которая не приостановлена в соответствии с настоящим постановлением; осуществления деятельности, связанной с передвижением по территории Республики Хакасия (в случае, если такое передвижение непосредственно связано с осуществлением деятельности, которая не приостановлена в соответствии с настоящим постановлением, в том числе с передвижением по территории Республики Хакасия на личном транспорте, а также с оказанием транспортных услуг и услуг доставки);

следования лиц к месту нахождения своих жилого дома, квартиры, гаража, принадлежащих им садовому (огородному) земельному участку; следования к месту проживания (пребывания) одиноко проживающих близких родственников и лиц, находящихся на социальном обслуживании, с целью осуществления присмотра и ухода за ними, доставки им продуктов питания и товаров первой необходимости;

следования к ближайшему месту приобретения товаров, работ, услуг, реализация которых не ограничена в соответствии с настоящим постановлением; выгула домашних животных на расстоянии, не превышающем 300 метров от места проживания (пребывания), с учетом социального дистанцирования не менее 1,5 метра;

выноса отходов до ближайшего места накопления отходов;

получения социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при временном (на срок, определенный индивидуальной программой) круглосуточном проживании. Рекомендовать гражданам, имеющим хронические заболевания, указанные в приложении 3 к настоящему постановлению, соблюдать ограничение, предусмотренное настоящим подпунктом для граждан в возрасте старше 65 лет.

Граждане в возрасте старше 65 лет при оставлении мест проживания (пребывания) в случаях, не запрещенных настоящим подпунктом, должны иметь при себе: документ, удостоверяющий личность;

правоустанавливающие или правоподтверждающие документы (при следовании лиц к месту нахождения своих жилого дома, квартиры, гаража, принадлежащих им садовому (огородному) земельному участку);

справку, выданную работодателем, о работе в организации, деятельность которой не приостановлена в соответствии с настоящим постановлением (при следовании к месту работы). Ограничения, установленные настоящим подпунктом, не распространяются на:

случаи следования к месту (от места) осуществления медицинской помощи, включая санаторно-курортное лечение;

деятельность правоохранительных органов, органов по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, а также подведомственных им организаций;

деятельность органов и учреждений по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

деятельность иных органов в части действий, непосредственно направленных на защиту жизни, здоровья, иных прав и свобод граждан, в том числе противодействие преступности, охрану общественного порядка, собственности и обеспечение всех видов безопасности, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) граждан: носить гигиенические маски для защиты органов дыхания в местах массового пребывания людей, в общественном транспорте, такси, на парковках, в лифтах;

соблюдать дистанцию до других граждан не менее 1,5 метра (социальное дистанцирование), за исключением случаев оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси.

Гражданам при нахождении в местах, указанных в абзаце втором настоящего подпункта, рекомендуется использовать средства индивидуальной защиты рук (перчатки);

3) органы власти, организации и индивидуальных предпринимателей, а также иных лиц, деятельность которых связана с совместным пребыванием граждан, обеспечить соблюдение гражданами (в том числе работниками) масочного режима, социального дистанцирования, в том числе путем нанесения специальной разметки и установления специального режима допуска и нахождения в зданиях, строениях и сооружениях (помещениях в них), на соответствующей территории (включая прилегающую территорию);

4) работодателей, осуществляющих деятельность на территории Орджоникидзевского района: осуществлять контроль температуры тела работников при входе в организацию (предприятие) и в течение рабочего дня (по показаниям) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

организовать проведение качественной уборки помещений и служебного транспорта с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия;

обеспечить применение в рабочих помещениях бактерицидных установок закрытого типа, функционирующих в присутствии людей, с целью обеззараживания воздуха (по возможности);

обеспечить наличие запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты (маски, респираторы, перчатки) и их обязательное использование;

ограничить привлечение к работе граждан, прибывших из иностранных государств, и граждан, проживающих совместно с лицами, подвергнутыми изоляции, посредством перевода их на дистанционный формат исполнения трудовой функции, предоставления оплачиваемого отпуска либо содействия в оформлении листов нетрудоспособности (данная обязанность на основании распорядительного акта организации может не применяться к руководителям, сотрудникам предприятий, организаций, учреждений и органов государственной власти, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения их функционирования, работникам здравоохранения);

воздержаться от направления своих работников в служебные командировки на территории иностранных государств, от проведения мероприятий с участием иностранных граждан, а также от принятия участия в таких мероприятиях;

не проводить очные собрания, совещания с участием более 10 человек (кроме случаев проведения указанных мероприятий органами публичной власти);

обеспечить перевод на дистанционный формат работы всех работников из числа граждан старше 65 лет и граждан, имеющих хронические заболевания, указанные в приложении 3 к настоящему постановлению, за исключением граждан, чье нахождение на рабочем месте является критически важным и необходимым для обеспечения нормального функционирования организаций, предприятий;

обеспечить в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, перевод на дистанционный формат работы беременных женщин по их инициативе, если предусмотренная заключенным с ними трудовым договором трудовая функция может выполняться вне места нахождения работодателя;

обеспечить в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, перевод на дистанционный формат работы не менее 30% сотрудников, чья трудовая функция, предусмотренная заключенным с ними трудовым договором может выполняться вне места нахождения работодателя, за исключением граждан, чье нахождение на рабочем месте является критически важным и необходимым для обеспечения нормального функционирования организаций, предприятий;

осуществлять мероприятия, направленные на выявление работников с признаками инфекционного заболевания (повышение температуры тела, кашель и др.) и недопущение нахождения таких работников на рабочем месте;

оказывать работникам содействие в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому;

при поступлении запроса Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Хакасия незамедлительно представлять информацию обо всех контактах работника, заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций;

при поступлении информации от Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Хакасия о заболевании работника новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) обеспечить проведение дезинфекции помещений, в которых находился заболевший работник;

принять исчерпывающие меры по разобщению работников при их нахождении на рабочем месте во времени и в пространстве, соблюдению ими социального дистанцирования, обеспечению использования работниками средств индивидуальной защиты;

реализовать комплекс иных мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19), определенных постановлением Главного государственного санитарного врача по Республике Хакасия от 14.04.2020 №07 «О дополнительных мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Республики Хакасия» (в той мере, в какой они не противоречат настоящему постановлению);

5) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в местах массового скопления людей (в том числе в торговых объектах, в местах проведения зрелищных, спортивных мероприятий), перевозку авиационным, железнодорожным, автомобильным, городским наземным электрическим транспортом, регулярно проводить мероприятия по дезинфекции, обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты с обязательным их применением при осуществлении своей деятельности;

6) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами, ежедневно проводить влажную уборку, а также мероприятия по обработке контактных поверхностей мест общего пользования многоквартирных домов с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия.

Под контактными поверхностями понимаются: дверные ручки, выключатели, поручни, перила, почтовые ящики, кнопки вызова лифта по этажам, зеркала и кнопки кабины лифта, кнопка домофона, дверцы и ручки загрузочного клапана стиральной машины (при наличии);

7) организации, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере торговли и оказания услуг населению, деятельность которых не приостановлена в соответствии с настоящим постановлением:

не допускать на свою территорию и не обслуживать граждан, не использующих средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски (медицинские, гигиенические), респираторы);

при осуществлении своей деятельности соблюдать методические рекомендации и санитарно-эпидемиологические требования, утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации;

осуществлять прием клиентов при предоставлении услуг населению по предварительной записи (при наличии технической возможности), исключив образование очереди;

8) граждан, не достигших восемнадцати лет: не покидать места проживания (пребывания) ежедневно в период с 20:00 до 7:00 утра следующего дня, за исключением случая оставления места проживания (пребывания) в сопровождении своих родителей (иных законных представителей);

не посещать торгово-развлекательные центры без сопровождения своих родителей (иных законных представителей).

6. Рекомендовать руководителям территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Орджоникидзевского района, органов местного самоуправления и организаций обеспечить готовность органов управления, сил и средств к действиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и реализовать комплекс мер, предусмотренных подпунктом «б» пункта 28 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 №794.

7. Отделу ГО и ЧС Администрации Орджоникидзевского района (М.В. Нырко):

1) организовать в круглосуточном режиме сбор оперативных данных о складывающейся обстановке на территории Орджоникидзевского района;

2) обеспечить координацию действий органов управления и сил территориальной подсистемы, привлекаемых для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Орджоникидзевского района;

3) организовать массовую информационную кампанию для населения Орджоникидзевского района о введении на территории Орджоникидзевского района режима повышенной готовности в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), о введенных настоящим постановлением ограничениях и установленных настоящим постановлением обязанностях лиц, прибывающих в Орджоникидзевский район из иностранных государств, иных территорий Российской Федерации, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции, руководителей организаций в отношении соблюдения противоэпидемиологического режима, а также об ответственности за несоблюдение указанных обязанностей, установленной Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Уголовным кодексом Российской Федерации с учетом изменений, внесенных федеральными законами от 01.04.2020 №99-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях», от 01.04.2020 №100-ФЗ «О внесении изменений в

Уголовный кодекс Российской Федерации и статьи 31 и 151 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации», и возможности госпитализации гражданина в медицинскую организацию неспецитарного профиля, оказывающую медицинскую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке по решению суда в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 274 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации;

4) совместно с Главами сельсоветов Орджоникидзевского района, Главным врачом ГБУЗ РХ «Копьевская районная больница» (Кульмова В.Н.) (по согласованию), Руководителем Отделения по Орджоникидзевскому району ГКУ РХ «УСПН» (Бабученко С.А.): организовать работу по систематическому информированию (через средства массовой информации, оповещение посредством мобильной и иных средств связи, распространение бюллетеней, листовок и другими способами) граждан старше 60 лет, лиц, страдающих хроническими заболеваниями бронхо-легочной, сердечно-сосудистой и эндокринной систем, о возможных рисках заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), а также доведению информации о необходимости ограничения посещения мест массового скопления людей, вызова врача на дом при появлении симптомов простудных заболеваний или ухудшении состояния, связанного с имеющимися болезнями;

5) совместно с Главами сельсоветов Орджоникидзевского района, Главным врачом ГБУЗ РХ «Копьевская районная больница» (Кульмова В.Н.) (по согласованию), с территориальным отделом по Ширинскому, Орджоникидзевскому и Богградскому районам Управления Роспотребнадзора по Республике Хакасия (Н.В. Бочарова) (по согласованию): организовать на постоянной основе информационную кампанию, направленную на доведение до населения достоверной информации о текущей ситуации с распространением новой коронавирусной инфекции на территории Орджоникидзевского района, предпринимаемых мерах по противодействию ее распространению, а также о готовности государственной системы здравоохранения в Республике Хакасия к оказанию помощи населению, включая информацию о наличии лекарственных средств и медицинских изделий в достаточном количестве.

8. Рекомендовать Главному врачу ГБУЗ РХ «Копьевская районная больница» (Кульмова В.Н.):

1) организовать ежедневное медицинское наблюдение за лицами, находящимися в условиях изоляции (в обсерваторе, в условиях самоизоляции на дому), а также выдачу таким лицам листовок нетрудоспособности без посещения ими медицинской организации в пределах 14 календарных дней с момента их возвращения с территорий, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

2) организовать работу медицинских организаций с приоритетом оказания первой медицинской помощи на дому лихорадящим больным с респираторными симптомами, в первую очередь лицам старше 60 лет;

3) обеспечить отдельный прием через приемно-смотровые боксы и фильтр-боксы пациентов с признаками острых респираторных вирусных инфекций, внебольничной пневмонии, корректировку схем перепрофилирования медицинских организаций, маршрутизация больных с признаками внебольничной пневмонии;

4) обеспечить готовность места для организации непрерывного медицинского наблюдения с соответствующим материально-техническим обеспечением и медицинским обслуживанием в соответствии с требованиями постановлений Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 31.01.2020 №3 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-№CoV», от 30.03.2020 №09 «О дополнительных мерах по недопущению распространения COVID-2019» (далее – обсерватор) в целях обеспечения изоляции лиц, прибывших на территорию Республики Хакасия из территорий, неблагополучных по заболеваемости новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) или находившихся в контакте с больными новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), по эпидемиологическим показаниям, в случае невозможности организации самоизоляции таких лиц по месту проживания;

5) обеспечить исполнение мероприятий в сфере здравоохранения Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, направленных на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

6) выдавать листки нетрудоспособности лицам, находившимся в контакте с больным с подтвержденным лабораторно случаем COVID-19, а также нуждающимся в оформлении листка нетрудоспособности лицам из числа лиц, указанных в абзаце шестом подпункта 4 пункта 5 настоящего постановления;

7) разработать нормативный правовой акт о порядке проведения (логистике) лабораторных исследований на COVID-19, в первую очередь для лиц, прибывающих из стран с неблагополучной эпидемиологической обстановкой и контактирующих с ними лиц, а также для лиц, не имеющих признаков простудных заболеваний и не являющихся контактными с больными COVID-19;

8) определить перечень лабораторий медицинских организаций, имеющих санитарно-эпидемиологическое заключение на работу с III-IV группой патогенности с использованием методов, не предполагающих выделение возбудителя;

9) организовать проведение лабораторного обследования на COVID-19 всем лицам, вернувшимся в течение двух недель из зарубежных стран, а также всем лицам, вернувшимся в течение месяца из зарубежных поездок и обратившимся за медицинской помощью по поводу появления симптомов простудных заболеваний, иным лицам с признаками инфекционных и респираторных заболеваний, а также лицам, обязательное лабораторное обследование на COVID-19 которых установлена постановками Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции;

10) организовать проведение лабораторных исследований материала от лиц, не имеющих признаков простудных заболеваний и не являющихся контактными с больными COVID-19, в установленном порядке;

11) обеспечить незамедлительную госпитализацию лиц в инфекционные стационары в случае подтверждения у них диагноза о наличии новой коронавирусной инфекции, лиц, прибывших из иных субъектов Российской Федерации, иностранных государств с клиникой инфекционного заболевания, а также лиц, находящихся в условиях изоляции при появлении у них любых симптомов инфекционного заболевания с забором биологического материала для лабораторного обследования и проведением лабораторного обследования контактных с ними лиц;

12) обеспечить централизованный персонифицированный учет лиц, находящихся в условиях изоляции;

13) информировать Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Хакасия:

ежедневно о соблюдении карантина в медицинских организациях, обсерваторе и изолированных помещениях, используемых в целях самоизоляции в домашних условиях; о случаях положительных результатов лабораторного обследования на COVID-19 незамедлительно;

о случаях нарушения гражданами режима изоляции, в том числе в результате организации совместного контроля за соблюдением режима изоляции с Отд. МВД по Орджоникидзевскому району, органами местного самоуправления муниципальных образований Орджоникидзевского района;

14) при необходимости осуществить закупки необходимых для предупреждения распространения и лечения от новой коронавирусной инфекции лекарственных препаратов, медицинских изделий и средств индивидуальной защиты (масок), организовать распределение последних исходя из необходимости первоочередного обеспечения ими медицинских работников и иных лиц, контактирующих с заболевшими новой коронавирусной инфекцией (имеющими признаки такого заболевания).

9. Руководителю Управления образования Администрации Орджоникидзевского района (Е.В. Данилова):

1) обеспечить выявление лиц с повышенной температурой тела среди воспитанников, обучающихся и персонала образовательных организаций различных видов при входном контроле температуры тела бесконтактными термометрами и в течение дня;

2) организовать обеззараживание воздушной среды в помещениях образовательных организаций с использованием бактерицидных облучателей рециркуляторного типа, проведение уборки помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия.

10. Начальнику Отделения по Орджоникидзевскому району ГКУ РХ «УСПН» (Бабученко С.А.):

1) организовать выявление лиц, находящихся в условиях изоляции и нуждающихся в социальном обслуживании и предоставлении мер социальной поддержки.

2) обеспечить оказание адресной социальной поддержки лиц, находящихся на карантине или самоизоляции в домашних условиях, в первую очередь лиц пожилого возраста и малообеспеченных категорий граждан с привлечением при необходимости общественных организаций при условии соблюдения карантина.

11. Органам местного самоуправления муниципальных образований Республики Хакасия:

своими правовыми актами определить численность муниципальных служащих, обеспечивающих функционирование этих органов в период действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в Орджоникидзевском районе в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

представить в Министерство здравоохранения Республики Хакасия и Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Хакасия информацию о специализированных службах по вопросам похоронного дела, созданных органами местного самоуправления в соответствии с пунктом 1 статьи 29 Федерального закона от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

организовать соблюдение специализированными службами по вопросам похоронного дела рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по порядку захоронения умерших с подтвержденным заражением новой коронавирусной инфекцией (Методические рекомендации МР 3.1.0170-20, утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30.03.2020).

12. Рекомендовать главам сельсоветов принять на период введения режима повышенной готовности дополнительные меры по предупреждению чрезвычайных ситуаций на подведомственных территориях, в том числе:

1) уточнить планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципальных образований;

2) организовать информирование населения через средства массовой информации о складывающейся обстановке на территории муниципальных образований;

3) уточнить порядок оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях с использованием всех возможных средств оповещения (звуковой и световой сигнализации, громкоговорителей, почтовые, рефлекс, передвижные средства оповещения, средства массовой информации, подворовый обход) и обеспечить эффективное его применение;

4) принимать оперативные меры по реагированию органов управления и сил муниципальных звеньев территориальной подсистемы при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций на территории муниципальных образований;

5) при необходимости оказывать содействие в проведении на территории Орджоникидзевского района информационной кампании, предусмотренной пунктом 7 настоящего постановления;

6) обеспечить работу оперативных штабов (рабочих групп) при административных муниципальных образованиях для координации действий и исполнения распорядительных актов по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции;

7) временно приостановить посещение гражданами муниципальных кладбищ, за исключением случаев обращения за оказанием услуг по погребению (захоронению) и участия в погребении (захоронении);

8) при ухудшении санитарно-эпидемиологической обстановки и с учетом особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в муниципальном образовании организовать осуществление муниципальными общеобразовательными организациями образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в порядке, определяемом администрацией образовательной организации;

9) принимать паспорта коллективного иммунитета к COVID-19, направляемые юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также вести реестр таких паспортов.

13. Рекомендовать:

1) работодателям, осуществляющим деятельность на территории Орджоникидзевского района:

проводить ежедневное тестирование на наличие новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в отношении не менее 20% работников;

ограничить привлечение к работе в очной форме лиц, достигших пенсионного возраста, женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет (отцов, самостоятельно воспитывающих детей в возрасте до 14 лет), а также лиц с ограниченными физическими возможностями или имеющих хронические заболевания;

рассмотреть возможность организации:

исполнения трудовых обязанностей в режиме удаленного доступа к информационным ресурсам работодателя работниками, находящимися в условиях самоизоляции;

своими силами транспортного обслуживания своих работников с целью доставки их к месту работы и обратно;

выхода работниками на рабочие места в разное время;

уменьшения числа работников, одновременно находящихся в помещениях;

2) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере пассажирских перевозок автомобильным транспортом, увеличить количество транспортных средств, находящихся на маршруте, в часы пиковой нагрузки.

14. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания и торговли, обеспечить выполнение мероприятий усиленного дезинфекционного режима, включая дезинфекцию оборудования и инвентаря, обеззараживание воздуха, обеспечение дезинфекционными средствами для обработки рук, поверхностей и инвентаря.

15. Установить для лиц, прибывших в Орджоникидзевский район пассажирским транспортом общего пользования, следовавшим с территории иностранного государства, следующие ограничения:

1) незамедлительно с момента прибытия в Орджоникидзевский район сообщать по горячей линии Министерства здравоохранения Республики Хакасия (+7(3902)305-811) следующую информацию: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте регистрации и адрес места фактического проживания, номер телефона, наименование иностранного государства (субъекта Российской Федерации, муниципального образования) и период пребывания в иностранном государстве (субъекте Российской Федерации, муниципальном образовании), а также информацию о возможности организации самоизоляции в домашних условиях по месту фактического проживания;

2) в случае появления любого ухудшения состояния здоровья незамедлительно обращаться в медицинскую организацию по месту прикрепления с представлением информации о своем пребывании на территории иностранного государства (субъекта Российской Федерации, муниципального образования) с вызовом врача на дом (без личного посещения медицинской организации), в том числе для оформления листка временной нетрудоспособности.

16. Рекомендовать:

1) гражданам воздержаться от посещения объектов религиозного назначения, культовых зданий и сооружений;

2) религиозным организациям, осуществляющим деятельность на территории Республики Хакасия, принять меры по ограничению посещения гражданами объектов религиозного назначения, культовых зданий и сооружений.

17. Начальнику отделения МВД России по Орджоникидзевскому району (Г.Г. Шульбаев):

1) организовать контроль за соблюдением гражданами режима изоляции с представлением ежедневной информации Управлению Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Хакасия.

18. Определить ответственным должностным лицом за осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории Орджоникидзевского района Первого заместителя Главы Администрации Орджоникидзевского района Тихонову Ольгу Клавдиевну в соответствии с возложенными полномочиями.

2. Постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию на официальном сайте Администрации Орджоникидзевского района и в районной газете «Орджоникидзевский рабочий».

Глава Орджоникидзевского района
А.И. ТАЙЧЕНАЧЕВ

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА

Принято Советом депутатов Орджоникидзевского района 28 октября 2021 года

О передаче органам местного самоуправления Копьёвского поссовета, Копьёвского, Устинкинского, Новомарьясовского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия осуществления части полномочий органов местного самоуправления Орджоникидзевского района Республики Хакасия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Рассмотрев ходатайство Главы Орджоникидзевского района от 05.10.2021 № ТА-1780, на основании статей 83, 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 20 части 1, части 3, части 4 статьи 14, части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Республики Хакасия от 07.11.2014 №84-ЗРХ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями в Республике Хакасия», в соответствии с Положением о порядке заключения органами местного самоуправления Орджоникидзевского района Республики Хакасия соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, утверждённым решением Совета депутатов Орджоникидзевского района от 03.11.2015 №42-15, Совет депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия решил:

1. Передать органам местного самоуправления Копьёвского поссовета, Копьёвского, Устинкинского, Новомарьясовского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия осуществление части полномочий органов местного самоуправления Орджоникидзевского района Республики Хакасия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с частями 2 и 3 настоящего решения.

