

**Методические рекомендации для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, которые приняли решение осуществлять деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»**

**Алгоритм действий:**

- регистрация в личном кабинете работодателя по охране труда;
- уведомление в Минтруд России о намерении осуществлять деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда и регистрация этого уведомления;
- внесение сведений в реестр обученных лиц.

**Шаг 1. Регистрация в личном кабинете работодателя по охране труда**

Чтобы уведомить Минтруд России о намерении осуществлять деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда нужно войти в личный кабинет организации, в случае отсутствия кабинета, зарегистрировать личный кабинет (ЛКОТ) на портале

**Как зарегистрировать личный кабинет (ЛКОТ)**

(подробная инструкция в формате PDF доступна по ссылке: <https://lkot.mintrud.gov.ru/Content/Docs/LoginInstruction.pdf>):

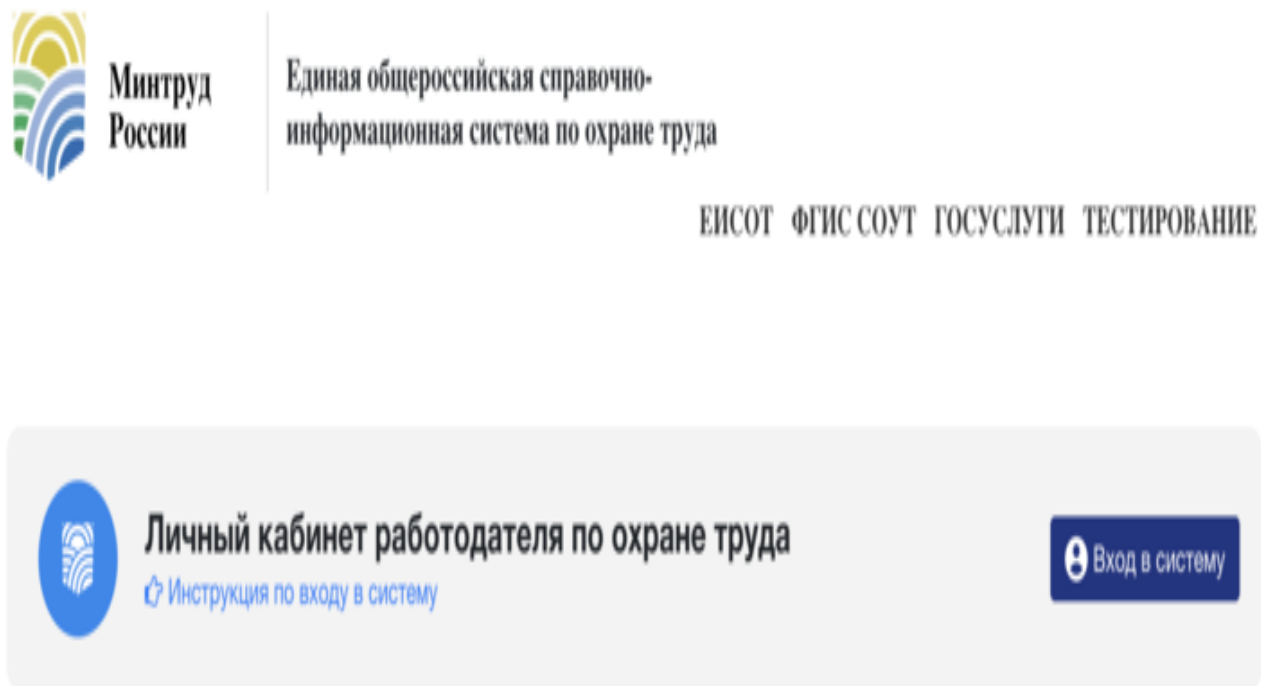
**Авторизация в ЛКОТ**

- Для авторизации в ЛКОТ необходимо перейти по адресу <https://lkot.mintrud.gov.ru/>
- Нажать кнопку «Вход в систему» (рис. 1)
- Будет выполнена переадресация в ЕСИА на страницу входа, необходимо ввести реквизиты и нажать «войти».
- Если вход осуществляется первый раз от имени данного пользователя, то портал Госуслуг запросит разрешение на предоставление прав доступа для приложения «Федеральная государственная информационная система учета результатов проведения специальной оценки условий труда», для продолжения входа следует нажать кнопку «Предоставить»

-

- Система выполнит переадресацию в ЛКОТ и выведет перечень доступных организаций

Рис. 1



После входа в личный кабинет на стартовой странице отобразится информация: название организации, ИНН, КПП, ОГРН. Далее появятся три раздела: специальная оценка условий труда, декларация соответствия государственным нормативным требованиям по охране труда и признаки несоответствия нормативным требованиям по охране труда (рис 2)

Рис.2

**Минтруд России** | Единая общероссийская справочно-информационная система по охране труда

ЕИСОТ ФГИС СОУТ ГОСУСЛУГИ ТЕСТИРОВАНИЕ

### НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ИНН: · КПП: · ОГРН: · Пользователь: · ID: ·

[Главная страница](#) [СОУТ](#) [Контроль](#) [Администрирование](#)

