**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ**

**ОРДЖОНИКИДЗЕВСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**САРАЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 марта 2024г. № 16

**О мерах по подготовке к безопасному прохождению весеннего паводка, обеспечению безопасности людей на водных объектах**

В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях подготовки к безаварийному пропуску паводковых вод 2024 года, предотвращения гибели людей на водных объектах в период весеннего половодья, Администрация Саралинского сельсовета

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Провести мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах в период весеннего половодья 2024 года на территории Саралинского сельсовета.
2. Утвердить План мероприятий по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод 2024 года на территории Саралинского сельсовета (приложение 1).
3. Утвердить состав оперативного штаба по безаварийному пропуску паводковых вод 2024 года на территории Саралинского сельсовета (приложение 2).
4. Уточнить наличие резервов финансовых и материально-технических средств для ликвидации последствий возможных ЧС, связанных с паводком.
5. Довести до населения меры безопасности при нахождении на льду, водоёмах в период паводка, информировать граждан о прохождении паводка.
6. Настоящее постановление обнародовать на информационном стенде и разместить на официальном сайте Администрации Орджоникидзевского района.
7. Постановление вступает в силу с момента обнародования.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Саралинского сельсовета А.И. Мельверт

Приложение 1

к постановлению Администрации

Саралинского сельсовета

от 11.03.2024 № 16

**План мероприятий по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод на территории Саралинского сельсовета на 2024 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный завыполнение | Отметка овыполнении |
| 1 |  Провести работы по ослаблению ледяного покрова рек в местах возможных заторов путем его чернения и распиловки | до 01.04.2024 | Глава поселения |  |
| 2 | Уточнить места размещения рабочих и служащих, неработающего населения, материальных ценностей в случае проведения эвакуации. Подготовить к работе пункты временного размещения (ПВР) | до 10.04.2024 | Глава поселения |  |
| 3 | Привести в готовность необходимые силы и средства на случай чрезвычайных ситуаций, связанных с паводковыми явлениями | На период паводка | Глава поселения |  |
| 4 | Провести собрания с целью доведения порядка действий населения при подтоплении территорий, домов, подготовить памятки по действиям населения при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации | На период паводка | Глава поселения |  |
| 5 | Провести смотр нештатного формирования с оформлением соответствующих актов | до 15.04.2024 | Глава поселения |  |
| 6 | Организовать постоянное наблюдение за подъемом уровня воды на водоемах и своевременное доведение обстановки до председателя КЧС и ПБ Орджоникидзевского района | На период паводка | Глава поселения |  |
| 7 | Организовать круглосуточное дежурство в период прохождения паводка на реках | На период паводка | Глава поселения |  |
| 8 | Проверить надежность работы систем оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях  | На период паводка | Землеустроитель Администрации |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к постановлению администрацииСаралинского сельсовета сельсовета от 11.03.2024г. № 16 |

**Состав противопаводковой комиссии**

**на территории Саралинского сельсовета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Ф.И.О. | Должность по штату | Должность в оперативном штабе (ОШ) |
| 1 | Мельверт А.И | Глава администрации Саралинского сельсовета | Начальник ОШ |
| 2 | Гамирова Г.В. | Специалист 1 категории администрации Саралинского сельсовета | Заместитель начальника ОШ |
| 2 | Табаткин М.М. | землеустроитель администрации Саралинского сельсовета | Член ОШ |
| 3 | Усенко Т.Ю | Главный бухгалтер администрации Саралинского сельсовета | Член ОШ |
| 4 | Нестерова С.И. | Военно-учетный работник администрации Саралинского сельсовета | Член ОШ |
| 5 | Тимошин А.В | Водитель администрации Саралинского сельсовета | Член ОШ |