2. Передать Совету депутатов Копьёвского поссовета, Копьёвского, Устинкинского, Новомарьясовского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия осуществление следующих полномочий Совета депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия:

1) утверждение генеральных планов Копьёвского поссовета, Копьёвского, Устинкинского, Новомарьясовского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия (далее – соответствующее поселение), в том числе внесение изменений в них;

2) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования соответствующего поселения и внесённых изменений в них;

3) утверждение правил землепользования и застройки соответствующего поселения и изменений в них.

3. Передать Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия осуществление следующих полномочий Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия:

1) подготовку генерального плана соответствующего поселения и изменений в него;

2) подготовку местных нормативов градостроительного проектирования соответствующего поселения и изменений в них;

3) подготовку правил землепользования и застройки соответствующего поселения и изменений в них;

4) подготовку и утверждение подготовленной на основе генерального плана соответствующего поселения документации по планировке территории.

4. Установить, что осуществление полномочий, указанных в частях 2 и 3 настоящего решения, передаётся органами местного самоуправления Орджоникидзевского района Республики Хакасия органам местного самоуправления Копьёвского поссовета, Копьёвского, Устинкинского, Новомарьясовского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия на срок с 01 января 2022 года до 31 декабря 2022 года.

5. Утвердить порядок определения ежегодного объёма межбюджетных трансфертов из районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия в бюджеты муниципальных образований Копьёвский поссовет, Копьёвский, Устинкинский, Новомарьясовский сельсовет Орджоникидзевского района Республики Хакасия на осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно приложению 1 к настоящему решению.

6. Утвердить порядок предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия на осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно приложению 2 к настоящему решению.

7. Установить, что в случае согласия органов местного самоуправления Копьёвского поссовета, Копьёвского, Устинкинского, Новомарьясовского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия на принятие осуществления указанных в частях 2 и 3 настоящего решения полномочий, соглашения об их передаче должны быть заключены Главой Орджоникидзевского района А.И. Тайченачевым, председателем Совета депутатов Орджоникидзевского района Е.Г. Вохминой, с одной стороны, и Главами Копьёвского поссовета, Копьёвского, Устинкинского, Новомарьясовского сельсоветов Орджоникидзевского района, с другой стороны, и официально опубликованы (обнародованы) до 01 января 2022 года.

Поручить опубликование (обнародование) заключённого соглашения Управлению муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района (О.М. Ананьева).

8. Возложить контроль за исполнением части 7 настоящего решения на председателя Совета депутатов Орджоникидзевского района Е.Г. Вохмину.

9. Направить настоящее решение Главам Копьёвского поссовета, Копьёвского, Устинкинского, Новомарьясовского сельсоветов Орджоникидзевского района для получения согласия органов местного самоуправления Копьёвского поссовета, Копьёвского, Устинкинского, Новомарьясовского сельсоветов Орджоникидзевского района на принятие осуществления полномочий в соответствии с настоящим решением.

10. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Орджоникидзевского района
А.И. ТАЙЧЕНАЧЕВ

Председатель Совета депутатов Орджоникидзевского района
Е.Г. ВОХМИНА

п. Копьёво
28 октября 2021 года
№52-18

Приложение 1
к решению Совета депутатов
Орджоникидзевского района
от 28 октября 2021 года №52-18

Порядок

определения ежегодного объёма межбюджетных трансфертов из районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия в бюджеты муниципальных образований Копьёвского поссовета, Копьёвского, Устинкинского, Новомарьясовского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия на осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1. Настоящий порядок установлен в целях реализации соглашения о передаче органам местного самоуправления Копьёвского поссовета, Копьёвского, Устинкинского, Новомарьясовского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия осуществления части полномочий органов местного самоуправления Орджоникидзевского района Республики Хакасия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – соглашение).

2. Ежегодный объём межбюджетных трансфертов из районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия в бюджеты соответствующих Копьёвского поссовета, Копьёвского, Устинкинского, Новомарьясовского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия (далее – поселение) определяется из суммы затрат поселения, на оказание в соответствующем году юридическими и физическими лицами услуг (выполнение работ), необходимых для осуществления переданных полномочий.

3. Фактические затраты поселения на оказание юридическими и физическими лицами услуг (выполнение работ), необходимых для осуществления переданных в соответствии с соглашением полномочий, подтверждаются заключёнными органами местного самоуправления поселения с юридическими или физическими лицами муниципальными контрактами (договорами) об оказании данных услуг (выполнении работ) и платёжными документами.

4. В целях предоставления бюджетам поселения межбюджетных трансфертов на осуществление переданных в соответствии с соглашением полномочий, в районном бюджете муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия ежегодно, на весь срок действия соглашения, предусматривается межбюджетный трансферт в сумме 5 000 (пять тысяч) рублей.

Приложение 2
к решению Совета депутатов
Орджоникидзевского района
от 28 октября 2021 года №52-18

Порядок

предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия в бюджеты муниципальных образований Копьёвский поссовет, Копьёвский, Устинкинский, Новомарьясовский сельсовет Орджоникидзевского района Республики Хакасия на осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1. Межбюджетные трансферты из районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия в бюджеты муниципальных образований Копьёвский поссовет, Копьёвский, Устинкинский, Новомарьясовский сельсоветы Орджоникидзевского района Республики Хакасия на осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - межбюджетные трансферты), направляются на возмещение затрат соответственно Копьёвского поссовета, Копьёвского, Устинкинского, Новомарьясовского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия (далее - поселение) на оказание в соответствующем году юридическими и физическими лицами услуг (выполнение работ), необходимых для осуществления переданных полномочий.

2. В целях предоставления межбюджетных трансфертов в районном бюджете муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия ежегодно, на весь срок действия соглашения о передаче органам местного самоуправления поселения осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - соглашение), предусматривается межбюджетный трансферт в сумме 5 000 (пять тысяч) рублей.

3. Межбюджетный трансферт предоставляется при одновременном соблюдении следующих условий:

1) наличие заключённого органами местного самоуправления поселения с физическим или юридическим лицом муниципального контракта (договора) об оказании услуг (выполнении работ) (далее - муниципальный контракт);

2) необходимость услуг (работ), предусмотренных муниципальным контрактом (договором), для осуществления переданных полномочий.

4. Для получения межбюджетного трансферта Главы поселений направляют в Администрацию Орджоникидзевского района Республики Хакасия (далее - Администрация района) заявку на его получение с указанием суммы межбюджетного трансферта согласно заключённому муниципальному контракту.

К заявке на получение межбюджетного трансферта должна быть приложена копия муниципального контракта.

5. Заявка и копия муниципального контракта не позднее трёх рабочих дней со дня их получения направляются в Управление муниципального имущества Администрации района для проверки соответствия муниципального контракта условию, установленному подпунктом 2 пункта 3 настоящего Порядка.

В случае несоответствия муниципального контракта условию, установленному подпунктом 2 пункта 3 настоящего Порядка, Управление муниципального имущества Администрации района не позднее трёх рабочих дней со дня получения заявки и копии муниципального контракта готовит и направляет Главе поселения, сельсовету письменный отказ в предоставлении межбюджетного трансферта, в котором должны быть указаны основания, по которым муниципальный контракт признан не соответствующим данному условию.

Соответствие муниципального контракта условию, установленному подпунктом 2 пункта 3 настоящего Порядка, удостоверяется резолюцией руководителя Управления муниципального имущества Администрации района на заявке.

6. В случае соответствия муниципального контракта условию, установленному подпунктом 2 пункта 3 настоящего Порядка, Управление муниципального имущества Администрации района направляет заявку и копию муниципального контракта в Финансовое управление Администрации района не позднее трёх рабочих дней со дня их получения.

На основании полученной заявки Финансовое управление Администрации района не позднее трёх рабочих дней со дня её получения готовит Постановление Администрации района о предоставлении поселения межбюджетного трансферта в сумме, указанной в заявке.

7. В соответствии с Постановлением Администрации района Финансовое управление Администрации района не позднее двадцати рабочих дней со дня его издания осуществляет перечисление межбюджетного трансферта на соответствующий счёт Администрации поселения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

8. Контроль за использованием предоставленных межбюджетных трансфертов осуществляется путём предоставления в Финансовое управление Администрации района отчётов об их использовании.

9. Расходование денежных средств, направленных в виде межбюджетных трансфертов, на цели, не связанные с осуществлением переданных полномочий, не допускается. В случае их нецелевого использования они подлежат возврату в бюджет муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия в порядке, установленном соглашением.

РЕШЕНИЕ

Принято Советом депутатов Орджоникидзевского района 28 октября 2021 года

О передаче органам местного самоуправления Красноюсского, Орджоникидзевского, Приiskового, Гайдаровского, Саралинского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия осуществления части полномочий органов местного самоуправления Орджоникидзевского района Республики Хакасия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Рассмотрев ходатайство Главы Орджоникидзевского района от 05.10.2021 № ТА-1781, на основании статей 83, 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 20 части 1, части 3, части 4 статьи 14, части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Республики Хакасия от 07.11.2014 № 84-ЗРХ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями в Республике Хакасия», в соответствии с Положением о порядке заключения органами местного самоуправления Орджоникидзевского района Республики Хакасия соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, утверждённым решением Совета депутатов Орджоникидзевского района от 03.11.2015 № 42-15, Совет депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия решил:

1. Передать органам местного самоуправления Красноюсского, Орджоникидзевского, Приiskового, Гайдаровского, Саралинского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия осуществление части полномочий органов местного самоуправления Орджоникидзевского района Республики Хакасия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с частями 2 и 3 настоящего решения.

2. Передать Советам депутатов Красноюсского, Орджоникидзевского, Приiskового, Гайдаровского, Саралинского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия осуществление следующих полномочий Совета депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия:

1) утверждение генеральных планов Красноюсского, Орджоникидзевского, Приiskового, Гайдаровского, Саралинского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия (далее - соответствующее поселение), в том числе внесение изменений в них;

2) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования соответствующего поселения и внесённых изменений в них;

3) утверждение правил землепользования и застройки соответствующего поселения и изменений в них.

3. Передать Администрациям Красноюсского, Орджоникидзевского, Приiskового, Гайдаровского, Саралинского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия осуществление следующих полномочий Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия:

1) подготовку генерального плана соответствующего поселения и изменений в него;

2) подготовку местных нормативов градостроительного проектирования соответствующего поселения и изменений в них;

3) подготовку правил землепользования и застройки соответствующего поселения и изменений в них;

4) подготовку и утверждение подготовленной на основе генерального плана соответствующего поселения документации по планировке территории;

5) выдачу разрешений на строительство, выдачу градостроительных планов, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории соответствующего поселения;

6) направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории соответствующего поселения.

4. Установить, что осуществление полномочий, указанных в частях 2 и 3 настоящего решения, передаётся органами местного самоуправления Орджоникидзевского района Республики Хакасия органам местного самоуправления Красноюсского, Орджоникидзевского, Приiskового, Гайдаровского, Саралинского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия на срок с 01 января 2022 года до 31 декабря 2022 года.

5. Утвердить порядок определения ежегодного объёма межбюджетных трансфертов из районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия в бюджеты муниципальных образований Красноюсский, Орджоникидзевский, Приiskовый, Гайдаровский, Саралинский сельсовет Орджоникидзевского района Республики Хакасия на осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно приложению 1 к настоящему решению.

6. Утвердить порядок предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия в бюджеты муниципальных образований Красноюсский, Орджоникидзевский, Приiskовый, Гайдаровский, Саралинский сельсовет Орджоникидзевского района Республики Хакасия на осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно приложению 2 к настоящему решению.

7. Установить, что в случае согласия органов местного самоуправления Красноиюсского, Орджоникидзевского, Приисковского, Гайдаровского, Саралинского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия на принятие осуществления указанных в частях 2 и 3 настоящего решения полномочий, соглашения об их передаче должны быть заключены Главой Орджоникидзевского района А.И. Тайченачевым, председателем Совета депутатов Орджоникидзевского района Е.Г. Вохминой, с одной стороны, и Главами Красноиюсского, Орджоникидзевского, Приисковского, Гайдаровского, Саралинского сельсоветов Орджоникидзевского района, с другой стороны, и официально опубликованы (обнародованы) до 01 января 2022 года.

Поручить опубликование (обнародование) заключённых соглашений Управлению муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района (О.М. Ананьева).

8. Возложить контроль за исполнением части 7 настоящего решения на председателя Совета депутатов Орджоникидзевского района Е.Г. Вохмину.

9. Направить настоящее решение Главам Красноиюсского, Орджоникидзевского, Приисковского, Гайдаровского, Саралинского сельсоветов Орджоникидзевского района для получения согласия органов местного самоуправления Красноиюсского, Орджоникидзевского, Приисковского, Гайдаровского, Саралинского сельсоветов Орджоникидзевского района на принятие осуществления полномочий в соответствии с настоящим решением.

10. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Орджоникидзевского района
А.И. ТАЙЧЕНАЧЕВ

Председатель Совета депутатов Орджоникидзевского района
Е.Г. ВОХМИНА

п. Копьёво
28 октября
2021 года

Приложение 1
к решению Совета депутатов
Орджоникидзевского района
от 28 октября 2021 года № 53-19

Порядок

определения ежегодного объёма межбюджетных трансфертов из районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия в бюджеты муниципальных образований Красноиюсский, Орджоникидзевский, Приисковский, Гайдаровский, Саралинский сельсоветы Орджоникидзевского района Республики Хакасия на осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1. Настоящий порядок установлен в целях реализации соглашения о передаче органам местного самоуправления Красноиюсского, Орджоникидзевского, Приисковского, Гайдаровского, Саралинского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия осуществления части полномочий органов местного самоуправления Орджоникидзевского района Республики Хакасия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – соглашение).

2. Ежегодный объём межбюджетных трансфертов из районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия в бюджет Красноиюсского, Орджоникидзевского, Приисковского, Гайдаровского, Саралинского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия (далее – поселение) определяется из суммы затрат поселения на оказание в соответствующем году юридическими и физическими лицами услуг (выполнение работ), необходимых для осуществления переданных полномочий.

3. Фактические затраты поселения на оказание юридическими и физическими лицами услуг (выполнение работ), необходимых для осуществления переданных в соответствии с соглашением полномочий, подтверждаются заключёнными органами местного самоуправления поселения с юридическими или физическими лицами муниципальными контрактами (договорами) об оказании данных услуг (выполнении работ) и платёжными документами.

4. В целях предоставления бюджету поселения межбюджетных трансфертов на осуществление переданных в соответствии с соглашением полномочий, в районном бюджете муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия ежегодно, на весь срок действия соглашений, предусматривается межбюджетный трансферт в сумме 5 000 (пять тысяч) рублей на каждое поселение.

Приложение 2
к решению Совета депутатов
Орджоникидзевского района
от 28 октября 2021 года № 53-19

Порядок

предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия в бюджеты муниципальных образований Красноиюсский, Орджоникидзевский, Приисковский, Гайдаровский, Саралинский сельсовет Орджоникидзевского района Республики Хакасия на осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1. Межбюджетные трансферты из районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия в бюджеты муниципальных образований Красноиюсский, Орджоникидзевский, Приисковский, Гайдаровский, Саралинский сельсоветы Орджоникидзевского района Республики Хакасия на осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – межбюджетные трансферты), направляются на возмещение затрат Красноиюсского, Орджоникидзевского, Приисковского, Гайдаровского, Саралинского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия (далее – поселение) на оказание в соответствующем году юридическими и физическими лицами услуг (выполнение работ), необходимых для осуществления переданных полномочий.

2. В целях предоставления межбюджетных трансфертов в районном бюджете муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия ежегодно, на весь срок действия соглашения о передаче органам местного самоуправления Красноиюсского, Орджоникидзевского, Приисковского, Гайдаровского, Саралинского сельсоветов Орджоникидзевского района Республики Хакасия осуществления части полномочий органов местного самоуправления Орджоникидзевского района Республики Хакасия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – соглашение), предусматривается межбюджетный трансферт в сумме 5 000 (пять тысяч) рублей на каждое поселение.

3. Межбюджетный трансферт предоставляется при одновременном соблюдении следующих условий:

1) наличие заключённого органами местного самоуправления поселения с физическим или юридическим лицом муниципального контракта (договора) об оказании услуг (выполнении работ) (далее – муниципальный контракт);

2) необходимость услуг (работ), предусмотренных муниципальным контрактом (договором), для осуществления переданных полномочий.

4. Для получения межбюджетного трансферта Главы поселений направляют в Администрацию Орджоникидзевского района Республики Хакасия (далее – Администрация района) заявку на его получение с указанием суммы межбюджетного трансферта согласно заключённому муниципальному контракту.

К заявке на получение межбюджетного трансферта должна быть приложена копия муниципального контракта.

5. Заявка и копия муниципального контракта не позднее трёх рабочих дней со дня их получения направляются в Управление муниципального имущества Администрации района для проверки соответствия муниципального контракта условию, установленному подпунктом 2 пункта 3 настоящего Порядка.

В случае несоответствия муниципального контракта условию, установленному подпунктом 2 пункта 3 настоящего Порядка, Управление муниципального имущества Администрации района не позднее трёх рабочих дней со дня получения заявки и копии муниципального контракта готовит и направляет Главе поселения письменный отказ в предоставлении межбюджетного трансферта, в котором должны быть указаны основания, по которым муниципальный контракт признан не соответствующим данному условию.

Соответствие муниципального контракта условию, установленному подпунктом 2 пункта 3 настоящего Порядка, удостоверяется резолюцией руководителя Управления муниципального имущества Администрации района на заявке.

6. В случае соответствия муниципального контракта условию, установленному подпунктом 2 пункта 3 настоящего Порядка, Управление муниципального имущества Администрации района направляет заявку и копию муниципального контракта в Финансовое управление Администрации района не позднее трёх рабочих дней со дня их получения.

На основании полученной заявки Финансовое управление Администрации района не позднее трёх рабочих дней со дня её получения готовит Постановление Администрации района о предоставлении поселения межбюджетного трансферта в сумме, указанной в заявке.

7. В соответствии с Постановлением Администрации района Финансовое управление Администрации района не позднее двадцати рабочих дней со дня его издания осуществляет перечисление межбюджетного трансферта на соответствующий счёт Администрации поселения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

8. Контроль за использованием предоставленных межбюджетных трансфертов осуществляется путём предоставления в Финансовое управление Администрации района отчётов об их использовании.

9. Расходование денежных средств, направленных в виде межбюджетных трансфертов, на цели, не связанные с осуществлением переданных полномочий, не допускается. В случае их нецелевого использования они подлежат возврату в бюджет муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия в порядке, установленном соглашением.

РЕШЕНИЕ

Принято Советом депутатов Орджоникидзевского района 28 октября 2021 года

Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации, пункта 20 части 1, части 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 39 части 1 статьи 8, статьи 88.1 Устава муниципального образования Орджоникидзевский район, Совет депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия решил:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу следующие решения Совета депутатов Орджоникидзевского района:

1) от 27.06.2017 № 32-17 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия»;

2) от 11.06.2020 № 25-10 «О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования Орджоникидзевский район Ре-

спублики Хакасия, утверждённое решением Совета депутатов Орджоникидзевского района от 27.06.2017 № 32-17»;

3) от 19.11.2020 № 43-15 «О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия, утверждённое решением Совета депутатов Орджоникидзевского района от 27.06.2017 № 32-17».

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2022 года, за исключением статьи 16 Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия, утверждённого настоящим решением.

4. Статья 16 Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия, утверждённого настоящим решением, вступает в силу с 01 марта 2022 года.

Глава Орджоникидзевского района
А.И. ТАЙЧЕНАЧЕВ

Председатель Совета депутатов Орджоникидзевского района
Е.Г. ВОХМИНА

п. Копьёво
28 октября 2021 года
№ 55-20

Приложение
к решению Совета депутатов
Орджоникидзевского района
от 28 октября 2021 года № 55-20

Положение

о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля в границах муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия (далее – муниципальный земельный контроль).

2. Предметом муниципального земельного контроля является:

1) соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность;

2) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

3. Объектами земельных отношений являются земли, земельные участки или части земельных участков в границах муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия.

4. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. При осуществлении муниципального земельного контроля используются типовые формы документов, утверждённые Приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Формы документов, необходимых при осуществлении муниципального земельного контроля, не утверждённые Приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом», утверждаются постановлением Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия (далее – Администрация района).

6. Муниципальный земельный контроль осуществляется во взаимодействии с органами государственного земельного контроля в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Статья 2. Контрольные (надзорные) органы, уполномоченные на осуществление муниципального земельного контроля

1. Муниципальный земельный контроль осуществляется Администрацией района.

2. Администрация района осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

4) обязательного требования о недопущении воспрепятствования законному использованию земельного участка;

5) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

6) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции.

3. Полномочия, указанные в части 2 настоящей статьи, осуществляются Администрацией района в отношении всех категорий земель.

4. Администрацией района в рамках осуществления муниципального земельного контроля обеспечивается учёт объектов муниципального земельного контроля.

Статья 3. Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль и их полномочия

1. От имени Администрации района муниципальный земельный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) Глава Орджоникидзевского района Республики Хакасия (далее – Глава района);

2) руководитель Управления муниципального имущества Администрации района (далее – руководитель Управления имуществом);

3) главный специалист по муниципальному земельному контролю Управления муниципального имущества Администрации района.

2. Глава района при осуществлении муниципального земельного контроля:

1) отменяет решения, принятые по результатам контрольного мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля, предусмотренным частью 2 статьи 91 Федерального закона № 248-ФЗ, в том числе по представлению (заявлению) прокурора;

2) осуществляет полномочия, определённые Федеральным законом № 248-ФЗ и принятыми в целях его реализации нормативными правовыми актами в качестве полномочий руководителя контрольного (надзорного) органа.