#### Специальная оценка условий труда

Специальная оценка условий труда

<b>1</b>	<b>116</b>	<b>0</b>
отчёты	рабочие места	уникальные рабочие места

#### Декларации соответствия государственным нормативным требованиям по охране труда

Декларации соответствия государственным нормативным требованиям по охране труда

<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
декларации	рабочие места (декларации)	рабочие места (уникальные РМ в СОУТ)

#### Признаки несоответствия нормативным требованиям по охране труда

Признаки несоответствия нормативным требованиям по охране труда

<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
отчёты СОУТ	признаки несоответствия	рабочие места

В разделе «Администрирование» руководитель организации может выдавать административные права сотрудникам организации, для внесения информации в реестр обученных (рис 3, рис 4)

Рис. 3

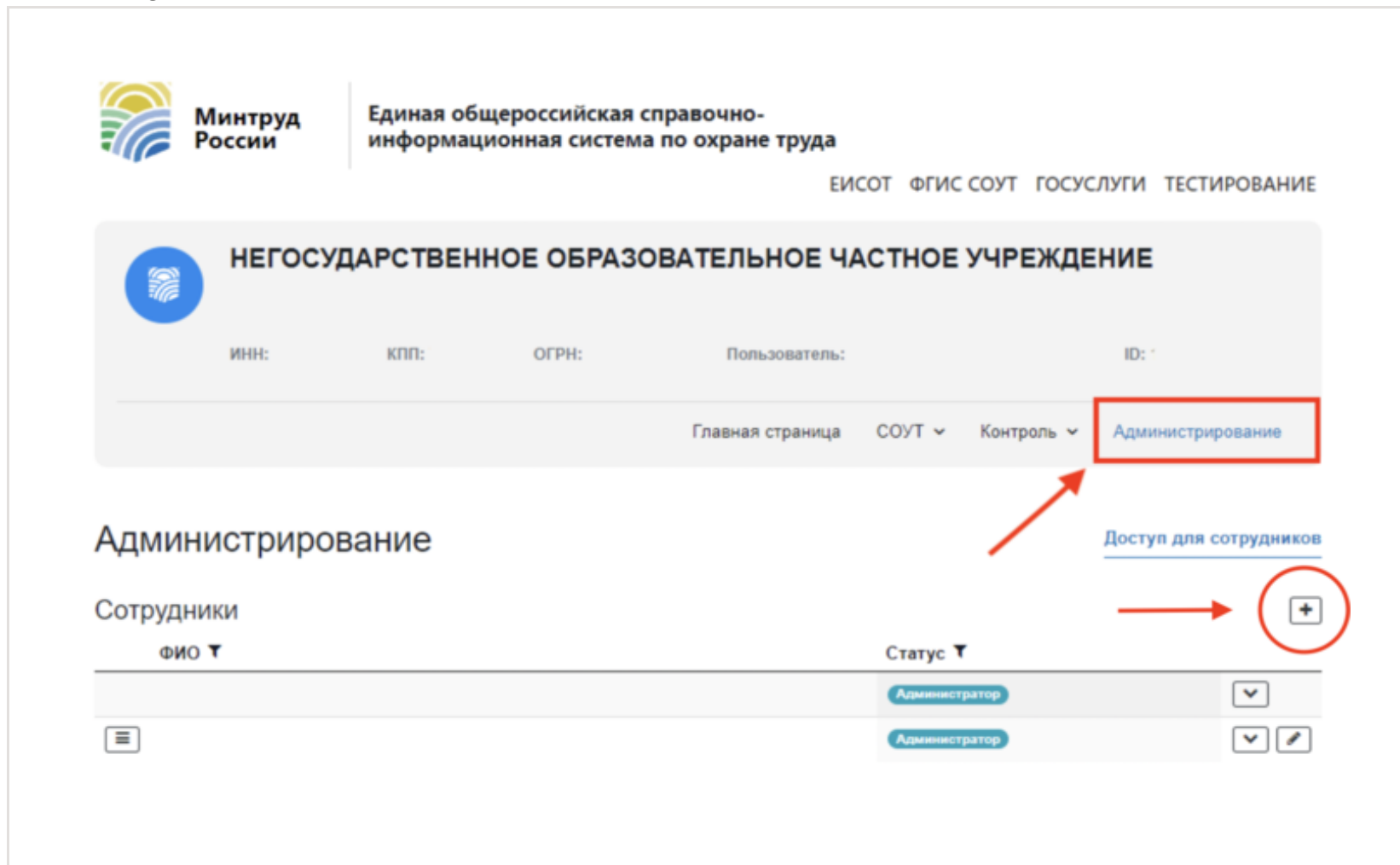


Рис. 4

Техническая поддержка: 7 (495) 537-39-30, e-mail: support@rosstat.gov.ru, Отдел по защите сайта

### Добавить сотрудника

**Сотрудник**

Добавить сотрудника

ФИО	ИНН	Снилс	Должность

**Доступ**

Администратор  Заблокирован

**Специальная оценка условий труда**

Просмотр отчетов СОУТ  
 Просмотр протоколов решений комиссий  
 Формирование протоколов решений комиссий  
 Подписание и отправка протоколов решений комиссий

**Декларации**

Просмотр деклараций

**Мониторинг и контроль**

Просмотр сообщений от Роструда  
 Просмотр признаков нарушения в СОУТ и Декларациях

**Администрирование**

Настройки личного кабинета  
 Управление доступом

Отмена Сохранить

## Шаг 2. Уведомление в Минтруд России о намерении осуществлять деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда и регистрация этого уведомления

Согласно п. 105 Правил нужно уведомить Минтруд России о намерении осуществлять деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда (с 1 марта 2023 года после появления на стартовой странице личного кабинета организации раздела «Обучение по охране труда») (рис.5).

