**Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица**

Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица (в случае, если контролируемым лицом является физическое лицо или индивидуальный предприниматель) при осуществлении муниципального земельного контроля:

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование документа |
| 1 | Документ, удостоверяющий личность контролируемого лица |
| 2 | Документ, подтверждающий полномочия представителя контролируемого лица в соответствии с законодательством Российской Федерации |
| 3 | Документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя проверяемого лица |
| 4 | Документ, подтверждающий перемену фамилии, имени, отчества проверяемого лица либо его представителя |
| 5 | Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права контролируемого лица на земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости |
| 6 | Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права контролируемого лица на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости |
| 7 | Письменные объяснения по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий |
| 8 | Пояснения в отношении поступивших в контрольный орган сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям |
| 9 | Журнал учета проверок, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (в случае его наличия у контролируемого лица - индивидуального предпринимателя) |

Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица (в случае, если контролируемым лицом является орган государственной власти, орган местного самоуправления, юридическое лицо) при осуществлении муниципального земельного контроля:

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование документа |
| 1 | Заверенная копия приказа (распоряжения) о назначении должностного лица на должность руководителя |
| 2 | Заверенные копии учредительных документов юридического лица (данные документы не требуются в случае проведения контрольных мероприятий в отношении органов государственной власти, органов местного самоуправления) |
| 3 | Документ, подтверждающий полномочия представителя контролируемого лица в соответствии с законодательством Российской Федерации |
| 4 | Документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя контролируемого лица |
| 5 | Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права контролируемого лица на земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости |
| 6 | Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права контролируемого лица на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости |
| 7 | Письменные объяснения по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий |
| 8 | Пояснения в отношении поступивших в контрольный орган сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям |
| 9 | Журнал учета проверок, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (в случае его наличия у контролируемого лица) |