3. Руководитель Управления имуществом:

1) принимает решения о проведении контрольных мероприятий;

2) осуществляет консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля, и подписывает письменные разъяснения по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей;

3) выдаёт задания на проведение контрольных мероприятий без взаимодействия;

4) принимает решения по итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

5) рассматривает предложения органов прокуратуры об устранении выявленных замечаний по результатам рассмотрения ими проектов ежегодных планов контрольных мероприятий;

6) приостанавливает срок проведения контрольного мероприятия в случае, установленном частью 13 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ;

7) принимает решения в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), предусмотренные частью 3 статьи 74 Федерального закона № 248-ФЗ;

8) принимает решение о признании недействительными результатов мероприятия в случае самостоятельного выявления грубых нарушений требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля, предусмотренных частью 2 статьи 91 Федерального закона № 248-ФЗ, при проведении данного мероприятия;

9) вносит изменения в сторону улучшения положения контролируемого лица в предписания, иные решения Администрации района, принятые при осуществлении муниципального земельного контроля, по ходатайству контролируемого лица или по представлению инспектора;

10) принимает решение об отсрочке исполнения предписания, иного решения Администрации района, принятого при осуществлении муниципального земельного контроля;

11) осуществляет в рамках муниципального земельного контроля иные полномочия руководителя Управления имуществом, указанные в настоящем Положении, а также полномочия, определённые Федеральным законом № 248-ФЗ и принятыми в целях его реализации нормативными правовыми актами в качестве полномочий руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде контроля на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий; полномочий должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде контроля на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий; полномочий уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа.

4. Главный специалист по муниципальному земельному контролю Управления муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района (далее – инспектор):

1) ведёт учёт объектов муниципального земельного контроля, в том числе оформляет перечни земельных участков, которым присвоены категории риска, и обеспечивает их размещение на официальном сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.og.19.ru (далее – официальный сайт) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности;

2) готовит информацию о муниципальном земельном контроле и обеспечивает её размещение и поддержку в актуальном состоянии на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля и в иных информационных системах в сфере государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

3) непосредственно проводит профилактические мероприятия и контрольные мероприятия в рамках муниципального земельного контроля;

4) осуществляет иные полномочия инспектора, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ, принятыми в целях его реализации нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

5. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и иными федеральными законами.

Статья 4. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля

1. Администрация района осуществляет муниципальный земельный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля земельные участки подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

3. Отнесение Администрацией района земельных участков к определенной категории риска осуществляется на основе сопоставления их характеристик с критериями отнесения используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земель и земельных участков к определенной категории риска при осуществлении муниципального земельного контроля согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Отнесение земельных участков к категориям риска (за исключением отнесения земельных участков к категории низкого риска) и изменение присвоенных земельным участкам категорий риска осуществляется постановлением Администрации района. Принятие решения об отнесении земельных участков к категории низкого риска не требуется.

4. При отнесении Администрацией района земель и земельных участков к категориям риска используются в том числе:

- 1) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;
- 2) сведения, получаемые при проведении инспектором контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;
- 3) иные сведения из любых источников, обеспечивающих их достоверность, полученные Администрацией района с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

5. Проведение Администрацией района плановых контрольных мероприятий в отношении земельных участков в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

- 1) для земельных участков, отнесенных к категории среднего риска, - одно контрольное мероприятие из числа указанных в части 1 статьи 9 настоящего Положения в 3 года;
- 2) для земельных участков, отнесенных к категории умеренного риска, - одно контрольное мероприятие из числа указанных в части 1 статьи 9 настоящего Положения в 6 лет.
6. В отношении земельных участков, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.
7. В ежегодные планы плановых контрольных мероприятий подлежат включению контрольные мероприятия в отношении объектов земельных отношений, принадлежащих на праве собственности, праве (постоянного) бессрочного пользования или ином праве, а также используемых на праве аренды гражданами и юридическими лицами, для которых в году реализации ежегодного плана истекает период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного мероприятия, для объектов земельных отношений, отнесенных к категории:

- 1) среднего риска, - не менее 3 лет;
- 2) умеренного риска, - не менее 6 лет.

8. В случае если ранее плановые контрольные мероприятия в отношении земельных участков не проводились, в ежегодный план подлежат включению земельные участки после истечения одного года с даты возникновения у юридического лица или гражданина права собственности, права постоянного (бессрочного) пользования или иного права на такой земельный участок.

9. По запросу правообладателя земельного участка должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок не превышающий 15 дней со дня поступления запроса, предоставляют ему информацию о присвоенной земельному участку категории риска, а также сведения, использованные при отнесении земельного участка к определенной категории риска.

Правообладатель земельного участка вправе подать в Администрацию района заявление об изменении присвоенной ранее земельному участку категории риска.

10. Администрация района ведет перечень земельных участков, которым присвоены категории риска (далее - перечень земельных участков). Включение земельных участков в перечень земельных участков осуществляется в соответствии с постановлением Администрации района, указанным в абзаце втором части 3 настоящей статьи.

Перечни земельных участков с указанием категорий риска размещаются на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности. Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта.

11. Перечни земельных участков содержат следующую информацию:

- 1) кадастровый номер земельного участка или при его отсутствии адрес местоположения земельного участка;
- 2) присвоенная категория риска;
- 3) реквизиты постановления Администрации района о присвоении земельному участку категории риска.

Статья 5. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1. Администрация района осуществляет муниципальный земельный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2. Профилактические мероприятия осуществляются Администрацией района в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролирующими лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3. При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодно утверждаемой программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю, разработанной и утвержденной в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» (далее - программа профилактики рисков причинения вреда).

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения.

Администрация района может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

5. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю Управления имущества для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

6. При осуществлении Администрацией района муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережений;
- 3) консультирование.

Статья 6. Информирование

1. Информирование осуществляется Администрацией района по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

2. Администрация района обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. Администрация района также вправе информировать население Орджоникидзевского района Республики Хакасия на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении земельных участков, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

Статья 7. Объявление предостережений

1. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролирующему лицу в случае наличия у Администрации района сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2. Предостережения объявляются (подписываются) руководителем Управления имущества на основании мотивированного представления инспектора и направляются в адрес контролируемого лица не позднее 10 календарных дней со дня получения руководителем Управления имущества мотивированного представления.

3. Объявленные предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

4. В случае объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение подается на имя руководителя Управления имущества и направляется контролируемым лицом в Управление имущества в бумажном виде почтовым отправлением либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени организации, на указанный в предостережении адрес электронной почты либо иным указанным в предостережении способом.

5. В возражении указываются:

- 1) наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, в адрес которого объявлено предостережение, идентификационный номер налогоплательщика;
- 2) дата и номер предостережения, на которое подается возражение;
- 3) обоснование того, что сведения о действиях (бездействии), указанных в предостережении, не соответствуют действительности, и (или) обоснование несогласия с данной в предостережении оценкой действий (бездействия) контролируемого лица, как действий (бездействия), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;
- 4) адрес для направления результатов рассмотрения возражения.

6. Возражение подлежит регистрации в качестве входящей корреспонденции Управления имущества с отметкой о его получении в журнале учета предостережений.

7. Возражение в отношении предостережения должно быть рассмотрено руководителем Управления имущества не позднее 10 календарных дней со дня его получения.

8. По результатам рассмотрения возражения руководитель Управления имущества:

- 1) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения.
9. Не позднее трёх календарных дней после дня принятия решения контролирующему лицу, подавшему возражение, в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется ответ о результатах рассмотрения возражения с информацией о несогласии с возражением (с его обоснованием) или с информацией об отмене предостережения.

10. О результатах рассмотрения возражения делается отметка в журнале учета предостережений с отметкой о дате и номере ответа на него в качестве исходящего документа.

11. При отсутствии возражений контролируемое лицо в указанный в предостережении срок может направить в уполномоченный орган уведомление об исполнении предостережения.

Статья 8. Консультирование

1. Консультирование контролируемых лиц осуществляется без взимания платы руководителем Управления имущества и инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, и не должно превышать 15 минут.

2. Информация о месте личного приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

4. Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

5. Консультирование в письменной форме осуществляется руководителем Управления имущества и инспектором в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования представить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

6. При осуществлении консультирования руководитель Управления имущества, инспектор обязаны соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертиз.

7. Информация, ставшая известной руководителю Управления имущества, инспектору в ходе консультирования, не может использоваться Администрацией района в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Руководитель Управления имущества, инспектор осуществляют учёт консультирования путём заполнения журнала учета консультирования.

8. Рассмотрение письменных обращений осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9. В случае поступления в Администрацию района пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, подписанного руководителем Управления имущества.

Статья 9. Контрольные мероприятия и контрольные действия при осуществлении муниципального земельного контроля

1. При осуществлении муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий, проводимых при взаимодействии с контролируемым лицом:

1) инспекционный визит, в рамках которого могут совершаться следующие контрольные действия:

а) осмотр;

б) опрос;

в) получение письменных объяснений;

г) инструментальное обследование;

д) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

2) рейдовый осмотр, в рамках которого могут совершаться следующие контрольные действия:

а) осмотр;

б) опрос;

в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов;

д) инструментальное обследование;

е) экспертиза;

3) документарная проверка, в рамках которой могут совершаться следующие контрольные действия:

а) получение письменных объяснений;

б) истребование документов;

в) экспертиза;

4) выездная проверка, в рамках которой могут совершаться следующие контрольные действия:

а) осмотр;

б) опрос;

в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов;

д) инструментальное обследование;

е) экспертиза.

2. При осуществлении муниципального земельного контроля проводятся следующие виды контрольных мероприятий, проводимых без взаимодействия с контролируемым лицом:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;

2) выездное обследование, в рамках которого могут совершаться следующие контрольные действия:

а) осмотр;

б) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

Статья 10. Проведение контрольных мероприятий

1. Контрольные мероприятия, указанные в статье 9 настоящего Положения, проводятся в форме плановых и внеплановых мероприятий.

2. Плановые контрольные мероприятия и контрольные действия в рамках данных мероприятий, указанные в части 1 статьи 9 настоящего Положения, не дифференцируются в зависимости от отнесения конкретного объекта контроля к определенной категории риска в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

3. Плановые контрольные мероприятия, указанные в части 1 статьи 9 настоящего Положения, проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год (далее - ежегодный план контрольных мероприятий), формируемого в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428.

3. Внеплановые инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, содержание которых определено пунктами 1 – 3 части 1 статьи 9 настоящего Положения, проводятся по следующим основаниям:

1) наличие у Администрации района сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

4) истечение срока исполнения решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

4. Внеплановая выездная проверка, содержание которой определено пунктом 4 части 1 статьи 9 настоящего Положения, проводится в случае, установленном частью 3 статьи 73 Федерального закона № 258-ФЗ, и по следующим основаниям:

1) наличие у Администрации района сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

4) истечение срока исполнения решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки.

5. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении внепланового контрольного мероприятия используются индикаторы риска нарушения обязательных требований, указанные в приложении 2 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

6. Контрольные мероприятия, указанные в части 1 статьи 9 настоящего Положения, проводятся на основании решения о проведении контрольного мероприятия, принятого руководителем Управления имущества.

В случае принятия решения о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое решение принимается на основании мотивированного представления инспектора о проведении контрольного мероприятия.

7. Контрольные мероприятия, указанные в части 2 статьи 9 настоящего Положения, проводятся инспектором на основании задания руководителя Управления имущества, задания, содержащегося в планах работы Администрации района, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

8. Контрольные мероприятия и контрольные действия в рамках этих мероприятий проводятся инспектором в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

9. При проведении контрольных мероприятий и совершении контрольных действий, которые в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных мероприятий, совершения контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом.

В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, предоставление контролируемым лицом информации руководителю Управления имущества о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия контрольные мероприятия проводятся, контрольные действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия.

10. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить руководителю Управления имущества информацию о невозможности

сти присутствия при проведении контрольного мероприятия, указанного в абзаце втором части 9 настоящей статьи, в случае отсутствия у него представителя, предусмотренного частью 5 статьи 31 Федерального закона № 248-ФЗ, и:

- 1) болезни;
 - 2) командировки;
 - 3) выезда за пределы места проведения контрольного мероприятия в целях сопровождения своего несовершеннолетнего ребёнка к месту учёбы, отдыха или лечения;
 - 4) нахождения со своим несовершеннолетним ребёнком во время его стационарного лечения;
 - 5) выезда за пределы места проведения контрольного мероприятия в целях участия в свадьбе или похоронах родственника, ухода за больным родственником;
 - 6) выезда за пределы места проведения контрольного мероприятия в связи с обучением;
 - 7) отсутствия на месте проведения контрольного мероприятия в связи с работой вахтовым методом или на сезонных работах;
 - 8) применения в отношении него мер уголовно-процессуального принуждения в виде задержания, заключения под стражу;
 - 9) применения в отношении него мер уголовно-процессуального принуждения в виде домашнего ареста и подписки о невыезде, если его присутствие во время проведения контрольных мероприятий повлечет за собой их нарушение;
 - 10) применения к нему меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении в виде административного задержания;
 - 11) назначения ему меры административного наказания в виде административного ареста.
11. В случаях, указанных в части 10 настоящей статьи, проведение контрольного мероприятия переносится руководителем Управления имущества на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия не может быть проведена без присутствия контролируемого лица, и контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия.
12. Администрация района при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме, в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р и постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

Статья 11. Сроки проведения контрольных мероприятий

1. Контрольные мероприятия проводятся в сроки, установленные Федеральным законом № 248 и частью 2 настоящей статьи.
 2. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.
- В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представителю, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

Статья 12. Фиксация доказательств нарушения обязательных требований посредством фотосъёмки, аудио – и видеозаписи

1. Для фиксации инспектором доказательств нарушений обязательных требований может использоваться фотосъёмка, аудио- и видеозапись.
2. Решение об осуществлении фотосъёмки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований принимается инспектором самостоятельно, за исключением случаев, указанных в части 3 настоящей статьи.
3. В обязательном порядке инспектором для фиксации доказательств нарушений обязательных требований используется фотосъёмка или видеозапись в случаях:
 - 1) проведения контрольного мероприятия в отношении контролируемого лица, которым создавались (создаются) препятствия в проведении контрольного мероприятия, совершении контрольных действий;
 - 2) в случае отсутствия контролируемого лица или его представителя при проведении контрольного мероприятия.
4. При совершении следующих контрольных действий могут использоваться:
 - 1) опрос – аудиозапись, видеозапись;
 - 2) осмотр – фотосъёмка, видеозапись;
 - 3) инструментальное обследование – фотосъёмка, видеозапись.
5. При опросе аудио- или видеозапись используются при условии предварительного уведомления контролируемого лица или его представителя и наличии его письменного согласия. В письменном согласии инспектором должна быть сделана отметка о проведении аудио- или видеозаписи с указанием наименования и модели аудио- или видеозаписывающей аппаратуры.

Аудио- или видеозапись при опросе осуществляются открыто, с уведомлением вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

6. При осмотре и инструментальном обследовании осуществляются ориентирующая, обзорная, узловая и детальная фотосъёмка или видеозапись.

Оборудование, используемое для проведения фотосъёмки и видеозаписи, должно иметь техническую возможность отображения на фотоснимках и видеозаписи текущей даты и времени, а также сохранения данных о месте съёмки (координат).

При проведении фотосъёмки или видеозаписи необходимо обеспечивать условия (в том числе настройки фото- или видеоаппаратуры), при которых полученные фотоснимки или видеозаписи позволяют идентифицировать объект контроля, максимально точно и полно отображать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

7. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении Администрации района технические средства фотосъёмки, аудио- и видеозаписи, отвечающие требованиям, указанным в части 6 настоящей статьи.

8. Информация о проведении фотосъёмки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного мероприятия.

Статья 13. Результаты контрольного мероприятия

1. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении Администрацией района мер, указанных в пункте 2 части 4 настоящей статьи.
2. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее – акт). В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, нарушений обязательных требований контролируемым лицом Администрация района в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

- 1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом земельных отношений, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерба) причинен;
- 3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии с частью 7 настоящей статьи или принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности, указанные в части 8 настоящей статьи;
- 4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;
- 5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
5. В случае если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, руководителем Управления имущества могут быть приняты следующие решения:
 - 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьёй 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
 - 2) решение об объявлении предостережения.

6. В случае выявления по результатам проведения выездного обследования нарушений обязательных требований контролируемым лицом Администрация района в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

- 1) при выявлении признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии с частью 7 настоящей статьи или принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности, указанные в части 8 настоящей статьи;
- 2) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;
- 3) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

7. В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация

о наличии признаков выявленного нарушения. Инспектор направляет копию указанного акта в орган государственного земельного надзора.

8. В случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое главой 8 Закона Республики Хакасия от 17.12.2008 № 91-ЗРХ «Об административных правонарушениях» предусмотрена административная ответственность, инспектор возбуждает дело об административном правонарушении в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Республики Хакасия от 17.12.2008 № 91-ЗРХ.

Статья 14. Информирование контролируемых лиц при осуществлении муниципального контроля

1. Информирование контролируемых лиц при осуществлении муниципального контроля осуществляется в соответствии с настоящей статьёй, с особенностью, установленной статьёй 17 настоящего Положения.

2. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ, посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

3. Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес Администрации района уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у Администрации района сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять Администрации района документы на бумажном носителе.

Статья 15. Обжалование решений Администрации района, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль

1. Решения Администрации района, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, могут быть обжалованы в судебном порядке.

2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения Администрации района, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, не применяется.

Статья 16. Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения

1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального земельного контроля осуществляется в соответствии со статьёй 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля утверждаются решением Совета депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия.

Статья 17. Заключительные положения

До 31 декабря 2023 года подготовка Администрацией района в ходе осуществления муниципального земельного контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального земельного контроля, действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами могут осуществляться на бумажном носителе.

Приложение 1
к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия

Критерии

отнесения используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земель и земельных участков к определенной категории риска при осуществлении муниципального земельного контроля

1. К категории среднего риска относятся:
 - 1) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;
 - 2) земельные участки, расположенные полностью или частично в границах либо примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования.
2. К категории умеренного риска относятся земельные участки:
 - 1) относящиеся к категории земель населенных пунктов и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения, земель лесного фонда, земель, особо охраняемых территорий и объектов, земель запаса;
 - 2) относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач), граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;
 - 3) относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов.
3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска, а также части земель, на которых не образованы земельные участки.

Приложение 2
к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования Орджоникидзевский район Республики Хакасия

Индикаторы

риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля

1. Несоответствие площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.
2. Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок.
3. Заращение сорной растительностью и (или) древесно-кустарниковой растительностью, не относящейся к многолетним плодово-ягодным насаждениям, за исключением мелиоративных защитных лесных насаждений, земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, свидетельствующее о его неиспользовании для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной, связанной с сельскохозяйственным производством деятельности.
4. Признаки негативных процессов на земельном участке, влияющих на состояние земель и почвы (водная и ветровая эрозии, сели, подтопление, заболачивание, засоление, иссушение, уплотнение, захлывание отходами производства и потребления).
5. Наличие на земельном участке специализированной техники, используемой для снятия и (или) перемещения плодородного слоя почвы.
6. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства.
7. Истечение одного года с момента возникновения в результате проведения публичных торгов на основании решения суда об изъятии земельного участка в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации права собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения.
8. Наличие на используемом гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельном участке строений, сооружений и иных стационарных объектов, по своему назначению не соответствующих описанию вида разрешенного использования указанного земельного участка согласно классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утверждённому Приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412.

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА

28 октября 2021 года

п. Копьёво

№57

О досрочном прекращении полномочий членов Общественного молодёжного совета при Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия и Совете депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия и исключении их из его состава

На основании решений Общественного молодёжного совета при Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия и Совете депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия от 15.10.2021 №4 и от 15.10.2021 №5 о досрочном прекращении полномочий членов Общественного молодёжного совета при Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия и Совете депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия, руководствуясь частью 3 статьи 6 Положения об Общественном молодёжном совете при Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия и Совете депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия, утверждённого решением Совета депутатов Орджоникидзевского района от 29.04.2021 №25-7, Совет депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия решил:

1. Прекратить досрочно полномочия членов Общественного молодёжного совета при Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия и Совете депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия Буриличевой Анжели Васильевны и Марьясова Владимира Анатольевича и исключить их из его состава.
2. Внести в часть 1 решения Совета депутатов Орджоникидзевского района от 27.05.2021 №33 «О формировании Общественного молодёжного совета при Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия и Совете депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия» («Орджоникидзевский рабочий», 2021, №22) следующие изменения:
 - 1) абзац второй исключить;
 - 2) абзацы третий – пятый считать соответственно абзацами вторым – четвёртым;
 - 3) абзац шестой исключить;

- 4) абзацы седьмой – десятой считать соответственно абзацами пятым – восьмым.
3. Поручить председателю Совета депутатов Орджоникидзевского района Е.Г. Вохмину направление Главе Красноюрского сельсовета Орджоникидзевского района В.А. Ербягину и Главе Саралинского сельсовета Орджоникидзевского района А.И. Мельверту уведомлений о досрочном прекращении полномочий представителей возглавляемых ими поселений в Общественном молодежном совете при Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия и Совете депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия с предложением представить ходатайством нового кандидата.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель
Совета депутатов
Орджоникидзевского района
Е.Г. ВОХМИНА

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА

28 октября 2021 года

п. Копьево

№61

О кандидатуре, предлагаемой Главе Республики Хакасия – Председателю Правительства Республики Хакасия для назначения членом Избирательной комиссии Республики Хакасия с правом решающего голоса нового состава

Принимая во внимание информационное сообщение о приеме предложений по кандидатурам членов Избирательной комиссии Республики Хакасия с правом решающего голоса нового состава, официально опубликованное в газете «Хакасия» от 15.10.2021 №132, руководствуясь пунктом 5 статьи 23 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 7 и пунктом 8 статьи 7 Закона Республики Хакасия от 25.05.1999 №61 «Об Избирательной комиссии Республики Хакасия», статьёй 36 Устава муниципального образования Орджоникидзевский район, Совет депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия решил:

1. Предложить Главе Республики Хакасия – Председателю Правительства Республики Хакасия назначить членом Избирательной комиссии Республики Хакасия с правом решающего голоса нового состава, официально опубликованное в газете «Хакасия» от 15.10.2021 №132, руководствуясь пунктом 5 статьи 23 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 7 и пунктом 8 статьи 7 Закона Республики Хакасия от 25.05.1999 №61 «Об Избирательной комиссии Республики Хакасия», статьёй 36 Устава муниципального образования Орджоникидзевский район, Совет депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия решил:

1. Предложить Главе Республики Хакасия – Председателю Правительства Республики Хакасия назначить членом Избирательной комиссии Республики Хакасия с правом решающего голоса нового состава, официально опубликованное в газете «Хакасия» от 15.10.2021 №132, руководствуясь пунктом 5 статьи 23 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 7 и пунктом 8 статьи 7 Закона Республики Хакасия от 25.05.1999 №61 «Об Избирательной комиссии Республики Хакасия», статьёй 36 Устава муниципального образования Орджоникидзевский район, Совет депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия решил:
2. Направить Главе Республики Хакасия – Председателю Правительства Республики Хакасия В.О. Коновалову настоящее решение с приложением документов, содержащих основные сведения о кандидате, не подлежащие опубликованию в средствах массовой информации и размещению в информационно-коммуникационной сети Интернет, которые являются неотъемлемой частью настоящего решения.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель
Совета депутатов
Орджоникидзевского района
Е.Г. ВОХМИНА

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА

28 октября 2021 года

п. Копьево

№62

Об организации деятельности по накоплению, сбору и транспортированию твёрдых коммунальных отходов на территории Приисковского сельсовета Орджоникидзевского района

Расмотрев информацию Администрации Приисковского сельсовета Орджоникидзевского района от 18.10.2021 об организации деятельности по накоплению, сбору и транспортированию твёрдых коммунальных отходов на территории Приисковского сельсовета Орджоникидзевского района, заслушав Главу Приисковского сельсовета Орджоникидзевского района Т.А. Смалья, руководствуясь пунктом 14 статьи 8, статьёй 35 Устава муниципального образования Орджоникидзевский район, Совет депутатов Орджоникидзевского района Республики Хакасия решил:

1. Принять к сведению информацию об организации деятельности по накоплению, сбору и транспортированию твёрдых коммунальных отходов на территории Приисковского сельсовета Орджоникидзевского района.