Рис. 5

Минтруд России  
Единая общероссийская справочно-информационная система по охране труда  
EISOT ФГИС СОУТ ГОСУСЛУГИ ТЕСТИРОВАНИЕ

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

ИНН:      КПП:      ОГРН:      Пользователь:      ID:

Главная страница   СОУТ   Контроль   Администрирование

Специальная оценка условий труда	Декларации соответствия государственным нормативным требованиям по охране труда	Признаки несоответствия нормативным требованиям по охране труда
1 отчёты	0 декларации	0 отчёты СОУТ
116 рабочие места	0 рабочие места (декларации)	0 признаки несоответствия
0 уникальные рабочие места	0 рабочие места (уникальные РМ в СОУТ)	0 рабочие места

Регистрация уведомления осуществляется посредством заполнения работодателем электронной формы в информационной системе охраны труда Минтруда России. Уведомление подписывается электронной подписью, вид которой установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов (п. 107 Правил).

Минтруд России внесет в реестр работодателя в течение 5 рабочих дней со дня поступления уведомления (п. 108 Правил), в отдельных случаях срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней (п. 109 Правил).

Для уведомления Минтруда России о решении обучать работников внутри организации нужно собрать сведения согласно п. 106 Правил:

а) полное и сокращенное (при наличии) наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием номера телефона и адреса электронной почты юридического лица (при наличии);

б) фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, с указанием номера телефона и адреса электронной почты (при наличии) индивидуального предпринимателя;

в) идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

г) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

д) заверенная работодателем копия локального нормативного акта (решения) о проведении обучения по охране труда работодателем без привлечения организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, с отметкой об учете мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа (при наличии);

е) адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии);

ж) сведения о среднесписочной численности работников и количестве работников, подлежащих обучению по охране труда;

з) сведения о наличии мест обучения по охране труда работников в соотношении не менее одного места обучения на 100 работников организации, оснащенных необходимым оборудованием, информационно-справочными системами, обеспечивающими освоение работниками программ обучения по охране труда и прохождение проверки знания требований охраны труда в полном объеме;

и) сведения о наличии технических средств обучения для отработки практических навыков;

к) сведения о наличии программ обучения по охране труда;

л) сведения о наличии учебно-методических материалов и материалов для проведения проверки знания требований охраны труда для каждой программы обучения по охране труда;

м) сведения о наличии в штате организации не менее 2 работников или иных лиц, привлекаемых для проведения обучения по охране труда;

н) сведения о наличии комиссии по проверке знания требований охраны труда.

В случае изменения сведений, содержащихся в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, работодатель в течение 10 рабочих дней со дня наступления таких изменений направляет уведомление об изменении сведений в Минтруд России (п. 110 Порядка обучения № 2464).

В случае прекращения осуществления деятельности в области обучения работников вопросам охраны труда индивидуальный предприниматель или юридическое лицо направляют в Минтруд России уведомление о прекращении осуществления соответствующей деятельности. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации указанных сведений или уведомления сведения о работодателе из реестра индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда будут исключены (п. 113 Порядка обучения № 2464).

**Важно!** Работодатель, проводящий обучение работников требованиям охраны труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, должен иметь (п.96 Правил):



а) материально-техническую базу в виде мест обучения работников или учебных помещений, а также оборудования, технических средств обучения для осуществления процесса обучения по охране труда;

б) учебно-методическую базу в виде программ обучения по охране труда и учебных материалов для каждой программы обучения по охране труда;

в) не менее 2 лиц, проводящих обучение по охране труда, в штате организации или специалистов, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера;

г) комиссию по проверке знания требований охраны труда, сформированную в соответствии с положениями раздела VII Порядка обучения № 2464.

### **Шаг 3. Внесение сведений в реестр обученных лиц**

Информация, передаваемая в реестр обученных лиц (п.118 Правил):

1) организациями и индивидуальными предпринимателями, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда:

— Ф.И.О., СНИЛС, профессия (должность) работника, прошедшего обучение по охране труда, ИНН организации или индивидуального предпринимателя, направивших работника на обучение по охране труда;

— наименование программы обучения по охране труда;

— результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»);

— дата проверки знания требований охраны труда;

— номер протокола проверки знания требований охраны труда;

2) индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, осуществляющим деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда:

— Ф.И.О., СНИЛС, профессия (должность) работника, прошедшего обучение по охране труда;

- наименование программы обучения по охране труда;
- дата проверки знания требований охраны труда;
- результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»);
- номер протокола проверки знания требований охраны труда.