2. Рекомендовать Администрации Приисковского сельсовета Орджоникидзевского район:

- 1) проводить разъяснительную работу с населением Приисковского сельсовета Орджоникидзевского района и предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на его территории, направленную на повышение культуры в сфере обращения с твёрдыми коммунальными отходами;

- 2) оказывать необходимую помощь ООО «Аэросити-2000» в организации своевременного вывоза твёрдых коммунальных отходов с территории Приисковского сельсовета Орджоникидзевского района;

- 3) осуществлять постоянный контроль за ООО «Аэросити-2000» в части исполнения им обязательств по вывозу твёрдых коммунальных отходов с территории Приисковского сельсовета Орджоникидзевского района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель
Совета депутатов Орджоникидзевского района
Е.Г. ВОХМИНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 октября 2021 г.

п. Копьево

№ 357

О внесении изменений в постановление Администрации Орджоникидзевского района от 20.03.2018 № 132 «Об установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Орджоникидзевского района»

В соответствии со ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования», в целях обеспечения доступности дошкольного образования в Республики Хакасия, создания условий для повышения качества образовательных услуг в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, на основании постановления Правительства Республики Хакасия от 30.03.2018 № 131 «Об утверждении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Республики Хакасия, на 2018 год», постановления Правительства Республики Хакасия от 05.02.2014 № 39 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в частных, государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и частных организациях, осуществляющих присмотр и уход за детьми», руководствуясь ст. ст. 70, 71, ч. 1 ст. 79 Устава муниципального образования Орджоникидзевский район, Администрация Орджоникидзевского района **постановляет:**

Внести изменения в постановление Администрации Орджоникидзевского района от 20.03.2018 № 132 «Об установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Орджоникидзевского района» (в редакции постановления Администрации Орджоникидзевского района от 08.02.2019 № 53), следующие изменения:

Пункт 5 дополнить пунктом 5.1:

«5.1. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Орджоникидзевского района;

- при 10,5 часовом режиме пребывания воспитанников в группе (согласно приложению);
- при кратковременном режиме пребывания воспитанников в группе в образовательных организациях, осуществляющих реализацию программ дошкольного образования, по фактической стоимости питания согласно меню и калькуляции, если иное не предусмотрено нормативными актами Администрации Орджоникидзевского района».

2. Постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2021 г., а также подлежит размещению на официальном сайте Администрации Орджоникидзевского района.

Глава Орджоникидзевского района
А.И. Тайченко

АДМИНИСТРАЦИЯ ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 октября 2021 года

п. Копьево

№370

Об отмене режима «Чрезвычайная ситуация» на территории Орджоникидзевского района Республики Хакасия

В соответствии с пунктом 26 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794, в связи с устранением обстоятельств, послуживших основанием для введения режима чрезвычайной ситуации на территории Орджоникидзевского района, а также окончанием мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, руководствуясь ст.ст. 60, 70 Устава муниципального образования Орджоникидзевский район, Администрация Орджоникидзевского района **постановляет:**

1. Отменить с 04.10.2021 на территории Орджоникидзевского района режим функционирования «Чрезвычайная ситуация», введенный постановлением Администрации Орджоникидзевского района от 27.09.2021 № 345 «О введении режима «Чрезвычайная ситуация».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Орджоникидзевского района от 27.10.2021 № 345 «О введении режима «Чрезвычайная ситуация».

3. Постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному обнародованию на официальном сайте Администрации Орджоникидзевского района и опубликованию в районной газете «Орджоникидзевский рабочий».

Глава Орджоникидзевского района
А.И. Тайченко

АДМИНИСТРАЦИЯ ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 октября 2021 года

п. Копьево

№381

О внесении изменений в постановление Администрации Орджоникидзевского района от 15.10.2018 № 450 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом муниципального образования Орджоникидзевский район»

В соответствии с п. 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Орджоникидзевского района от 25.08.2020 № 318 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Орджоникидзевского района», руководствуясь ст. 70 Устава муниципального образования Орджоникидзевский район, Администрация Орджоникидзевского района **постановляет** :

1. Внести изменения в приложение к постановлению Администрации Орджоникидзевского района от 15.10.2018 № 450 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом муниципального образования Орджоникидзевский район» (в редакции постановлений Администрации Орджоникидзевского района от 22.01.2019 № 13, 17.09.2019 № 377, 24.01.2020 № 25, 06.08.2020 № 297, 28.09.2020 № 374, 14.10.2020 № 435, 15.12.2020 № 521, 30.12.2021 № 539, 25.02.2021 № 55, 23.03.2021 № 78, 28.06.2021 № 239), изложив его в новой редакции (приложение).

2. Постановление вступает в силу после официального обнародования на официальном сайте Администрации Орджоникидзевского района и подлежит опубликованию в районной газете «Орджоникидзевский рабочий».

Глава Орджоникидзевского района
А.И. Тайченачев

Приложение
к постановлению Администрации
Орджоникидзевского района
от 11 октября 2021 г. № 381

Муниципальная программа

«Управление муниципальным имуществом муниципального образования Орджоникидзевский район»

1. Паспорт муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом муниципального образования Орджоникидзевский район»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района (далее – Управление)
Соисполнители муниципальной программы	Администрация Орджоникидзевского района
Исполнители муниципальной программы	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района (далее – Управление)
Цель муниципальной программы	Эффективность использования земли и иной недвижимости, находящейся в муниципальной собственности муниципального образования Орджоникидзевский район путем вовлечения недвижимого имущества в оборот и увеличения доходов от его использования. Подготовка документов территориального планирования
Задачи муниципальной программы	1. Инвентаризация, регистрация, оценка и корректировка реестра муниципального имущества для создания условий эффективного его использования. 2. Увеличение поступлений в районный бюджет муниципального образования Орджоникидзевский район, полученных от использования муниципального имущества и земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот. 3. Содержание, текущий и капитальный ремонт муниципального нежилого и жилого фонда для поддержания его в безаварийном и технически исправном состоянии (работы и услуги по содержанию муниципального имущества). 4. Формирование и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков для вовлечения их в хозяйственный оборот. 4.1 Определение в документах территориального планирования назначения территорий исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур.
Подпрограммы муниципальной программы	Нет
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2020-2025 годы
Объемы финансирования	Финансирование из районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район, всего 5004,6 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 894,9 тыс. руб. 2021 год – 1491,7 тыс. руб. 2022 год – 782,0 тыс. руб. 2023 год – 876,0 тыс. руб. 2024 год – 960,0 тыс. руб. 2025 год – 0,0 тыс. руб. Объемы финансирования на очередной финансовый год подлежат уточнению в соответствии с принятым районным бюджетом муниципального образования Орджоникидзевский район.
Целевые показатели	- Инвентаризация, регистрация, оценка и корректировка реестра муниципального имущества для создания условий эффективного его использования: 2020 год – не менее 1 в год; 2021 год – не менее 1 в год; 2022 год – не менее 1 в год; 2023 год – не менее 1 в год; 2024 год – не менее 1 в год; 2025 год – не менее 1 в год; - увеличение поступлений в районный бюджет муниципального образования Орджоникидзевский район, полученных от использования муниципального имущества и земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот (%): 2020 год – 100; 2021 год – 100; 2022 год – 100; 2023 год – 100; 2024 год – 100; 2025 год – 100; - удовлетворение потребности граждан, имеющих трех и более детей, на бесплатное предоставление земельных участков от общего числа граждан (%): 2020 год – не менее 50; 2021 год – не менее 50; 2022 год – не менее 50; 2023 год – не менее 50; 2024 год – не менее 50; 2025 год – не менее 50; - содержание, текущий и капитальный ремонт муниципального нежилого и жилого фонда для поддержания его в безаварийном и технически исправном состоянии (работы и услуги по содержанию муниципального имущества): 2020 год – 1ед.; 2021 год – 1ед.; 2022 год – 1ед.; 2023 год – 1ед.; 2024 год – 1ед.; 2025 год – 1ед.; - обеспечение реализации земельных участков на торгах (%): 2020 год – 30; 2021 год – 30; 2022 год – 30; 2023 год – 30; 2024 год – 30; 2025 год – 30; - формирование и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков для вовлечения их в хозяйственный оборот (шт.) 2020 год – не менее 8; 2021 год – не менее 10; 2022 год – не менее 10; 2023 год – не менее 10; 2024 год – не менее 10; 2025 год – не менее 10;

	- ежегодное проведение мероприятий по выполнению кадастровых работ в соответствии с потребностью отчетного года (объектов): 2020 год – 6 участков; 2021 год – не менее 7; 2022 год – не менее 7; 2023 год – не менее 7; 2024 год – не менее 7; 2025 год – не менее 7; - обеспечение заключения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации договоров купли-продажи земельных участков (шт.) 2020 год – не менее 24; 2021 год – не менее 25; 2022 год – не менее 25; 2023 год – не менее 25; 2024 год – не менее 25; 2025 год – не менее 25; - снижение величины дебиторской задолженности по аренде муниципального имущества (%) 2020 год – 30; 2021 год – 30; 2022 год – 30; 2023 год – 30; 2024 год – 30; 2025 год – 30.
Ожидаемые результаты реализации	1. Инвентаризация, регистрация, оценка и корректировка реестра муниципального имущества для создания условий эффективного его использования. 2. Увеличение поступлений в районный бюджет муниципального образования Орджоникидзевский район, полученных от использования муниципального имущества и земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот. 3. Содержание, текущий и капитальный ремонт муниципального нежилого и жилого фонда для поддержания его в безаварийном и технически исправном состоянии (работы и услуги по содержанию муниципального имущества). 4. Формирование и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков для вовлечения их в хозяйственный оборот. 4.1 Определение в документах территориального планирования назначения территорий исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур.

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» муниципальная собственность определена как экономическая основа местного самоуправления. Управление муниципальной собственностью предполагает решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных от субъекта Российской Федерации, путем наиболее целесообразного использования собственного имущества муниципальным образованием при оптимальном уровне расходов на его управление и содержание.

Эффективное использование муниципального имущества включает в себя обеспечение его сохранности, развития, функционирования и использования всех объектов муниципальной собственности в интересах муниципального образования.

Отсутствие государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимости и земельные участки препятствует вовлечению их в экономический оборот, отрицательно сказывается на принятии решений о приватизации, разделе земельных участков, о сдаче в аренду муниципального имущества и земельных участков.

Отсутствие государственной регистрации права собственности обусловлено необходимостью изготовления технической документации на объекты недвижимости.

Одним из основных принципов предоставления в аренду (реализации) объектов муниципального имущества является использование механизма независимой оценки при определении размера арендной платы за использование объектов (или получения их в собственность).

В рамках муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом муниципального образования Орджоникидзевский район» (далее - Программа) Управлением планируется обеспечить проведение работ по изготовлению технической документации, технических планов и постановку на государственный кадастровый учет объектов недвижимого имущества, что позволит осуществить государственную регистрацию прав на объекты недвижимого имущества с последующей передачей их в оперативное управление или аренду (реализацию).

Несвоевременное проведение текущего и капитального ремонта муниципальных нежилых помещений приводит к физическому износу объектов, их разрушению, что влечет за собой их не востребованность, а впоследствии и значительное увеличение затрат на их восстановление.

В рамках данной муниципальной программы Администрацией Орджоникидзевского района планируется проведение работ по содержанию, текущему и капитальному ремонту объектов муниципального имущества.

Регистрация права муниципальной собственности на земельные участки осуществляется по мере регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества. Это административные и производственные здания, закрепленные за учреждениями, муниципальными органами государственной власти, а также объекты культурного наследия.

В рамках муниципальной программы Управлением планируется обеспечить проведение кадастровых работ в отношении земельных участков, постановку их на государственный кадастровый учет, что позволит осуществить регистрацию права муниципальной собственности на земельные участки.

Предоставление земельных участков отдельным категориям граждан и гражданам, имеющим трех и более детей.

Одним из важных вопросов является обеспечение граждан Республики Хакасия доступным и комфортным жильем. В целях реализации комплекса мер по выполнению Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» необходимо формирование земельных участков, с целью их дальнейшего предоставления на территории муниципального образования Орджоникидзевский район, согласно:

- Закона Республики Хакасия от 08.11.2011 № 88-ЗРХ «О бесплатном предоставлении в собственность граждан, имеющих трех и более детей, земельных участков на территории Республики Хакасия» (далее - Закон Республики Хакасия № 88-ЗРХ от 08.11.2011).

Рыночная оценка муниципального имущества и земельных участков, экспертиза в рамках судебного разбирательства об установлении рыночной стоимости земельных участков. Земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются, в том числе, и посредством аукционов.

Земельные участки предоставляются посредством аукционов как в собственность, так и в аренду (право на заключение договора аренды земельного участка).

Начальная цена предмета аукциона (начальная цена земельного участка или начальный размер арендной платы) определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков.

Необходимым условием для вовлечения в оборот земельных участков, относящихся к государственной или муниципальной собственности, является их формирование, в том числе выполнение кадастровых работ в отношении таких земельных участков.

Кадастровые работы направлены на формирование и постановку на кадастровый учет земельных участков под объектами недвижимости, находящимися в собственности муниципального образования Орджоникидзевский район, в том числе для предоставления земельных участков посредством аукционов, предоставления земельных участков в соответствии с Законами Республики Хакасия № 88-ЗРХ от 08.11.2011.

3. Цели и задачи муниципальной программы

Основной целью муниципальной Программы является повышение эффективности использования земли и иной недвижимости, находящейся в муниципальной собственности муниципального образования Орджоникидзевский район путем вовлечения недвижимого имущества в оборот и увеличения доходов от его использования.

Для достижения поставленной цели, учитывая имеющиеся ресурсные ограничения, необходимо решить следующие задачи:

1. Инвентаризация, регистрация, оценка и корректировка реестра муниципального имущества для создания условий эффективного его использования.
2. Увеличение поступлений в районный бюджет муниципального образования Орджоникидзевский район, полученных от использования муниципального имущества и земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот.
3. Содержание, текущий и капитальный ремонт муниципального нежилого фонда для поддержания его в безаварийном и технически исправном состоянии (работы и услуги по содержанию муниципального имущества).
4. Формирование и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков для вовлечения их в хозяйственный оборот.
5. Определение в документах территориального планирования назначения территорий исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур.

4. Сроки реализации муниципальной программы и сроки их реализации с указанием промежуточных показателей

Срок реализации муниципальной программы: 2020 - 2025 годы (этапы не выделяются).

5. Перечень программных мероприятий муниципальной программы

Мероприятия, направленные на комплексное решение задач, указанных в разделе 3 муниципальной программы, реализуются в соответствии с перечнем программных мероприятий (приложение № 1).

6. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Финансирование программных мероприятий осуществляется за счет средств районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район с учетом доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 5004,6 тыс. руб., в том числе:

- 2020 год – 894,9 тыс. руб.;
- 2021 год – 1491,7 тыс. руб.;
- 2022 год – 782,0 тыс. руб.;
- 2023 год – 876,0 тыс. руб.;
- 2024 год – 960,0 тыс. руб.;
- 2025 год – 0,0 тыс. руб.

Объемы финансирования носят прогнозный характер и в ходе реализации муниципальной Программы отдельные мероприятия, а также объемы финансирования подлежат корректировке на основе анализа полученных результатов проведенных работ, фактического финансирования в истекшем году и возможностей бюджета на следующий финансовый год и плановый период.

7. Перечень целевых показателей муниципальной программы

Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы приведены в таблице 3 к программе.

Реализация муниципальной программы позволит достичь к концу 2025 года следующих результатов:

- обеспечение контроля за исполнением муниципального имущества посредством не менее 2 проверок в год;
- подготовка технических, межевых планов, отчетов об оценке рыночной стоимости на объекты не менее 12 ежегодно;
- сохранение ежегодного объема доходов в бюджет муниципального образования Орджоникидзевский район от продажи и аренды муниципального имущества на уровне запланированного;
- удовлетворение потребности граждан, имеющих трех и более детей, на бесплатное предоставление земельных участков, до уровня не менее 50% от общего числа граждан, включенных в списки граждан, имеющих право на приобретение земельных участков;
- обеспечение продажи объектов недвижимого (движимого) имущества не менее 1 ежегодно;
- обеспечение 80% реализации земельных участков на торгах;
- обеспечение заключения не менее 8 договоров купли-продажи и аренды земельных участков по итогам торгов;
- ежегодное проведение мероприятий по выполнению кадастровых работ в соответствии с потребностью отчетного года в отношении не менее 7 объектов;
- обеспечение заключения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не менее 25 договоров купли-продажи земельных участков;
- снижение величины дебиторской задолженности по аренде муниципального имущества на 37% ежегодно.

8. Риски реализации муниципальной программы

При реализации муниципальной программы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению планируемых результатов:

- риски, связанные с изменением бюджетного, торгового, налогового законодательства.
- Способами ограничения рисков являются:
- а) концентрация необходимых соответствующих ресурсов на решении приоритетных задач;
 - б) изучение и внедрение положительного опыта других муниципальных образований.

9. Система управления и контроля за реализацией муниципальной программы

Управление и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет ответственный исполнитель муниципальной программы совместно с соисполнителями программы. Внесение в муниципальную программу изменений, оказывающих влияние на ее параметры, осуществляется по инициативе ответственного исполнителя.

Реализация муниципальной программы (подпрограмм) осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы (далее - план реализации), разрабатываемым на очередной финансовый год и плановый период и содержащим перечень наиболее важных, социально значимых контрольных событий муниципальной программы, с указанием их сроков, ресурсного обеспечения и ожидаемых результатов (приложение № 2).

Ответственный исполнитель, совместно с соисполнителями,

предоставляет ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за окончанием квартала (за исключением IV квартала), а по итогам года - до 15 февраля года, следующего за отчетным, в Финансовое управление Администрации Орджоникидзевского района отчет о реализации муниципальной программы (приложение № 4).

Соисполнители:

- а) несут ответственность за своевременную и качественную разработку и реализацию муниципальной программы в части реализуемых ими мероприятий;
 - б) осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;
 - в) представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки квартальных отчетов;
 - г) представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки годового отчета.
- Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы подготавливается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями до 01 марта года, следующего за отчетным, и размещается на официальном сайте ответственного исполнителя (сайт Администрации Орджоникидзевского района) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Годовой отчет содержит:

- информацию о реализации муниципальной программы (приложение № 3);
- пояснительную записку о реализации муниципальной программы, которая должна содержать:
 - а) краткое описание ситуации в сфере реализации муниципальной программы на начало и окончание отчетного финансового года;
 - б) перечень мероприятий, реализуемых в рамках муниципальной программы, причины их частичного выполнения или невыполнения, с указанием объемов бюджетных ассигнований, направленных на реализацию;
 - в) оценку эффективности муниципальной программы в соответствии с порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Орджоникидзевского района (приложение № 5);
 - г) информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу;
 - д) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы.

Публичность (открытость) информации о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы обеспечивается размещением годовых отчетов на официальном сайте ответственного исполнителя (сайт Администрации Орджоникидзевского района) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Годовой отчет размещается ответственным исполнителем на его странице на официальном сайте Администрации Орджоникидзевского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 01 мая текущего финансового года.

**Управляющий делами Администрации
Орджоникидзевского района
Т.А. Будников**

Приложение № 1
к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом муниципального образования Орджоникидзевский район»
от «___» октября 2021 №

5. Перечень мероприятий муниципальной программы

№	Наименование мероприятия	Объем финансирования по годам, (тыс. руб.)					Ответственный Исполнитель, соисполнитель	
		2020	2021	2022	2023	2024		2025
Задача: Инвентаризация, регистрация, оценка и корректировка реестра муниципального имущества для создания условий эффективного его использования.								
1.1	Ведение реестра муниципального имущества Орджоникидзевского района на электронном носителе (базы данных муниципального имущества)	62,0	71,0	80,0	90,0	100,0	0,0	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района
1.2	Организация и проведение работ по изготовлению технических планов, постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимого муниципального имущества	0,0	60,0	60,0	40,0	45,0	0,0	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района
1.3	ИТОГО по задаче 1	62,0	131,0	140,0	130,0	145,0	0,0	
Задача: Увеличение поступлений в бюджет Орджоникидзевского района, полученных от использования муниципального имущества и земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот.								
2.1	Возмещение госпошлины и неустойки по итогам судебных разбирательств	0,0	10,0	10,0	10,0	10,0	0,0	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района
2.2	Выполнение работ по оценке рыночной стоимости ставки арендной платы на объекты, передаваемые в аренду, и объекты, подлежащие передаче в аренду, в том числе по оценке объектов, подлежащих реализации.	70,9	50,0	50,0	60,0	70,0	0,0	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района
2.3	Отчет по Экономическому обоснованию и расчету коэффициентов видов разрешенного использования категории земельных участков, применяемых при расчете арендной платы за земельные участки, находящиеся на территории Орджоникидзевского района Республики Хакасия	0,0	400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района
2.4	Приобретение цифровой техники	75,0	50,0	50,0	50,0	50,0	0,0	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района
2.5	ИТОГО по задаче 2	145,9	510,0	110,0	120,0	130,0	0,0	
Задача: Содержание, текущий и капитальный ремонт муниципального нежилго и жилого фонда для поддержания его в безаварийном и технически исправном состоянии (работы и услуги по содержанию муниципального имущества).								
3.1	Организация и проведение работ по капитальному и текущему ремонту объектов муниципального имущества	0,0	52,3	120,0	140,0	160,0	0,0	Администрация Орджоникидзевского района
3.2	Возмещение госпошлины и неустойки по итогам судебных разбирательств	0,0	10,0	10,0	10,0	10,0	0,0	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района
3.3	Организация и проведение мероприятий по содержанию муниципального жилищного фонда в части взносов собственника помещения на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома	66,0	85,0	100,0	120,0	150,0	0,0	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района
3.4	Возмещение пени за несвоевременную оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома	2,8	10,0	10,0	10,0	10,0	0,0	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района
3.5	Ремонт здания Администрации	324,2	104,0	150,0	200,0	200,0	0,0	Администрация Орджоникидзевского района
3.6	Приобретение расходных и хозяйственных материалов	54,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района

3.7	Расходы на содержание движимого и недвижимого имущества	101,6	454,4	0,0	0,0	0,0		Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района
3.8	ИТОГО по задаче 3	549,0	715,7	390,0	480,0	530,0	0,0	
Задача: Формирование и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков для вовлечения их в хозяйственный оборот.								
4.1	Организация и проведение работ по оформлению и постановке на государственный кадастровый учет земельных участков, включающие в себя: - проведение кадастровых работ в отношении земельных участков; - постановка земельных участков на государственный кадастровый учет; - государственная регистрация права муниципальной собственности на земельные участки, под объектами недвижимости.	110,0	100,0	100,0	100,0	100,0	0,0	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района
4.2	Приобретение программного продукта «Технокад-муниципалитет»	28,0	35,0	42,0	46,0	50,0	0,0	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района
4.3	Подготовка документов территориального планирования	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	0,0	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района
4.4	ИТОГО по задаче 4	138,0	135,0	142,0	146,0	155,0	0,0	
ВСЕГО по программе		894,9	1491,7	782,0	876,0	960,0	0,0	
Субсидии муниципальным образованиям								

Приложение № 2
к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом муниципального образования Орджоникидзевский район» от «___» октября 2021 №

План реализации муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период

№ п/п	Наименование подпрограммы, контрольного события программы	Ответственный исполнитель (РОГВ/ФИО)	Срок реализации (дата)	Ожидаемый результат реализации	Объем ресурсного обеспечения, тыс. руб.						
					Всего на очередной финансовый год и плановый период	В том числе на очередной финансовый год	Федеральный бюджет	Республиканский бюджет	Районный бюджет	Внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Задача № 1. Инвентаризация, регистрация, оценка и корректировка реестра муниципального имущества для создания условий эффективного его использования.	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района	2020-2025	2020 год – не менее 2 в год; 2021 год – не менее 2 в год; 2022 год – не менее 2 в год; 2023 год – не менее 2 в год; 2024 год – не менее 2 в год; 2025 год – не менее 2 в год;	415,0	140				140	
2.	Задача № 2. Увеличение поступлений в бюджет Орджоникидзевского района, полученных от использования муниципального имущества и земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот.	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района	2020-2025	2020 год – 100 2021 год – 100 2022 год – 100 2023 год – 100 2024 год – 100 2025 год – 100	360,0	110				110	
3.	Задача № 3. Содержание, текущий и капитальный ремонт муниципального нежилородного и жилого фонда для поддержания его в безопасном и технически исправном состоянии (работы и услуги по содержанию муниципального имущества).	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района	2020-2025	2020 год – 1ед. 2021 год – 1ед. 2022 год – 1ед. 2023 год – 1ед. 2024 год – 1ед. 2025 год – 1ед.	1400,0	390				390	
4.	Задача № 4. Формирование и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков для вовлечения их в хозяйственный оборот.	Управление муниципального имущества Администрации Орджоникидзевского района	2020-2025	2020 год – не менее 8 2021 год – не менее 10 2022 год – не менее 11 2023 год – не менее 12 2024 год – не менее 13 2025 год – не менее 14	443,0	142				142	

Приложение № 3
к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом муниципального образования Орджоникидзевский район» от «___» октября 2021 №

**Информация
о реализации муниципальной программы**

Наименование МП	План	Факт	Процент исполнения	Примечание
ИТОГО по программе (тыс. рублей)				
Цель				
Задача 1				
Наименование мероприятия, показателя	План	Факт	Процент выполнения, оценка результатов (+ или -)	Причины частичного или полного неисполнения каких-либо мероприятий программы, показателей результативности
	(тыс. рублей)			
1 мероприятие				
2 мероприятие				
и т.д.				
ИТОГО				
Показатели				
Показатель 1 (ед. измерения) (базовое значение показателя)				
Показатель 2 (ед. измерения) (базовое значение показателя)				
и т.д.				
ИТОГО достижение результата				
Задача 2	(тыс. рублей)			
1 мероприятие				
2 мероприятие				
и т.д.				
ИТОГО				
Показатели				
Показатель 1 (ед. измерения) (базовое значение показателя)				
Показатель 2 (ед. измерения) (базовое значение показателя)				
и т.д.				
ИТОГО достижение результата				
Задача 3 и т.д.				

Приложение № 4
к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом муниципального образования Орджоникидзевский район» от «__» октября 2021 №

**Отчет
о реализации***

(наименование муниципальной программы (подпрограммы) Орджоникидзевского района)

за _____ 20__ года

(муниципальный заказчик)

(тыс. рублей в текущих ценах)

Наименование расходов и источников финансирования	План бюджетных ассигнований на год	Профи-нанси-ровано с начала года	Кассовые расходы с начала года	Фактиче-ские расходы с начала года	Наимено-вание выпол-ненных мероприя-тий за отчетный период	причина низкого уровня выполне-ния**
1.Бюджетные ассигнования - всего						
1.1.Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности						
1.2.Межбюджетные трансферты - всего						
1.2.1.Субсидии местным бюджетам на софинансирование объектов муниципальной собственности - всего						

* Заполняется в целом по муниципальной программе и отдельно по каждой подпрограмме.

** Заполняется при выполнении за квартал менее 25% мероприятий программы.

Приложение № 5
к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом муниципального образования Орджоникидзевский район» от «__» октября 2021 №

**ОТЧЕТ
об оценке эффективности реализации муниципальной программы
Орджоникидзевского района
за _____ год**

(наименование муниципальной программы Орджоникидзевского района, годы ее реализации, исполнитель)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя утверждено в муниципальной программе Орджоникидзевского района	достигнуто	оценка в баллах
Показатель 1				
Показатель 2				
Показатель 3				
и т.д.				
Итоговая сводная оценка	X	X	X	
Оценка эффективности муниципальной программы по итоговой сводной оценке, процентов				

Подпись руководителя _____

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 октября 2021 года

п. Копьево

№387

О внесении изменений в постановление Администрации Орджоникидзевского района от 15 октября 2018 г. № 446 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Орджоникидзевском районе»

В соответствии с Порядком разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Орджоникидзевского района, утвержденного постановлением Администрации Орджоникидзевского района от 25 августа 2020 г. № 318, руководствуясь статьей 70 Устава муниципального образования Орджоникидзевский район, Администрация Орджоникидзевского района постановляет:

1. Внести изменения в приложение к постановлению Администрации Орджоникидзевского района от 15 октября 2018 г. № 446 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Орджоникидзевском районе»» (в редакции постановлений Администрации Орджоникидзевского района от 11.03.2019 № 94, от 28.05.2019 № 228, от 19.07.2019 № 293, от 07.08.2019 № 311, от 14.10.2019 № 435, от 11.11.2019 № 505, от 16.01.2020 № 9, от 14.10.2020 № 436), изложив его в новой редакции (приложение).

2. Постановление вступает в силу после официального обнародования на официальном сайте Администрации Орджоникидзевского района и подлежит опубликованию в районной газете «Орджоникидзевский рабочий».

Глава Орджоникидзевского района
А.И. Тайченачев

Приложение
к постановлению Администрации
Орджоникидзевского района
от 13 октября 2021 г. № 387

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОМ РАЙОНЕ»
Копьево**

1. Паспорт Программы «Развитие образования в Орджоникидзевском районе»

Наименование Программы	«Развитие образования в Орджоникидзевском районе» (далее - Программа).
Ответственный исполнитель Программы	Управление образования Орджоникидзевского района
Соисполнители Программы	Образовательные организации Орджоникидзевского района
Подпрограммы	Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в Орджоникидзевском районе» (далее - Подпрограмма 1) Подпрограмма 2 «Развитие системы дополнительного образования и воспитания детей в Орджоникидзевском районе» (далее - Подпрограмма 2) Подпрограмма 3 «Развитие и поддержка кадрового потенциала муниципальной системы образования» (далее - Подпрограмма 3)
Цель Программы	Развитие и модернизация муниципальной системы образования, обеспечивающей высокое качество образования в соответствии с запросами населения и перспективными задачами социально-экономического развития Орджоникидзевского района.
Основные задачи Программы	1. Создать в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования Орджоникидзевского района равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей; 2. Сформировать современную систему оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности. 3. Создать условия для развития системы дополнительного образования детей Орджоникидзевского района с целью обеспечения условий для развития детской одаренности и талантов, здоровье сбережения, социализации и максимально возможной самореализации детей в социально позитивных видах деятельности. 4. Обеспечить условия для развития кадрового потенциала муниципальной системы образования: профессионального роста педагогических работников, привлечь молодых педагогов в систему образования.
Показатели результативности (целевые показатели)	-доля детей в возрасте 0-3 лет, получающих услуги дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования от общего числа обратившихся за данной услугой: 2020 год - 71,0%; 2021 год - 73,0%; 2022 год - 73,5%; 2023 год - 73,5%; 2024 год - 73,5%; 2025 год - 90,0%.

	<p>-доля детей жителей района 3-7 лет, получающих услуги дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, от общего числа обратившихся за данной услугой: 2020 год -100%; 2021 год -100%; 2022 год -100%; 2023 год -100%; 2024 год -100%; 2025 год -100 %.</p> <p>-доля муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений района, в которых созданы условия для обучения детей с особыми образовательными потребностями, обусловленными возможностями здоровья: 2020 год -51%; 2021 год -52%; 2022 год - 53 %; 2023 год -53%; 2024 год - 53%; 2025 год - 75%.</p> <p>-доля обучающихся, охваченных изучением хакасского языка и литературы, от общего числа детей хакасской национальности: 2020 год -59,5%; 2021 год -60%; 2022 год - 60,5%; 2023 год - 60,5%; 2024 год -60,5%; 2025 год -80,5%.</p> <p>-доля школьников, охваченных горячим питанием, в общей численности обучающихся: 2020 год -100%; 2021 год -100%; 2022 год -100%; 2023 год -100%; 2024 год -100%; 2025 год - 100%.</p> <p>-доля муниципальных образовательных организаций, соответствующих всем современным требованиям в части учебно-материальной базы: 2020 год -65%; 2021 год -70%; 2022 год -72%; 2023 год -72%; 2024 год -72%; 2025 год -74%.</p> <p>-доля муниципальных образовательных организаций, соответствующих всем современным требованиям в части безопасности: 2020 год -70%; 2021 год -80%; 2022 год -85%; 2023 год -89%; 2024 год -90%; 2025 год -90%;</p> <p>-удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет: 2020 год -85%; 2021 год -69%; 2022 год -73%; 2023 год -75%; 2024 год -81%; 2025 год -81%.</p> <p>-доля обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования: 2020 год -45%; 2021 год -46%; 2022 год -46,5%; 2023 год -46,5%; 2024 год -47%; 2025 год -47%.</p> <p>-количество лучших педагогических работников Орджоникидзевского района, получивших муниципальную грантовую поддержку: 2020 год -20 чел.; 2021 год -20 чел.; 2022 год -20 чел.; 2023 год -25 чел.; 2024 год -25 чел.; 2025 год -30 чел.</p> <p>- доля педагогических работников, которым при прохождении аттестации в соответствующем году присвоена первая или высшая категория, в общей численности педагогических работников, подавших заявление на аттестацию в текущем году; 2020 год -12%; 2021 год -100%; 2022 год -92,5%; 2023 год -95,4%; 2024 год -97%; 2025 год -97%.</p> <p>-доля педагогических работников, прошедших профессиональную квалификационную подготовку: 2020 год -90%; 2021 год -91%; 2022 год -92%; 2023 год -92%; 2024 год -92%; 2025 год -92%.</p> <p>-доля педагогических работников, принявших участие в профессиональных конкурсах различного уровня: 2020 год -35,5%; 2021 год -36%; 2022 год -37%; 2023 год -37%; 2024 год -37%; 2025 год -37%.</p>
Сроки и этапы реализации Программы	<p>Сроки реализации: 2020-2025 годы. Этапы реализации: 1 этап - 2020 год; 2 этап - 2021 год; 3 этап - 2022 год; 4 этап - 2023 год; 5 этап - 2024 год; 6 этап - 2025 год.</p>

Объемы и источники финансирования Программы	<p>Общий объем финансирования за весь период реализации Программы составляет 1550728,3 тыс.руб., в том числе по годам:</p> <p>2020 год – 326760,0 тыс.руб., в т.ч.: федеральный бюджет- 10757,7 тыс.руб.; республиканский бюджет-220079,2 тыс.руб.; местный бюджет - 95923,1 тыс.руб.</p> <p>2021 год –402304,2 тыс.руб., в т.ч.: федеральный бюджет –21019,6 тыс.руб.; республиканский бюджет – 222594,8 тыс.руб.; местный бюджет – 158689,8 тыс.руб.</p> <p>2022 год –257386,2 тыс.руб., в т.ч.: федеральный бюджет –8461,7 тыс.руб.; республиканский бюджет – 121525,2 тыс.руб.; местный бюджет – 127399,3 тыс.руб.</p> <p>2023 год –200057,9 тыс.руб., в т.ч.: федеральный бюджет –8132,1 тыс.руб.; республиканский бюджет – 143086,6 тыс.руб.; местный бюджет – 48839,2 тыс.руб.</p> <p>2024 год –182110,0 тыс.руб., в т.ч.: федеральный бюджет –0 тыс.руб.; республиканский бюджет – 133600,0 тыс.руб.; местный бюджет – 48510,0 тыс.руб.</p> <p>2025 год –182110,0 тыс.руб.; Федеральный бюджет –0 тыс.руб.; Республиканский бюджет –133600,0 тыс.руб.; Местный бюджет- 48510,0 тыс.руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<p>доля детей в возрасте 0-3 лет, получающих услуги дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования от общего числа обратившихся за данной услугой, к концу 2025 года до 90% ;</p> <p>-доля детей жителей района 3-7 лет, получающих услуги дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, от общего числа обратившихся за данной услугой, к концу 2025 года до 100% ;</p> <p>-доля муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений района, в которых созданы условия для обучения детей с особыми образовательными потребностями, обусловленными возможностями здоровья, к концу 2025 года до 75 % ;</p> <p>-доля обучающихся, охваченных изучением хакасского языка и литературы, от общего числа детей хакасской национальности, к концу 2025 года до 80,5%;</p> <p>-доля школьников, охваченных горячим питанием, в общей численности обучающихся, к концу 2025 года до 100% ;</p> <p>-доля муниципальных образовательных организаций, соответствующих всем современным требованиям в части учебно-материальной базы, к концу 2025 года до 74 %;</p> <p>-доля муниципальных образовательных организаций, соответствующих всем современным требованиям в части безопасности, к концу 2025 года до 90 % ;</p> <p>-удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет, к концу 2025 года до 81% ;</p> <p>-доля обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования, к концу 2025 года до 47 % ;</p> <p>-количество лучших педагогических работников Орджоникидзевского района, получивших муниципальную грантовую поддержку, до конца 2025 года до 30 человек;</p> <p>- доля педагогических работников, которым при прохождении аттестации в соответствующем году присвоена первая или высшая категория, в общей численности педагогических работников, подавших заявление на аттестацию в текущем году, до конца 2025 года до 97% ;</p> <p>-доля педагогических работников, прошедших профессиональную квалификационную подготовку, до конца 2025 года до 92 % ;</p> <p>-доля педагогических работников, принявших участие в профессиональных конкурсах различного уровня, до конца 2025 года до 37%.</p>

1.1. Паспорт Подпрограммы 1

«Развитие дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в Орджоникидзевском районе».

Наименование Подпрограммы 1	«Развитие дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в Орджоникидзевском районе» (далее Подпрограмма 1)
Ответственный исполнитель	Управление образования Администрации Орджоникидзевского района
Соисполнители Подпрограммы 1	Образовательные организации Орджоникидзевского района
Цель	Создание в системе дошкольного, начального для современного качественного образования и общего, основного общего, среднего общего образования Орджоникидзевского района равных возможностей позитивной социализации детей. Формирование современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности.
Задачи	<p>- Обеспечить государственные гарантии доступности и качества дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.</p> <p>- Создать условия для обучения и воспитания детей в соответствии с требованиями ФГОС и современной безопасной образовательной среды.</p> <p>- Обеспечить доступность всех видов образования для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.-Создать условия для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, формирования культуры здорового образа жизни.</p> <p>- Создать условия для качественного проведения государственной итоговой аттестации выпускников.</p>
Целевые показатели	<p>- доля детей в возрасте 0-3 лет, получающих услуги дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования от общего числа обратившихся за данной услугой:</p> <p>2020 год - 71%;</p> <p>2021 год - 73%;</p> <p>2022 год - 73,5%;</p> <p>2023 год - 73,5%;</p> <p>2024 год - 73,5%;</p> <p>2025 год - 90%.</p> <p>-доля детей жителей района 3-7 лет, получающих услуги дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, от общего числа обратившихся за данной услугой:</p> <p>2020 год - 100%;</p> <p>2021 год - 100%;</p> <p>2022 год - 100%;</p> <p>2023 год - 100%;</p> <p>2024 год - 100%;</p> <p>2025 год - 100 %.</p> <p>-доля муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений района, в которых созданы условия для обучения детей с особыми образовательными потребностями, обусловленными возможностями здоровья:</p> <p>2020 год - 51%;</p> <p>2021 год - 52%;</p> <p>2022 год - 53 %;</p> <p>2023 год - 53%;</p> <p>2024 год - 53%;</p> <p>2025 год - 75%.</p> <p>-доля обучающихся, охваченных изучением хакасского языка и литературы, от общего числа детей хакасской национальности:</p> <p>2020 год - 59,5%;</p> <p>2021 год - 60%;</p> <p>2022 год - 60 ,5%;</p> <p>2023 год - 60,5%;</p> <p>2024 год - 60,5%;</p> <p>2025 год - 80,5%.</p> <p>-доля школьников, охваченных горячим питанием, в общей численности обучающихся:</p> <p>2020 год - 100%;</p> <p>2021 год - 100%;</p> <p>2022 год - 100%;</p> <p>2023 год - 100%;</p> <p>2024 год - 100%;</p> <p>2025 год – 100%.</p>

	<p>- доля муниципальных образовательных организаций, соответствующих всем современным требованиям в части учебно-материальной базы: 2020 год - 65%; 2021 год - 70%; 2022 год - 72%; 2023 год - 72%; 2024 год - 72%; 2025 год - 74%.</p> <p>- доля муниципальных образовательных организаций, соответствующих всем современным требованиям в части безопасности: 2020 год - 70%; 2021 год - 80%; 2022 год - 85%; 2023 год - 89%; 2024 год - 90%; 2025 год - 90%.</p>
Этапы и сроки реализации	<p>Сроки реализации - 2020 – 2025 годы.</p> <p>Этапы реализации: 1 этап – 2020 год; 2 этап – 2021 год; 3 этап – 2022 год; 4 этап - 2023 год; 5 этап - 2024 год; 6 этап – 2025 год;</p>
Объемы и источники финансирования	<p>Общий объем финансирования за весь период реализации Подпрограммы 1 составляет 1503202,2 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 315195,1 тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 10757,7 тыс.руб.; республиканский бюджет – 220079,2 тыс.руб.; местный бюджет – 84358,2 тыс. руб. 2021 год – 386698,0 тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 21019,6 тыс.руб.; республиканский бюджет – 222594,8 тыс.руб.; местный бюджет – 143083,6 тыс. руб. 2022 год – 251722,2 тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 8461,7 тыс.руб.; республиканский бюджет – 121525,2 тыс.руб.; местный бюджет – 121735,3 тыс. руб. 2023 год – 195160,9 тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 8132,1 тыс.руб.; республиканский бюджет – 143086,6 тыс.руб.; местный бюджет – 43942,2 тыс. руб. 2024 год – 177213,0 тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 0 тыс.руб.; республиканский бюджет – 133600,0 тыс.руб.; местный бюджет – 43613,0 тыс. руб. 2025 год – 177213,0 тыс.руб.; федеральный бюджет – 0 тыс.руб.; республиканский бюджет – 133600,0 тыс.руб.; местный бюджет – 43613,0 тыс.руб.</p>
Ожидаемые результаты реализации	<p>- доля детей в возрасте 0-3 лет, получающих услуги дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования от общего числа обратившихся за данной услугой, к концу 2025 года до 90% ; - доля детей жителей района 3-7 лет, получающих услуги дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, от общего числа обратившихся за данной услугой, к концу 2025 года до 100% ; - доля муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений района, в которых созданы условия для обучения детей с особыми образовательными потребностями, обусловленными возможностями здоровья, к концу 2025 года до 75% ; - доля обучающихся, охваченных изучением хакасского языка и литературы, от общего числа детей хакасской национальности, к концу 2025 года до 80,5% ; - доля школьников, охваченных горячим питанием, в общей численности обучающихся, к концу 2025 года до 100% ; - доля муниципальных образовательных организаций, соответствующих всем современным требованиям в части учебно-материальной базы, к концу 2025 года до 74% ; - доля муниципальных образовательных организаций, соответствующих всем современным требованиям в части безопасности, к концу 2025 года до 90% .</p>

1.2 Паспорт Подпрограммы 2 «Развитие системы дополнительного образования и воспитания детей в Орджоникидзевском районе».

Наименование Подпрограммы 2	«Развитие системы дополнительного образования и воспитания детей в Орджоникидзевском районе» (далее – Подпрограмма 2)
Ответственный исполнитель Подпрограммы 2	Управление образования Орджоникидзевского района
Соисполнители Подпрограммы 2	Образовательные организации Орджоникидзевского района.
Цель	Развитие системы дополнительного образования детей Орджоникидзевского района с целью обеспечения условий для развития детской одаренности и талантов, здоровьесбережения, социализации и максимально возможной самореализации детей в социально позитивных видах деятельности
Основные задачи	<p>- создать условия для развития системы воспитания и дополнительного образования детей;</p> <p>- создать условия для выявления, развития и поддержки одаренных и талантливых детей</p>
Показатели результативности (целевые показатели)	<p>- удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет, %: 2020 год - 85%; 2021 год - 69%; 2022 год - 73%; 2023 год - 75%; 2024 год - 81%; 2025 год – 81%.</p> <p>- доля обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования: 2020 год - 45%; 2021 год - 46%; 2022 год - 46,5%; 2023 год - 46,5%; 2024 год - 47%; 2025 год – 47%.</p>
Сроки и этапы реализации	<p>Сроки реализации: 2020-2025 годы.</p> <p>Этапы реализации: 1 этап – 2020 год; 2 этап – 2021 год; 3 этап – 2022 год; 4 этап – 2023 год; 5 этап – 2024 год; 6 этап – 2025 год.</p>
Объемы и источники финансирования	<p>Общий объем финансирования за весь период реализации Подпрограммы 2 составляет 46724,8 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 11440,6 тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 0 тыс.руб.; республиканский бюджет – 0 тыс.руб.; местный бюджет – 11440,6 тыс. руб. 2021 год – 15241,2 тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 0 тыс.руб.; республиканский бюджет – 0 тыс.руб.; местный бюджет – 15241,2 тыс. руб.</p>

	<p>2022 год – 5352,0 тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 0 тыс.руб.; республиканский бюджет – 0 тыс.руб.; местный бюджет –5352,0 тыс. руб.</p> <p>2023 год -4897,0 тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 0 тыс.руб.; республиканский бюджет – 0 тыс.руб.; местный бюджет –4897,0 тыс. руб.</p> <p>2024 год -4897,0 тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 0 тыс.руб.; республиканский бюджет – 0 тыс.руб.; местный бюджет –4897,0 тыс. руб.</p> <p>2025 год-4897,0 тыс.руб.; федеральный бюджет- 0 тыс.руб.; республиканский бюджет0 тыс.руб.; местный – 4897,0 тыс.руб.;</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации	<p>- удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет , к концу 2025 года до 81% ;</p> <p>- доля обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования, к концу 2025 года до 47% ;</p>

1.3 Паспорт Подпрограммы 3 «Развитие и поддержка кадрового потенциала муниципальной системы образования».

Наименование Подпрограммы	«Развитие и поддержка кадрового потенциала муниципальной системы образования» (далее – Подпрограмма3)
Ответственный исполнитель подпрограммы3	Управление образования Администрации Орджоникидзевского района.
Соисполнители Подпрограммы 3	Образовательные организации Орджоникидзевского района.
Цель	- Обеспечение условий для развития кадрового потенциала муниципальной системы образования: профессионального роста педагогических работников; привлечения молодых педагогов в систему образования Орджоникидзевского района.
Основные задачи	- Способствовать профессиональному росту педагогических работников и развитию кадрового потенциала; - Содействовать привлечению молодых педагогов в систему образования Орджоникидзевского района.
Показатели результативности (целевые индикаторы)	<p>- количество лучших педагогических работников Орджоникидзевского района, получивших муниципальную грантовую поддержку:</p> <p>2020 год – 20 чел. 2021 год – 20 чел. 2022 год – 20 чел. 2023 год - 25 чел. 2024 год – 25 чел. 2025 год – 30 чел.</p> <p>-доля педагогических работников, которым при прохождении аттестации в соответствующем году присвоена первая или высшая категории, в общей численности педагогических работников, подавших заявления на аттестацию в текущем году</p> <p>2020 год – 12%; 2021 год – 100%; 2022 год – 92,5% 2023 год – 95,4% 2024 год – 97% 2025 год – 97%</p> <p>- доля педагогических работников, прошедших профессиональную квалификационную подготовку:</p> <p>2020 год - 90%; 2021 год - 91%; 2022 год - 92% 2023 год - 92% 2024 год- 92% 2025 год - 92%</p> <p>- доля педагогических работников, принявших участие в профессиональных конкурсах различного уровня:</p> <p>2020 год – 35,5%; 2021 год - 36%; 2022 год - 37%. 2023 год - 37% 2024 год - 37% 2025 год – 37%</p>
Сроки и этапы реализации	<p>Сроки реализации – 2020-2025 годы.</p> <p>Этапы реализации:</p> <p>1 этап – 2020 год 2 этап – 2021 год 3 этап – 2022 год 4 этап – 2023 год 5 этап - 2024 год 6 этап – 2025 год</p>
Объемы и источники финансирования	<p>Общий объем финансирования за весь период реализации Подпрограммы 3 составляет 801,3 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2020 год –124,3 тыс.руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 0 тыс.руб.; республиканский бюджет – 0 тыс.руб.; местный бюджет –124,3 тыс.руб.;</p> <p>2021 год -365,0 тыс.руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 0 тыс.руб.; республиканский бюджет – 0 тыс.руб.; местный бюджет -365,0 тыс.руб.</p> <p>2022 год -312,0 тыс.руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 0 тыс.руб.; республиканский бюджет – 0 тыс.руб.; местный бюджет -312,0 тыс.руб.</p> <p>2023 год -0 тыс.руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 0 тыс.руб.; республиканский бюджет – 0 тыс.руб.; местный бюджет -0 тыс.руб.</p> <p>2024 год -0 тыс.руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 0 тыс.руб.; республиканский бюджет – 0 тыс.руб.; местный бюджет -0 тыс.руб.</p> <p>2025 год – 0 тыс.руб. федеральный бюджет- 0 тыс.руб. республиканский бюджет – 0 тыс.руб. местный бюджет – 0 тыс.руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации	<p>- количество лучших педагогических работников Орджоникидзевского района, получивших муниципальную грантовую поддержку, к концу 2025 года - до 30 человек ;</p> <p>-доля педагогических работников, которым при прохождении аттестации в соответствующем году присвоена первая или высшая категории, в общей численности педагогических работников, подавших заявления на аттестацию в текущем году, к концу 2025 года - до 97% ;</p> <p>- доля педагогических работников, прошедших профессиональную квалификационную подготовку, к концу 2025 года - до 92% ;</p> <p>- доля педагогических работников, принявших участие в профессиональных конкурсах различного уровня, к концу 2025 года - до 37% ;</p>

2. Общая характеристика сферы реализации Программы.

Документы, в соответствии с которыми разработана Программа:

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Республики Хакасия от 05.07.2013 № 60-ЗРХ «Об образовании в Республике Хакасия»;
- Государственная Программа Республики Хакасия «Развитие образования в Республике Хакасия» (утв. постановлением Правительства РХ от 27.10.2015 № 556 с последующими изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального образования Орджоникидзевский район;
- Постановление Администрации Орджоникидзевского района от 25.08.2020 № 318 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации, проведения и оценки эффективности муниципальных программ Орджоникидзевского района»

Сфера образования выступает в качестве одной из основных отраслей, призванных обеспечивать высокое качество жизни населения. Среди ключевых факторов - доступность и качество образования. В настоящее время в Орджоникидзевском районе обеспечено стабильное функционирование системы образования и созданы предпосылки для ее дальнейшего развития.

Система образования Орджоникидзевского района включает в себя 16 учреждений – юридических лиц, оказывающих образовательные услуги, подведомственных Управлению образования, в том числе: 5 муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, 10 муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, 1 учреждение дополнительного образования детей.

2.1. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы 1 «Развитие дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в Орджоникидзевском районе».

В сфере общего образования действуют 8 средних общеобразовательных школ, 1 основная общеобразовательная школа и 1 средняя общеобразовательная школа-интернат. Четыре средних общеобразовательных школы имеют 6 филиалов - начальных общеобразовательных школ, расположенных в малонаселенных пунктах района. В четырех школах осуществляется ежедневный подвоз обучающихся 1-11 классов из малонаселенных пунктов (ежедневный подвоз 133 ребенка по 7 маршрутам). В МБОУ «Новомарьясовская СОШ-И» в интернате проживает 22 обучающихся. Более 1500 школьников обучаются в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях района. В течение последних трех лет наблюдается спад числа школьников: в 2018-2019 учебном году - 1579 чел., в 2019-2020 учебном году - 1592 чел., в 2020-2021 учебном году - 1572 чел., в 2021-2022 учебном году - 1551 учащийся. В сферу образования Орджоникидзевского района входит новая форма получения детьми образования - семейная форма. Так в 2020-2021 учебном году на семейном образовании находились 4 ребенка.

Согласно данным учета детей в возрасте от 0 до 7 лет, проживающих на территории района, резко снижается количество детей дошкольного возраста. Так, по состоянию на 01.01.2021 года на территории района проживало 930 детей дошкольного возраста, по состоянию на 01.09.2021 года – 854 детей в возрасте от 0 до 7 лет, из них 44 обучаются в первых классах школ. Охват детей дошкольным образованием по состоянию на 01.09.2021 составляет 62% от общего количества детей в возрасте от 0 до 7 лет, в том числе 25% детей в возрасте от 0 до 3 лет, 80% детей в возрасте от 3 до 7 лет. Данного показателя удастся достигнуть за счет вариативных форм получения дошкольного образования.

В 2021 году дошкольное образование получают 501 маленький житель района (в 2020 году – 577 человек). Снижение показателя связано как с уменьшением количества детей от 0 до 7 лет, так и со снижением платежеспособности родителей.

С целью обеспечения доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет на базе 8 общеобразовательных организаций и МБУ ДО «Копьевский районный Дом детского творчества» работают 11 групп кратковременного пребывания детей. Этим видом дошкольного образования охвачено 126 детей (по состоянию на 01.09.2021г.). В связи с отсутствием контингента была закрыта группа кратковременного пребывания детей в Кожуховской НОШ - филиале МБОУ «Июсская СОШ».

Количество проектных мест в детских садах сохраняется на протяжении последних лет - 579 мест. Наполняемость на 01.09.2021 года составляет 64% - детские сады посещает 375 детей.

Процессы модернизации в системе образования напрямую связаны с введением федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС). Анализ результатов мониторинга введения ФГОС дошкольного, начального общего, основного и среднего общего образования, а также ФГОС обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за 2018-2021 гг. позволяет констатировать системные изменения в организации образовательной деятельности в образовательных учреждениях. Социально-педагогическими эффектами введения ФГОС начального общего образования являются:

- достижение первого уровня результатов реализации программы духовно-нравственного развития и воспитания на ступени начального общего образования - приобретение обучающимися социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни, первоначального опыта постижения ценностей гражданского общества, национальной истории и культуры;

- формирование готовности к самооценке и оценке учебной деятельности с ориентиром на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов;
- участие обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды;
- включение обучающихся в процесс познания средствами современных образовательных технологий деятельностного типа.

2021-2022 учебный год является переходным этапом для подготовки к реализации ФГОС нового поколения, которые вступают в силу с 01.09.2022 года.

Муниципальная система образования района предоставляет возможности для изучения хакасского языка и истории родного края. За последние 3 года увеличилось количество детей, изучающих язык в разных формах: как учебный предмет, включенный в учебный план, а также факультативно и в рамках внеурочной деятельности. В 3 школах района (МБОУ «Устино-Копьевская СОШ», МБОУ «Новомарьясовская СОШ-И» и МБОУ «Кобяковская ООШ») хакасский язык изучается как учебный предмет.

Потребности обучающихся на получение образования повышенного уровня удовлетворяются за счет функционирования классов с углубленным изучением отдельных предметов, изучением предметов на профильном уровне. Наблюдается увеличение количества школ, реализующих программы углубленного изучения отдельных предметов: с 2-х школ в 2014 г. до 6-х в 2021 г.

Одна из важнейших задач системы образования района - создание специальной коррекционно-развивающей образовательной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья (со специальными образовательными потребностями) и детей-инвалидов. С целью обеспечения равных условий и возможностей для получения общего образования детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья в школах района реализуются адаптированные образовательные программы, создаются условия для инклюзивного образования.

Термин «качество образования» закреплен в федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы. Ключом к повышению качества образования является управление качеством с использованием результатов оценочных процедур. А главной оценочной процедурой, определяющей уровень качества образования, была и остается государственная итоговая аттестация выпускников. Задача муниципальной системы образования - обеспечить проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в соответствии с требованиями, в том числе по материально-техническому обеспечению процедуры проведения ГИА.

Вместе с тем на текущий момент в сфере общего образования детей остаются вопросы, требующие решения:

- разрывы в качестве образовательных результатов между общеобразовательными организациями района;
- недостаточные темпы обновления учебно-материальной базы общеобразовательных организаций в соответствии с требованиями, предъявляемыми к современной безопасной образовательной среде.

Отсутствие эффективных мер по решению этих проблем может вести к возникновению следующих рисков:

- недостаточное качество подготовки выпускников общеобразовательных учреждений;
- недостаточный уровень сформированности социальных компетенций и гражданских установок обучающихся.

2.2. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы 2 «Развитие системы дополнительного образования и воспитания детей в Орджоникидзевском районе».

Важнейшей составляющей образовательного пространства района является дополнительное образование детей. Программы дополнительного образования реализуются как в МБУ ДО «Копьевский районный Дом детского творчества», так и в муниципальных общеобразовательных организациях.

Образовательный процесс в учреждении дополнительного образования – МБУ ДО «КРДДТ» традиционно строится с учетом свободного выбора детьми вида деятельности и индивидуального образовательного маршрута. В 2020 году в данном учреждении занималось 400 обучающихся. В 2020 году наиболее востребованы следующие направления дополнительного образования: художественно-эстетическое - 56%, социальное - 16%. Ежегодно МБУ ДО «КРДДТ» проводятся массовые мероприятия, воспитанники принимают участие во всех районных культурно-массовых и спортивных мероприятиях. Творческие коллективы и юные спортсмены КРДДТ принимают участие в республиканских и Всероссийских соревнованиях, конкурсах и фестивалях, добиваются высоких результатов

В муниципальной системе образования созданы условия для эффективной реализации потенциала каждого ребенка, максимально возможной самореализации в социально позитивных видах деятельности, для формирования основ здорового образа жизни. Услугами дополнительного образования охвачены 65% детей в возрасте от 5 до 18 лет. Охват детей мероприятиями спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности составляет 75%. Созданы условия для формирования и проявления социальной активности детей района: в 100% общеобразовательных учреждений действуют детские общественные объединения. Действует система поддержки одаренных и талантливых детей. Ежегодно обучающиеся образовательных учреждений, имеющие высокие достижения в различных областях, удостоиваются Грантов Главы Орджоникидзевского района. Наблюдается увеличение доли обучающихся, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня: за период с 2017 года по 2020 год в среднем на 1-1,5% ежегодно.

Педагогические коллективы МБУ ДО «КРДДТ» и образовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования детей, в системе осваивают и используют в своей практике различные информационно-коммуникационные педагогические технологии в соответствии со спецификой своего предмета, профессионального опыта, материально-технической базы кабинетов. Однако оснащение образовательных организаций не в полной мере отвечает современным требованиям: изношенность учебной мебели, отсутствие необходимого оборудования для занятий техническим творчеством.

В рамках реализации национального проекта «Образование» значительно улучшилось материально-техническое оснащение семи школ района – созданы три центра «Точка роста» на базе МБОУ «Устино-Копьевская СОШ», «Копьевская сельская СОШ» и «Новомарьясовская СОШ-И», оснащены современным оборудованием пять школ, участников проекта «Цифровая образовательная среда». Но МБУ ДО «Копьевский районный Дом детского творчества» нуждается в полном обновлении материально-технической базы для обновления содержания образовательных программ и реализации полномочий муниципального опорного центра дополнительного образования Орджоникидзевского района в рамках нацпроекта «Образование» проекта «Успех каждого ребенка»

2.3. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы 3 «Развитие и поддержка кадрового потенциала муниципальной системы образования».

Одним из условий предоставления качественного образования, соответствующего потребностям общества, на всех его уровнях является наличие кадров, обеспечивающих такое качество образования.

В системе общего образования по состоянию на 01.09.2021 года работает 221 педагогический работник, в том числе в школах 175, в системе дошкольного образования 37 и в системе дополнительного образования 9 педагогических работников.

Анализ кадрового потенциала показал, что в настоящее время в образовательных организациях Орджоникидзевского района трудятся 60 педагогов пенсионного возраста (49 – школы, 8 – детские сады и 3 – Дом творчества), что составляет 27% от общего количества педагогических работников Орджоникидзевского района. Количество педагогов со стажем работы до 5 лет – 22 человека (10% от общего количества педагогических работников).

В целях решения проблемы привлечения молодых специалистов разработан и реализуется комплекс мероприятий, включающий профессиональную, материальную и социальную поддержку молодых специалистов, а также мероприятия по привлечению молодежи к работе в общеобразовательных организациях района. Осуществляется наставничество над молодыми педагогами во всех образовательных организациях района. На муниципальном уровне осуществляется организационно-методическое сопровождение участия молодых учителей в районных, межрайонных и республиканских конкурсах, творческих и методических мероприятиях. Организована и успешно функционирует Районная школа молодого педагога «Созвездие».

Материальная поддержка молодых педагогов осуществляется за счет установленной доплаты в размере 30% ставки (должностного оклада) и 50% за наличие «красного диплома», повышающего коэффициента (в соответствии с постановлением Правительства Республики Хакасия от 26.06.2012г. №414 «О внесении изменений в Методические рекомендации по переходу муниципальных образовательных учреждений Республики Хакасия на новую систему оплаты труда, утвержденные постановлением Правительства Республики Хакасия от 24.05.2011 №288», молодые учителя со средним профессиональным образованием получают повышающий коэффициент 1,4 к базовому окладу, у молодых учителей с высшим образованием, повышающий коэффициент 1,5) и грантовой поддержки Главы Орджоникидзевского района.

Организация работы по курсовой подготовке и повышению квалификации педагогических и руководящих работников ОО осуществляется в соответствии с заявками руководителей

и графиком курсовых мероприятий. Базовым учреждением повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОО является государственное автономное образовательное учреждение Республики Хакасия дополнительного профессионального образования «Хакасский институт развития образования и повышения квалификации», осуществляющее повышение квалификации педагогических и руководящих работников в рамках государственного задания на бюджетной основе.

Аттестация руководителей образовательных организаций осуществляется в соответствии с приказом Управления образования от 19 ноября 2020 года №319 «Об утверждении Порядка аттестации руководителей образовательных организаций на соответствие занимаемой должности». За период с 2019-2021 гг. аттестовано руководителей на соответствие занимаемой должности – 16 человек (100 %).

На сегодняшний день из 221 педагогического работника 127 имеют квалификационную категорию, что составляет 57,5% от общего количества педагогов, из них:

- первую – 119 педагогов (53,8%);

- высшую – 8 педагогов (3,6%).

Необходимо принять ряд мер по сохранению и привлечению специалистов в сферу образования:

- обеспечить своевременное повышение квалификации педагогических работников не реже 1 раза в три года;

- активно использовать меры нематериального стимулирования педагогических работников для повышения мотивации к профессиональному развитию и самосовершенствованию;

- продолжить совершенствование оплаты труда руководителей в части стимулирующих выплат.

Вместе с тем, работа по закреплению педагогических кадров, повышению социального статуса учителя в районе нуждается в дальнейшем совершенствовании.

3. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Программы, цели и задачи программы.

Основным направлением муниципальной политики в сфере общего образования на период до 2025 года является обеспечение равного доступа к качественному образованию.

Условия, сложившиеся в муниципальной системе образования, свидетельствуют о существующем потенциале развития. За 2017-2020 годы достигнуты показатели, которые позволяют обеспечить переход муниципальной системы образования в предстоящий период на новый качественный уровень. Вместе с тем определены проблемы и связанные с ними актуальные направления развития муниципальной системы образования:

- увеличение объема услуг дошкольного образования, в том числе по сопровождению раннего развития детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, обеспечение качества дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет;

- обновление материально-технической базы учреждений с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов к качеству условий осуществления образовательной деятельности;

- обновление содержания, технологий образования и образовательной среды;

- обеспечение качества образовательных результатов школьников;

- развитие информационно-образовательной среды;

- повышение воспитательного потенциала образовательных учреждений;

- развитие эффективной модели воспитания и социализации детей;

- укрепление здоровья школьников посредством развития физкультуры и спорта, качественного полноценного питания;

- модернизация дополнительного образования, направленного на самоопределение и профессиональную ориентацию детей;

- обновление компетенций педагогических кадров;

- укрепление кадрового потенциала отрасли, создание условий для повышения квалификации работающих педагогов.

Целью программы является развитие и модернизация муниципальной системы образования, обеспечивающие высокое качество образования в соответствии с запросами населения и перспективными задачами социально-экономического развития Орджоникидзевского района.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- создать в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования Орджоникидзевского района равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей;

- сформировать современную систему оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности;

- создать условия для развития системы дополнительного образования детей Орджоникидзевского района с целью обеспечения условий для развития детской одаренности и талантов, здоровьесбережения, социализации и максимально возможной самореализации детей в социально позитивных видах деятельности;

- обеспечить условия для развития кадрового потенциала муниципальной системы образования: профессионального роста педагогических работников, внедрения эффективных механизмов организации непрерывного образования, подготовки и переподготовки профессиональных кадров; привлечения молодых педагогов в систему образования.

4. Перечень и характеристики основных мероприятий государственной программы

Перечень основных мероприятий государственной программы в разрезе подпрограмм с указанием основных мероприятий и увязкой с целевыми показателями представлен в таблице.

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем финансирования тыс. руб.							Исполнители
		всего	в том числе по годам						
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная Программа «Развитие образования в Орджоникидзевском районе»									
Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в Орджоникидзевском районе»									
Задача 1. Создание в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования Орджоникидзевского района равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей;									
Задача 2. Формирование современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности									
Основное мероприятие 1.1 «Развитие дошкольного образования».									
1.1.1.	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений дошкольных организаций	87136,4	15614,2	28276,6	11197,8	10682,6	10682,6	10682,6	Управление образования
1.1.2.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	123000,8	31161,8	30974,0	15907,0	14986,0	14986,0	14986,0	Образовательные организации
1.1.3.	Кредиторская задолженность прошлых лет.	2941,0	2941,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.1.4.	Реконструкция и капитальный ремонт зданий в целях создания современной образовательной среды	2139,9	139,9	0,0	2000,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.1.5.	Текущий ремонт зданий дошкольных образовательных организаций района в рамках подготовки к новому учебному году	1257,2	29,8	927,4	300,0	0,0	0,0	0,0	Образовательные организации
1.1.6.	Оснащение дошкольных организаций с целью создания современной образовательной среды	1080,0	30,0	250,0	800,0	0,0	0,0	0,0	Образовательные организации
1.1.7.	Проведение мероприятий по обеспечению комплексной безопасности образовательных дошкольных организаций	5594,9	304,9	790,0	4500,0	0,0	0,0	0,0	Образовательные организации
1.1.8.	Проведение частичных капитальных ремонтов в зданиях дошкольных учреждений	2877,6	0,0	0,0	1414,8	1462,8	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.1.9.	Частичный капитальный ремонт в здании МБДОУВ ИДС «Малышок»	1150,0	1150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.1.10.	Проведение частичного капитального ремонта в здании МБДОУ «Новомарьясовский детский сад «Радуга»	1244,1	0,0	1244,1	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.1.11.	Софинансирование капитального ремонта в зданиях дошкольных учреждений	53,0	11,6	12,6	14,2	14,6	0,0	0,0	Управление образования
1.1.12.	Осуществление присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы.	1750,0	0	1250,0	500,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.1.13.	Исполнение предписаний пожарного надзора в дошкольных образовательных организациях	1050,0	100,0	650,0	300,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.1.14.	Выполнение мероприятий по госэкспертизе	60,0	0,0	60,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.1.15.	Ремонт, реконструкция дошкольных образовательных организаций с целью создания условий доступности для детей-инвалидов, детей с ОВЗ	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.1.16.	Оснащение дошкольных образовательных организаций с целью создания условия для детей-инвалидов	100,0	0,0	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	Образовательные организации
	Итого основное мероприятие 1.1	231484,9	51483,2	64484,7	37033,8	27146,0	25668,6	25668,6	
Основное мероприятие 1.2 «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования».									
1.2.1.	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений общеобразовательных организаций	134909,3	22162,2	38692,7	16729,2	19108,4	19108,4	19108,4	Управление образования

1.2.2.	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений общеобразовательной школы-интерната	36001,6	4409,1	12421,5	5059,0	4704,0	4704,0	4704,0	Управление образования
1.2.3.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях	825831,4	185349,4	184208,0	100432,0	118614,0	118614,0	118614,0	Образовательные организации
1.2.4.	Кредиторская задолженность прошлых лет.	13368,7	13368,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.2.5.	Капитальный ремонт и реконструкция образовательных организаций района.	41296,2	3752,6	20043,6	17500,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.2.6.	Выполнение мероприятия по изготовлению проектно-сметной документации на ремонт образовательных организаций	1300,0	0,0	300,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.2.7.	Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций района.	47521,0	455,0	2066,0	45000,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.2.8.	Текущий ремонт образовательных организаций района в рамках подготовки к новому учебному году	4305,5	5,5	3600,0	700,0	0,0	0,0	0,0	Образовательные организации
1.2.9.	Оснащение образовательных организаций с целью создания современной образовательной среды, организация горячего питания.	4634,0	437,7	2396,3	1800,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.2.10.	Выполнение мероприятий по осуществлению строительного контроля при ремонте образовательных организаций.	1120,0	60,0	60,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	Образовательные организации
1.2.11.	Обновление парка пассажирского автотранспорта для перевозки школьников (приобретение автобусов)	40,0	0,0	20,0	20,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.2.12.	Приобретение наглядной агитации, направленной на обеспечение безопасности образовательных организаций, а также соблюдение законодательства РФ	70,4	0,4	50,0	20,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.2.13.	Софинансирование мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом	21,5	21,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.2.14.	Мероприятия по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом	2125,8	2125,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.2.15.	Оснащение оборудованием общеобразовательных школ в муниципальных образованиях РХ	1316,2	1316,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.2.16.	Софинансирование мероприятий на оснащение оборудованием общеобразовательных школ района	13,3	13,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.2.17.	Финансирование социальной поддержки по обеспечению питанием детей дошкольных групп и обучающихся инвалидов, детей с ОВЗ, подвозимых из других населенных пунктов из бюджета района.	2550,0	850,7	799,3	900,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.2.18.	Софинансирование мероприятий по предоставлению школьного питания детей дошкольных групп и обучающихся детей, подвозимых в общеобразовательные организации ежедневно из других населенных пунктов из местного бюджета.	50,6	16,2	19,2	15,2	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.2.19.	Предоставление субсидии на реализацию мероприятий по предоставлению школьного питания детей дошкольных групп и обучающихся детей, подвозимых в общеобразовательные организации ежедневно из других населенных пунктов из республиканского бюджета.	4652,1	1242,5	1902,6	1507,0	0,0	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.2.20.	Мероприятия по улучшению условий для организации горячего питания	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.2.21.	Предоставление субсидии из республиканского бюджета РХ на реализацию мероприятий по предоставлению школьного питания детей обучающихся 1-4 классов (Федеральный бюджет)	27447,8	2791,4	8062,6	8461,7	8132,1	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.2.22.	Софинансирование мероприятий по предоставлению школьного питания детей обучающихся 1-4 классов (местный бюджет)	277,2	28,2	81,4	85,5	82,1	0,0	0,0	Управление образования
	Субсидии бюджетам муниципальных образований РХ на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	7760,8	0,0	0,0	1568,6	6192,2	0,0	0,0	Министерство образования и науки
	Софинансирование мероприятий на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения Цифровой образовательной среды.	78,3	0,0	0,0	15,8	62,5	0,0	0,0	Управление образования
1.2.23.	Исполнение предписаний пожарного надзора в общеобразовательных организациях района.	1000,0	100,0	700,0	200,0	0,0	0,0	0,0	Образовательные организации
1.2.24.	Ремонт, реконструкция, образовательных организаций, с целью создания условий доступности для детей-инвалидов, детей с ОВЗ	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.2.25.	Размещение в образовательных организациях оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения доступа детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	100,0	0,0	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	Образовательные организации
	Субсидии на укрепление материально-технической базы общеобразовательных учреждений расположенных в сельской местности	640,0	90,0	250,0	150,0	150,0	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.2.26.	Софинансирование мероприятий на укрепление материально-технической базы общеобразовательных учреждений, расположенных на территориях малых сел.	7,3	1,8	2,5	1,5	1,5	0,0	0,0	Образовательные организации
1.2.27.	Выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам	17191,1	4234,1	12957,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.2.28.	Организация передвижных палаточных лагерей (питание и приобретение оснащения)	650,0	0,0	250,0	400,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования, образовательные организации
1.2.29.	Приобретение оборудования при организации летней оздоровительной кампании	250,0	0,0	150,0	100,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования, образовательные организации
1.2.30.	Оплата труда привлеченным специалистам при организации летней оздоровительной кампании	200,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	Образовательные организации
1.2.31.	Комплекс противоклещевых мероприятий территорий мест посещения детей	300,0	0,0	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования

1.2.32.	Оснащение школьных столовых для организации работы лагерей с дневным пребыванием	125,0	0,0	105,0	20,0	0,0	0,0	0,0	Образовательные организации
1.2.33.	Проведение муниципальных конкурсов: на лучшую программу летнего оздоровительного лагеря, на лучший оздоровительный лагерь дневного пребывания	20,0	0,0	0,0	20,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.2.34.	Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, в целях финансирования проведения неотложных аварийно-восстановительных работ	861,0	861,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.2.35.	Национальный проект «Образование» по созданию материально-технической базы общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков «Точка роста»	1275,7	1275,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.2.36.	Сфинансирование национального проекта «Образование» по созданию материально-технической базы общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности	12,9	12,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.2.37.	Реализацию мероприятий по развитию общеобразовательных организаций на 2020 год в части расходов на создание материально-технической базы общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятия регионального проекта «Цифровая образовательная среда» в рамках национального проекта «Образование» по внедрению целевой модели цифровой образовательной	3942,5	3942,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.2.38.	Сфинансирование мероприятий по развитию общеобразовательных организаций на 2020 год в части расходов на создание материально-технической базы общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятия регионального проекта «Цифровая образовательная среда»	39,8	39,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.2.39.	Субсидии на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	1568,8	0,0	1568,8	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.2.40.	Сфинансирование субсидий на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленности	15,8	0,0	15,8	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.2.41.	Субсидии из республиканского бюджета РХ на реализацию мероприятий по развитию общеобразовательных организаций	5789,5	0,0	1847,3	2110,6	1831,6	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.2.42.	Сфинансирование субсидий на реализацию мероприятий по развитию общеобразовательных организаций	58,5	0,0	18,7	21,3	18,5	0,0	0,0	Управление образования
1.2.43.	Субсидии на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленности	850,0	0,0	850,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Министерство образования и науки
1.2.44.	Сфинансирование субсидий на обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленности	8,6	0,0	8,6	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.2.45.	Изготовление ПСД для МБОУ «Копьевская СОШ»	2000,0	0,0	2000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
	Итого основное мероприятие 1.2	1193898,2	249064,2	295746,9	205337,4	158896,9	142426,4	142426,4	
Основное мероприятие 1.3 «Обеспечение качественного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся».									
1.3.1.	Приобретение оборудования и программного обеспечения для проведения Государственной итоговой аттестации (ЕГЭ и ОГЭ)	342,3	82,3	130,0	130,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.3.2.	Обеспечение проведения Государственной итоговой аттестации (ГСМ и расходные материалы)	251,9	51,9	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.3.3.	Приобретение конвертов для проведения Государственной итоговой аттестации (ЕГЭ и ОГЭ)	6,0	0,0	3,0	3,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
	Итого основное мероприятие 1.3	600,2	134,2	233,0	233,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 1.4 «Обеспечение условий развития сферы образования».									
1.4.1.	Центральный аппарат	17831,9	3528,3	5631,6	2168,0	2168,0	2168,0	2168,0	Управление образования
1.4.2.	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные УПК, логопедические пункты)	59387,0	10985,2	20601,8	6950,0	6950,0	6950,0	6950,0	Управление образования
	ИТОГО основное мероприятие 1.4	77218,9	14513,5	26233,4	9118,0	9118,0	9118,0	9118,0	
	ВСЕГО подпрограмма 1	1503202,2	315195,1	386698,0	251722,2	195160,9	177213,0	177213,0	
Подпрограмма2 «Развитие системы дополнительного образования и воспитания детей в Орджоникидзевском районе».									
Основное мероприятие 2.1 «Развитие системы дополнительного образования детей».									
Задача 3 Создать условия для развития системы дополнительного образования детей Орджоникидзевского района с целью обеспечения условий для развития детской одаренности и талантов, здоровьесбережения, социализации и максимально возможной самореализации детей в социально позитивных видах деятельности.									
2.1.1.	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (предоставление дополнительного образования детям)	41905,5	7381,3	14936,2	4897,0	4897,0	4897,0	4897,0	Управление образования
	Кредиторская задолженность прошлых лет.	4059,3	4059,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
2.1.2.	Организация и проведение районных мероприятий в сфере дополнительного образования и воспитания детей	60,0	0,0	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования, МБУ ДО «КРДТ»
2.1.3.	Слет лидеров школьного самоуправления	22,0	0,0	5,0	17,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования, МБУ ДО «КРДТ»
2.1.4.	Слет по избирательному праву	23,0	0,0	5,0	18,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
2.1.5.	Научно-практические конференции	30,0	0,0	10,0	20,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования, МБУ ДО «КРДТ»
2.1.6.	Георгиевские чтения	20,0	0,0	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
2.1.7.	Военно-патриотическая игра «Победа»	30,0	0,0	10,0	20,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
2.1.8.	Открытое первенство района по дзюдо памяти Н.Кудрявцева	30,0	0,0	10,0	20,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования, МБУ ДО «КРДТ»
2.1.9.	Иные мероприятия	30,0	0,0	10,0	20,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
2.1.10.	Организация летних профильных смен, учебно-тренировочных сборов для одаренных детей	80,0	0,0	40,0	40,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования

2.1.11.	Укрепление учебно-материальной базы образовательных организаций	30,0	0,0	10,0	20,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
2.1.12.	Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций дополнительного образования	100,0	0,0	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
2.1.13.	Проведение конкурса на соискание Гранта Главы Орджоникидзевского района	80,0	0,0	40,0	040,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования, МБУ ДО «КРДТ»
2.1.14.	Участие во Всероссийских, республиканских и районных олимпиадах, конкурсах (расходы на организацию поездов ГСМ БИЛЕТЫ)	225,0	0,0	75,0	0150,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
	ВСЕГО Подпрограмма 2	46724,8	11440,6	15241,2	5352,0	4897,0	4897,0	4897,0	
Подпрограмма 3 «Развитие и поддержка кадрового потенциала муниципальной системы образования».									
Основное мероприятие 3.1. Подготовка и повышение квалификации кадров									
Задача Обеспечить условия для развития кадрового потенциала муниципальной системы образования: профессионального роста педагогических работников, привлечь молодых педагогов в систему образования.									
3.1.1.	Проведение профессиональных массовых мероприятий	140,0	20,0	70,0	50,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
3.1.2.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года»	90,0	20,0	40,0	30,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
3.1.3.	Районный конкурс «Воспитатель года»	25,0	5,0	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
3.1.4.	Районный конкурс «Воспитать человека»	10,0	0,0	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
3.1.5.	Республиканский этап Всероссийского конкурса «Учитель года»	10,0	0,0	0,0	10,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
3.1.6.	Республиканский конкурс «Молодой учитель года»	19,2	9,2	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
3.1.7.	Чествование лучших педагогов, молодых учителей и ветеранов педагогического труда на районном празднике, посвященном Дню учителя	70,1	10,1	35,0	25,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
3.1.8.	Конкурсный отбор лучших учителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования на получение гранта Главы Орджоникидзевского района	180,0	60,0	60,0	60,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
3.1.9.	Единый методический день	30,0	0,0	15,0	15,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
3.1.10.	Методические дни в ОО	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0	Образовательные организации
3.1.11.	Районные выездные семинары	15,0	0,0	10,0	5,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
3.1.12.	Найм жилых помещений для педагогов	26,5	0,0	26,5	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
3.1.13.	Грантовая поддержка молодых педагогов	30,0	0,0	15,0	15,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
3.1.14.	Районная школа молодого педагога «Созвездие»	20,0	0,0	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0	
3.1.15.	Сопровождение на Всероссийский конкурс молодежных творческих проектов «Арткод 2021»	58,5	0,0	58,5	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
3.1.16.	Финансирование мероприятий по целевому обучению в средне-специальных и высших профессиональных организациях по педагогическим специальностям	72,0	0,0	0,0	72,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
	Всего Подпрограмма 3	801,3	124,3	365,0	312,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого по Программе	1550728,3	326760,0	402304,2	257386,2	200057,9	182110,0	182110,0	

5. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной Программы.

№ п/п	Наименование подпрограммы	Объем финансирования, тыс. руб.							
		всего	в том числе по годам						
1	2	3	4	5	6	7	2024	2025	
1.	Муниципальная Программа «Развитие образования в Орджоникидзевском районе»	1550728,3	326760,0	402304,2	257386,2	200057,9	182110,0	182110,0	
1.1.	Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в Орджоникидзевском районе»	1503202,2	315195,1	386698,0	251722,2		195160,9	177213,0	177213,0
1.1.1.	Основное мероприятие 1.1 «Развитие дошкольного образования»	231484,9	51483,2	64484,7	37033,8		27146,0	25668,6	25668,6
1.1.2.	Основное мероприятие 1.2. «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования».	1193898,2	249064,2	295746,9	205337,4		158896,9	142426,4	142426,4
1.1.3.	Основное мероприятие 1.3. «Обеспечение качественного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся»	600,2	134,2	233,0	233,0		0,0	0,0	0,0
1.1.4.	Основное мероприятие 1.4. «Обеспечение условий развития сферы образования»	77218,9	14513,5	26233,4	9118,0		9118,0	9118,0	9118,0
1.2.	Подпрограмма 2 «Развитие системы дополнительного образования и воспитания детей в Орджоникидзевском районе»	46724,8	11440,6	15241,2	5352,0		4897,0	4897,0	4897,0
1.2.1.	Основное мероприятие 2.1. «Развитие системы дополнительного образования детей»	46724,8	11440,6	15241,2	5352,0		4897,0	4897,0	4897,0
1.3.	Подпрограмма 3 «Развитие и поддержка кадрового потенциала муниципальной системы образования»	801,3	124,3	365,0	312,0		0,0	0,0	0,0
1.3.1.	Основное мероприятие 3.1. «Подготовка и повышение квалификации кадров»	801,3	124,3	365,0	312,0		0,0	0,0	0,0

Общий объем финансирования программы составляет – 1550728,3 тыс. рублей.

Из них:

2020 год – 326760,0 тыс. руб., в т.ч.:
 федеральный бюджет- 10757,7тыс.руб;
 республиканский бюджет-220079,2 тыс.руб;
 местный бюджет - 95923,1 тыс.руб.
 2021 год –402304,2 тыс. руб., в т.ч.:
 федеральный бюджет –21019,6 тыс.руб.;
 республиканский бюджет – 222594,8 тыс.руб.;
 местный бюджет – 158689,8 тыс.руб.
 2022 год –257386,2тыс. руб., в т.ч.:
 федеральный бюджет –8461,7 тыс.руб.;
 республиканский бюджет – 121525,2 тыс.руб.;
 местный бюджет – 127399,3 тыс.руб.
 2023 год –200057,9тыс. руб., в т.ч.:
 федеральный бюджет –8132,1 тыс.руб.;
 республиканский бюджет – 143086,6 тыс.руб.;
 местный бюджет – 48839,2 тыс.руб.;
 2024 год –182110,0 тыс. руб., в т.ч.:
 федеральный бюджет –0 тыс.руб.;
 республиканский бюджет – 133600,0 тыс.руб.;
 местный бюджет – 48510,0 тыс.руб.;
 2025 год – 182110,0 тыс.руб.;
 Федеральный бюджет- 0 тыс.руб.;
 Республиканский бюджет–133600,0 тыс.руб.;
 Местный бюджет- 48510,0 тыс.руб.;

На реализацию Подпрограммы 1 «Развитие дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в Орджоникидзевском районе» предусмотрено 1503202,2 тыс. руб.

На основное мероприятие 1.1 «Развитие дошкольного образования» подпрограммы будет направлено 231484,9 тыс. руб.

Основная часть этих средств предназначена на реконструкцию и капитальный ремонт дошкольных образовательных организаций, в том числе приобретение оборудования с целью введения дополнительных мест для дошкольников. Для создания условий для беспрепятственного получения дошкольного образования детьми инвалидами и детьми с ОВЗ предусмотрено 50,0 тыс.руб. Все образовательные организации должны быть обеспечены средствами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ в образовательные организации (пандусы, сигнальные обозначения и т.д.). В настоящее время пандус имеется только в МБДОУ ОВ «Золотой ключик» п.Копьево. Сигнальными обозначениями не обеспечено ни одно образовательное учреждение. Также образовательные организации, реализующие программы дошкольного общего образования, должны быть обеспечены специальными средствами обучения и воспитания для детей с различными нарушениями и заболеваниями.

На основное мероприятие 1.2 «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования» предусмотрено 1193898,2 тыс.руб.

В целях создания современной инфраструктуры, обеспечивающей доступность качественного образования независимо от места проживания обучающихся, часть финансовых средств будет направлена на подготовку образовательных организаций к отопительному сезону, а также на благоустройство школьных дворов, школьных зданий, кровель, ремонт школьных туалетов, капитальный ремонт муниципальных общеобразовательных организаций. Кроме того, предусмотрено средства на обеспечение безопасности перевозки школьников, на организацию инклюзивного образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

Значительная часть средств, предназначена на предоставление социальной поддержки при организации питания детей дошкольного возраста и обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций. На создание условий для беспрепятственного получения начального общего и среднего общего образования детьми инвалидами и детьми с ОВЗ предусмотрено 50,0 тыс.руб. Все образовательные организации должны быть обеспечены средствами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ в образовательные организации (пандусы, сигнальные обозначения и т.д.). Также образовательные организации, реализующие программы общего образования, должны быть обеспечены специальными средствами обучения и воспитания для детей с различными нарушениями и заболеваниями.

На организацию и проведение летней оздоровительной кампании) предусмотрено 374,0 тыс.руб. Организация и проведение летней оздоровительной кампании с целью обеспечения занятости несовершеннолетних - одна из важнейших задач Управления образования. Для организации работы лагерей с дневным пребыванием необходимо обеспечить прохождение медицинских осмотров работников лагерей, проведение акарицидных обработок территорий школ. Предусмотрены средства на обеспечение деятельности палаточных лагерей, военно-спортивных сборов старшеклассников, а также на доставку детей в загородные оздоровительные лагеря Республики Хакасия и юга Красноярского края (профильные смены, организуемые Министерством образования и науки Республики Хакасия).

На основное мероприятие 1.3 «Обеспечение качественного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся» будет направлено 600,2 тыс. руб.

Реализация данного мероприятия предполагает создание в пунктах проведения экзаменов материально-технических условий, соответствующих установленным требованиям для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. Также предусмотрены средства на обеспечение доставки обучающихся в пункты проведения экзаменов (МБОУ «Копьевская СОШ» и МБОУ «Копьевская сельская СОШ»).

На основное мероприятие 1.4 «Обеспечение условий развития сферы образования» будет направлено 77218,9 тыс.руб.

В качестве основного источника финансирования мероприятий программы определен районный бюджет муниципального образования Орджоникидзевский район. Средства, предусмотренные программой, будут направлены на создание условий для обеспечения функционирования и развития сферы образования.

На реализацию Подпрограммы 2 «Развитие системы дополнительного образования и воспитания детей в Орджоникидзевском районе» предусмотрено 46724,8 тыс.руб.

На основное мероприятие 2.1 «Развитие системы дополнительного образования детей» планируется направить 46724,8 тыс. руб.

В качестве основного источника финансирования мероприятий программы определен районный бюджет муниципального образования Орджоникидзевский район. Средства, предусмотренные программой, будут направлены на создание условий для обеспечения функционирования и развития системы дополнительного образования повышения его качества, а также на финансирование мероприятий, направленных на повышение мотивации воспитанников и обучающихся и их поощрение.

На реализацию Подпрограммы 3 «Развитие и поддержка кадрового потенциала муниципальной системы образования» предусмотрено 801,3 тыс.руб.

На основное мероприятие 3.1 «Подготовка и повышение квалификации кадров» будет затрачено 801,3 тыс.руб.

В целях обеспечения сферы общего образования квалифицированными педагогическими кадрами, реализации механизма мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию, достижения показателей эффективности деятельности по управлению качеством образования на муниципальном уровне предусмотрены средства на выплату ежегодной премии Гранта Главы Орджоникидзевского района лучшим педагогическим работникам, молодым педагогам, на организацию профессиональных конкурсов и республиканских мероприятий.

6. Перечень целевых показателей муниципальной Программы «Развитие образования в Орджоникидзевском районе» для оценки эффективности реализации.

Оценка эффективности реализации Программы будет осуществляться с применением целевых индикаторов в разрезе Подпрограмм, представленных в таблице.

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Плановый период					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в Орджоникидзевском районе»								
1	Доля детей жителей Орджоникидзевского района 0-3 лет, получающих услуги дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, от общего числа обратившихся за данной услугой	%	71	73	73,5	73,5	73,5	90
2	Доля детей жителей района 3-7 лет, получающих услуги дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, от общего числа обратившихся за данной услугой	%	100	100	100	100	100	100
3	Доля муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений района, в которых созданы условия для обучения детей с особыми образовательными потребностями, обусловленными возможностями здоровья	%	51	52	53	53	53	75
4	Доля обучающихся, охваченных изучением хакасского языка и литературы, от общего числа детей хакасской национальности	%	59,5	60,0	60,5	60,5	60,5	80,5
5	Доля школьников, охваченных горячим питанием, в общей численности обучающихся	%	100	100	100	100	100	100
6	Доля муниципальных образовательных организаций, соответствующих всем современным требованиям в части учебно-материальной базы;	%	65	70	72	72	72	74
7	Доля муниципальных образовательных организаций, соответствующих всем современным требованиям в части безопасности	%	70	80	85	89	90	90
Подпрограмма 2 «Развитие системы дополнительного образования и воспитания детей в Орджоникидзевском районе»								
8	Удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет	%	85	69	73	75	81	81
9	Доля обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования	%	45	46	46,5	46,5	47	47
Подпрограмма 3 «Развитие и поддержка кадрового потенциала муниципальной системы образования»								
10	Количество лучших педагогических работников Орджоникидзевского района, получивших муниципальную поддержку	Чел.	20	20	20	25	25	30
11	Доля педагогических работников, которым при прохождении аттестации в соответствующем году присвоена первая или высшая категории, подавших заявления на аттестацию в текущем году.	%	12	100	92,5	95,4	97	97
12	Доля педагогических работников, прошедших профессиональную квалификационную подготовку.	%	90	91	92	92	92	92
13	Доля педагогических работников, принявших участие в профессиональных конкурсах различного уровня.	%	35,5	36	37	37	37	37

Комплексная оценка эффективности реализации Программы будет проводиться Заказчиком Программы на основе соотношения установленных Программой значений целевых индикаторов с их фактически достигнутыми значениями. Снижение или повышение эффективности Программы является основанием для уменьшения или увеличения в установленном порядке бюджетных ассигнований, выделяемых в очередном финансовом году на реализацию Программы.

Критерии оценки эффективности реализации Программы:

- достижение утвержденных показателей результативности (целевых индикаторов), то есть соответствие фактических показателей показателям результативности (целевым индикаторам), установленным при утверждении Программы;
- процент отклонения фактического объема финансирования от его планового значения;
- сравнение сведений об оценке эффективности реализации за отчетный год в целом, по сравнению с предыдущим годом реализации;
- соответствие ожидаемых конечных результатов реализации и фактически достигнутых результатов.

7. Сроки реализации Программы

Программа рассчитана на период с 2020 до 2025 годы.

Этапы реализации Подпрограммы 1:

- 1 этап – 2020 год;
- 2 этап – 2021 год;
- 3 этап – 2022 год;
- 4 этап – 2023 год;
- 5 этап – 2024 год;
- 6 этап – 2025 год.

8. Управление и контроль реализации муниципальной Программы «Развитие образования в Орджоникидзевском районе»

8.1. Управление реализацией муниципальной программы осуществляет ответственный исполнитель – Управление образования Орджоникидзевского района.

8.2 Ответственный исполнитель:

- 8.2.1. обеспечивает разработку муниципальной программы (подпрограмм), согласование и внесение в установленном порядке в Администрацию Орджоникидзевского района для утверждения;
- 8.2.2. осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции и несет ответственность за достижение показателей муниципальной программы (подпрограмм), а также конечный результатов ее реализации;
- 8.2.3. предоставляет в установленный срок отчет о реализации муниципальных программ (приложение №4);
- 8.2.4. подготавливает годовой отчет и в срок до 01 марта представляет его в Финансовое управление Администрации Орджоникидзевского района и Управление экономики и ЖКХ Администрации Орджоникидзевского района;
- 8.2.5. В случае необходимости ответственный исполнитель в течение текущего года вправе вносить изменения в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, а также в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий. При этом ответственный исполнитель муниципальной программы подготавливает и направляет в Администрацию

Орджоникидзевского района для рассмотрения и дальнейшего утверждения проект постановления о внесении изменений в действующую муниципальную программу.

В случае если указанные изменения оказывают влияние на основные параметры муниципальной программы, производится корректировка пунктов 5,6,7,8 программы путем внесения в них изменений, утверждаемых соответствующим постановлением.

8.3 Реализация муниципальной программы (подпрограммы) осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы, разрабатываемой на очередной финансовый год и плановый период и содержащим перечень наиболее важных, социально значимых контрольных событий муниципальной программы, с указанием их сроков, ресурсного обеспечения и ожидаемых результатов (приложение №2).

8.4. Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы (далее - годовой отчет) подготавливается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями до 1 марта года, следующего за отчетным, и направляется в Финансовое управление Администрации Орджоникидзевского района и Управление экономики и ЖКХ Администрации Орджоникидзевского района.

8.5. Годовой отчет содержит:

8.5.1 информацию о реализации муниципальной программы (приложение №4);

8.5.2 пояснительную записку о реализации муниципальной программы, которая должна содержать:

а) описание ситуации в сфере реализации муниципальной программы на начало отчетного финансового года (масштаб существующей проблемы в Орджоникидзевском районе, а также оценка положения Орджоникидзевского района на фоне Республики Хакасия на начало отчетного финансового года);

б) перечень мероприятий, реализуемых в рамках муниципальной программы (причины частичного или полного невыполнения), с указанием объемов бюджетных ассигнований, направленных на их реализацию;

в) оценку эффективности муниципальной программы в соответствии с порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Орджоникидзевского района; (Приложение №5)

г) информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу;

д) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы.

8.6 Годовой отчет размещается ответственным исполнителем на его странице в Сети Интернет не позднее 01 мая года, следующего за отчетным финансовым годом.

9. Оценка эффективности реализации муниципальной программы «Развитие образования в Орджоникидзевском районе».

9.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы «Развитие образования в Орджоникидзевском районе» позволяет установить степень достижения целей и задач муниципальной программы в зависимости от конечных результатов.

9.2. Для оценки эффективности реализации муниципальной программы применяются целевые показатели, указанные в паспорте муниципальной программы.

9.3. Оценка достижения плановых значений целевых показателей осуществляется путем присвоения каждому целевому показателю (далее - показатель) соответствующего балла:

при достижении планового значения показателя либо при его превышении - плюс 1 балл;

при недостижении планового значения показателя - минус 1 балл.

отрицательное значение - эффективность снизилась по сравнению с предыдущим годом;

0 баллов - эффективность находится на уровне предыдущего года;

положительное значение - эффективность повысилась по сравнению с предыдущим годом.

9.4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы устанавливается по итогам сводной оценки достижения плановых значений по следующим критериям:

если менее 50 процентов показателей имеют положительное значение, то реализация муниципальной программы (подпрограммы) считается неэффективной;

если 50-90 процентов показателей имеют положительное значение, то реализация муниципальной программы (подпрограммы) имеет средний уровень эффективности;

если 90-100 процентов показателей имеют положительное значение, то реализация муниципальной программы (подпрограммы) считается эффективной.

9.5. Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации муниципальной программы и оформляется в виде отчета по форме согласно Приложениям №5.

10. Риски реализации муниципальной программы и меры по управлению этими рисками. Реализация муниципальной программы сопряжена с возникновением и преодолением различных рисков, которые могут существенным образом повлиять на достижение запланированных результатов.

Управление рисками реализации муниципальной программы включает в себя:

- текущий мониторинг наступления рисков;

- планирование и осуществление мер по снижению вероятности и уменьшению негативных последствий возникновения рисков.

На ход реализации муниципальной программы существенное влияние оказывают следующие группы рисков: финансовые, правовые и организационные.

Наиболее значимым финансовым риском является недостаток финансирования муниципальной программы, причины возникновения которого в большей степени определяются внешними факторами: недополучение доходов местного бюджета, незапланированное увеличение расходов и, как следствие, увеличение дефицита местного бюджета, которое приводит к пересмотру финансирования ранее принятых расходных обязательств. Наступление данного риска может повлечь за собой полное или частичное невыполнение мероприятий и, как следствие, недостижение целевых значений индикаторов (показателей) муниципальной программы.

Снижение вероятности и минимизация последствий наступления рисков, связанных с недостатком финансирования муниципальной программы, осуществляются при помощи следующих мер:

- привлечение средств на реализацию мероприятий муниципальной программы из других бюджетов бюджетной системы Республики Хакасия, Российской Федерации (в частности, получение субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятий отдельных подпрограмм муниципальной программы);

- рациональное использование имеющихся средств (получение экономии при осуществлении закупок для образовательных и хозяйственных нужд);

- корректировка программы в соответствии с фактическим уровнем финансирования и перераспределение средств между приоритетными направлениями муниципальной программы.

К организационным рискам реализации муниципальной программы относятся ограниченность кадровых ресурсов, недостаточная квалификация финансовых работников, ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы.

Снижение вероятности и минимизация последствий наступления риска, связанного с несогласованностью действий исполнителей и участников реализации мероприятий муниципальной программы, осуществляются при помощи следующих мер:

- составление оперативных планов реализации мероприятий муниципальной программы, осуществление последующего мониторинга их выполнения.

Снижение вероятности и минимизация последствий наступления риска, связанного с ограниченностью кадровых ресурсов и недостаточной квалификацией исполнителей и участников реализации муниципальной программы, осуществляются при помощи следующих мер:

- назначение ответственного исполнителя с обеспечением возможности их полноценного участия в реализации мероприятий муниципальной программы;

- повышение квалификации непосредственных исполнителей мероприятий муниципальной программы (проведение обучения, семинаров, обеспечение им открытого доступа к методическим и информационным материалам).

Дополнительные риски:

- срывы сроков ввода в эксплуатацию объектов образования;

- увеличение числа аварийных школ;

- возникновение аварийных чрезвычайных ситуаций на объектах образования.

Управляющий делами Администрации
Орджоникидзевского района
Т.А.Будникова

Приложение № 1
к Порядку разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности
муниципальных программ Орджоникидзевского района

Перечень программных мероприятий

№/п/п	Наименование подпрограммы	Объем финансирования по годам, тыс.руб.				
		2022	2023	2024	2025	2026
1	2	6	7	8	9	10
1.	Муниципальная Программа «Развитие образования в Орджоникидзевском районе»	257386,2	200057,9	182110,0	182110,0	Управление образования
1.1.	Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в Орджоникидзевском районе»	251722,2	195160,9	177213,0	177213,0	Управление образования
1.1.1.	Основное мероприятие 1.1 «Развитие дошкольного образования»	37033,8	27146,0	25668,6	25668,6	Управление образования
1.1.2.	Основное мероприятие 1.2. «Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования».	205337,4	158896,9	142426,4	142426,4	Управление образования
1.1.3.	Основное мероприятие 1.3. «Обеспечение качественного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся»	233,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.1.4.	Основное мероприятие 1.4. «Обеспечение условий развития сферы образования»	9118,0	9118,0	9118,0	9118,0	Управление образования
1.2.	Подпрограмма 2 «Развитие системы дополнительного образования и воспитания детей в Орджоникидзевском районе»	5352,0	4897,0	4897,0	4897,0	Управление образования
1.2.1.	Основное мероприятие 2.1. «Развитие системы дополнительного образования детей»	5352,0	4897,0	4897,0	4897,0	Управление образования
1.3.	Подпрограмма 3 «Развитие и поддержка кадрового потенциала муниципальной системы образования»	312,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования
1.3.1.	Основное мероприятие 3.1. «Подготовка и повышение квалификации кадров»	312,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования

Приложение № 2
к Порядку разработки, утверждения,
реализации и оценки эффективности
муниципальных программ
Орджоникидзевского района

**План
реализации муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период**

N п/п	Наименование подпрограммы, контрольного события программы	Ответственный исполнитель (РОГВ/ФИО)	Срок реализации (дата)	Ожидаемый результат реализации	Объем ресурсного обеспечения, тыс. рублей(2022-2025)					
					всего на очередной финансовый год и плановый период	в том числе на очередной финансовый год(2022)	Федеральный бюджет	Республиканский бюджет	Районный бюджет	Внебюджетные средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в Орджоникидзевском районе»	Управление образования	X	доля детей в возрасте 0-3 лет, получающих услуги дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования от общего числа обратившихся за данной услугой, к концу 2025 года - до 90% ;	801309,1	251722,2	8461,7	121525,2	121735,3	0
1.1	Развитие дошкольного образования	Управление образования	2022-2025	-доля детей жителей района 3-7 лет, получающих услуги дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, от общего числа обратившихся за данной услугой, к концу 2025 года - до 100% ;	X	X	X	X	X	X
1.2	Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования	Управление образования	2022-2025	-доля муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений района, в которых созданы условия для обучения детей с особыми образовательными потребностями, обусловленными возможностями здоровья, к концу 2025 года - до 75% ;	x	x	x	x	x	x
1.3	Обеспечение качественного проведения итоговой аттестации обучающихся	Управление образования	2022-2025	-доля обучающихся, охваченных изучением хакасского языка и литературы, от общего числа детей хакасской национальности, к концу 2025 года - до 80,5% ;	x	x	x	x	xx	
1.4	Обеспечение условий развития сферы образования	Управление образования	2022-2025	-доля школьников, охваченных горячим питанием, в общей численности обучающихся, к концу 2025 года - до 100% ;	x	x	x	x		
2	Подпрограмма 2 « Развитие системы дополнительного образования и воспитания детей в Орджоникидзевском районе»	Управление образования	X	-доля муниципальных образовательных организаций, соответствующих всем современным требованиям в части учебно-материальной базы, к концу 2025 года - до 74% ;	20043,0	5352,0	0	0	5352,0	0
2.1	Развитие системы дополнительного образования детей	Управление образования	2022-2025	-доля муниципальных образовательных организаций, соответствующих всем современным требованиям в части безопасности, к концу 2025 года - до 90% ;	X	X	X	X	X	X
3	Подпрограмма 3 «Развитие и поддержка кадрового потенциала муниципальной системы образования»	Управление образования	X	-удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет, к концу 2025 года - до 81% ;	312,0	312,0	0	0	312,0	0
3.1	Подготовка и повышение квалификации кадров	Управление образования	2022-2025	-доля обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования, к концу 2025 года - до 47% ;	X	X	X	X	X	X
3	Итого по государственной программе		X	-количество лучших педагогических работников Орджоникидзевского района, получивших муниципальную грантовую поддержку до конца 2025 года - до 30 человек ; - доля педагогических работников, которым при прохождении аттестации в соответствующем году присвоена первая или высшая категория, в общей численности педагогических работников, подавших заявление на аттестацию в текущем году, до конца 2025 года - до 97% ; -доля педагогических работников, прошедших профессиональную квалификационную подготовку, до конца 2025 года - до 92% ; -доля педагогических работников, принявших участие в профессиональных конкурсах различного уровня, до конца 2025 года - до 37% ;	821664,1	257386,2	8461,7	121525,2	127399,3	

Приложение № 3
к Порядку разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности
муниципальных программ Орджоникидзевского района

**Информация
о реализации муниципальной программы**

Муниципальная программ «Развитие образования в Орджоникидзевском районе»	План	Факт	Процент исполнения	Примечание
ИТОГО по программе (тыс. рублей)				
Цель: Развитие и модернизация муниципальной системы образования, обеспечивающей высокое качество образования в соответствии с запросами населения и перспективными задачами социально-экономического развития Орджоникидзевского района.				
Задача 1: Создать в системе дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования Орджоникидзевского района равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей;				
Задача 2 Сформировать современную систему оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности.				
Наименование мероприятия, показателя	План	Факт	Процент выполнения, оценка результатов (+ или -)	Причины частичного или полного неисполнения каких-либо мероприятий программы, показателей результативности
	(тыс.руб.)			
Развитие дошкольного образования				
Развитие начального общего, основного общего, среднего общего образования				
Обеспечение качественного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся				
Обеспечение условий развития сферы образования				
ИТОГО				
Показатели				
Показатель 1 (ед. измерения) (базовое значение показателя)				
Показатель 2 (ед. измерения) (базовое значение показателя)				
и т.д.				
ИТОГО достижение результата				
Задача 3 Создать условия для развития системы дополнительного образования детей Орджоникидзевского района с целью обеспечения условий для развития детской одаренности и талантов, здоровье сбережения, социализации и максимально возможной самореализации детей в социально позитивных видах деятельности.	(тыс. рублей)			
Подготовка и повышение квалификации кадров				
ИТОГО				
Показатели				
Показатель 1 (ед. измерения) (базовое значение показателя)				
Показатель 2 (ед. измерения) (базовое значение показателя)				

и т.д.				
ИТОГО достижение результата				
Задача 4 Обеспечить условия для развития кадрового потенциала муниципальной системы образования: профессионального роста педагогических работников, привлечь молодых педагогов в систему образования.				
Подготовка и повышение квалификации кадров	(тыс. рублей)			
и т.д.				
ИТОГО				
Показатели				
Показатель 1 (ед. измерения) (базовое значение показателя)				
Показатель 2 (ед. измерения) (базовое значение показателя)				
и т.д.				
ИТОГО достижение результата				

Приложение № 4
к Порядку разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Орджоникидзевского района

**Отчет
о реализации***
**Муниципальная программ «Развитие образования в Орджоникидзевском районе»
(наименование муниципальной программы (подпрограммы) Орджоникидзевского района)**
за _____ 20__ года

(муниципальный заказчик)

(тыс. рублей в текущих ценах)

Наименование расходов и источников финансирования	План бюджетных ассигнований на год	Профи-нансировано с начала года	Кассовые расходы с начала года	Фактиче-ские расходы с начала года	Наимено-вание выполне-ных мероприя-тий за отчет-ный период	причина низкого уровня выпол-нения**
1. Бюджетные ассигнования - всего						
1.1. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности						
1.2. Межбюджетные трансферты - всего						
1.2.1. Субсидии местным бюджетам на софинансирование объектов муниципальной собственности - всего						

* Заполняется в целом по муниципальной программе и отдельно по каждой подпрограмме.
** Заполняется при выполнении за квартал менее 25% мероприятий программы.

Приложение № 5
к Порядку разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Орджоникидзевского района

**Порядок
проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Орджоникидзевского района**

- Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Орджоникидзевского района (далее - Порядок) определяет правила оценки эффективности реализации муниципальных программ Орджоникидзевского района (далее - муниципальная программа), позволяющей установить степень достижения целей и задач муниципальной программы в зависимости от конечных результатов.
- Для оценки эффективности реализации муниципальной программы применяются целевые показатели, указанные в паспорте муниципальной программы.
- Оценка достижения плановых значений целевых показателей осуществляется путем присвоения каждому целевому показателю (далее - показатель) соответствующего балла: при достижении планового значения показателя либо при его превышении - плюс 1 балл; при не достижении планового значения показателя - минус 1 балл. отрицательное значение - эффективность снизилась по сравнению с предыдущим годом; 0 баллов - эффективность находится на уровне предыдущего года; положительное значение - эффективность повысилась по сравнению с предыдущим годом.
- Оценка эффективности реализации муниципальной программы устанавливается по итогам сводной оценки достижения плановых значений по следующим критериям: если менее 50 процентов показателей имеют положительное значение, то реализация муниципальной программы (подпрограммы) считается неэффективной; если 50-80 процентов показателей имеют положительной значение, то реализация муниципальной программы (подпрограммы) имеет средний уровень эффективности; если 80-100 процентов показателей имеют положительной значение, то реализация муниципальной программы (подпрограммы) считается эффективной.
- Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации муниципальной программы и оформляется в виде отчета по форме согласно приложению к настоящему Порядку (приложение).

Приложение
к Порядку проведения оценки
эффективности реализации
муниципальных программ
Орджоникидзевского района

ОТЧЕТ
об оценке эффективности реализации муниципальной программы
Орджоникидзевского района
за _____ год
_____ муниципальная программ «Развитие образования в Орджоникидзевском
районе»
(наименование муниципальной программы Орджоникидзевского района, годы ее реализации, исполнитель)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя утверждено в муниципальной программе Орджоникидзевского района	достигнуто	оценка в баллах
Показатель 1				
Показатель 2				
Показатель 3				
и т.д.				
Итоговая сводная оценка	X	X	X	
Оценка эффективности муниципальной программы по итоговой сводной оценке, процентов				

Подпись руководителя _____

